

[공고] 우면종합사회복지관 공동모금회 기획사업 **옳다**, 올탄사업 Co-Worker 채용 공고

우면종합사회복지관에서는 아래와 같이 서울사회복지공동모금회 기획사업인 “**옳다 올(All)탄**(탄소중립)”사업 co-worker를 공개모집 하오니, 관심 있으신 분들의 많은 지원 바랍니다.

2024년 12월 16일

우면종합사회복지관장

1. 모집분야 및 인원 : 공동모금회 지원사업 “**옳다 올(All)탄**(탄소중립)” 사업 co-worker 1명
2. 업무내용 : 행정업무 보조, 사업 홍보 담당 등
3. 공고기간 : 2024년 12월 17일(화) ~ 12월 31일(화) 24:00까지(15일간)

4. 자격요건

- ① 필수 대학교 재학 및 졸업예정자, 졸업자
- ② 우대 사회복지학과 및 관련 학과 재학생, 졸업자
- ③ (공통)필수 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자(사회복지사업법 제35조의 2)

※ 성범죄 및 아동학대범죄 경력이 있으신 분은 지원하실 수 없고, 입사전에 성범죄 및 아동학대범죄 경력 조회 동의서를 제출하셔야 합니다.

5. 제출서류

- 서류접수 시 필수 ① 기관응시원서(첨부파일)
② 자기소개서(첨부파일)
③ 개인정보처리방침(첨부파일)
- 면접 시 필수 ① 자격증 사본 및 경력증명서 각1부(해당자)
② 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 각1부(첨부파일)

6. 채용일정

구 분	기 간	비 고
① 1차 서류접수	2024. 12. 17.(화) ~ 12. 31.(화) 24:00	※ 2025. 1. 2. 1차 합격자 개별공지 예정
② 2차 면접 및 사전자료작성	(예정) 2025. 1. 3.(금)	서류심사 합격자에 한함
③ 3차 적격여부 확인	(예정) 2025. 1. 3.(금) ~ 1. 5.(일)	면접합격자에 한함 - 범죄경력 및 성범죄 경력조회 등
④ 근무개시일	2025. 1. 6.(월)	※ 최종합격자 홈페이지 공지 및 개별공지 ※ 근무개시일 협의 후 조정가능

7. 제출방법

- ① 온라인(이메일)접수 : recruit@with99.org
(제목 : 입사지원서 제출 - 공동모금회 지원사업 코워커 / 홍길동)

8. 근무조건

- ① 시간제 근무
② 근무시간 : 월 8회 (7시간) / 시급 10,030원 / 요일, 시간 조정가능
③ 급여 : 월 621,680원(중식비 7,500원 포함)
④ 근무기간 : 2025. 01. ~ 11. (11개월)

9. 문의

- **담당 : 우면종합사회복지관 담당자 정경희**
Tel : 02)577-6321 (직통번호 : 070-4113-4285), Fax : 02)577-5688

- ※ 상기일정은 기관 사정에 따라 변경될 수도 있습니다.
- ※ 제출된 입사지원서는 2차 합격자 공고일 이후 7일 이내에 분쇄 폐기되며, 2차 합격자의 서류에 대해서는 최종합격자 공고 후 7일 이내에 폐기됩니다. 제출된 서류의 반납을 원하실 경우에 문서폐기 전에 연락을 하시면 반납 가능합니다.
- ※ 허위사실기재, 기재착오 및 누락, 연락불능, 자격 미비자 지원 등에 따른 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.
- ※ 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격자가 임용포기·합격취소·임용결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 차순위 (또는 예비후보자)로 합격자를 결정할 수도 있습니다. 단, 차순위자가 인사심의 기준 자격미달시 채용 재공고를 시행할 수 있습니다.

<작성시 유의사항>

1. 가점항목

1-1. 취업지원대상자 여부 : 아래의 기준에 따른 '취업지원대상자'인 경우 보훈번호를 기재

※ [취업지원 대상자] : 「독립유공자에 관한 법률」제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제19조에 의한 취업지원대상자 그리고 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조에 의한 고엽제 후유의증 환자와 그 가족

1-2. 장애인 여부 : 아래 기준에 따른 장애인인 경우 장애인증명서 상의 내용을 기재

※ [장애인] : 「장애인복지법시행령」제2조에 따른 장애인 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조 제3항에 따른 상이등급기준에 해당하는 자

1-3. 저소득층 여부 : 아래 기준에 따른 '저소득층'인 경우 해당항목에 체크(√) 표시

※ [저소득층] : 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자에 해당하는 기간이 급여 수급 시작일로부터 원서접수 마감일(0000.00.00)까지 계속하여 2년 이상인 사람

2. 주요 경력사항

① 담당예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재(최근 경력 및 실적부터 기재)

※ 본인이 기재한 사항에 대해서는 서류전형 합격 후 별도의 증빙자료를 제출받아 사실여부를 확인할 예정이니 증빙 가능한 사실만 기재

② 근무월일수는 근무기간별 경력을 월단위로 합산하여 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표시

※ 예시) 1년 2월 10일 → 14개월 10일

※ 현재 근무 중인 경력은 최종접수일(0000.00.00)을 나누어 기재

③ 기타 경력인정 시설기준은 참조자료(서울시 사회복지시설 종사자 경력인정 기준) 참고

3. 자격증 보유현황

① 자격증취득예정자의 경우 면접시험 최종일(0000.00.00)기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격종목, 자격증 취득예정일, 교부기관을 반드시 기재하여야 함

② 자격증번호가 없는 경우 공란으로 둘 것

응시지원서

지원부문

공동모금회 co-worker

기본정보

이름		전자우편	
전화번호		휴대폰번호	
주소			

경력사항 (최근 근속 순으로 작성)

근무기간	근무처명 및 부서	직위	담당업무 및 주요성과
2001.01.~12	0년 0개월		
총경력	0년 00개월		

업무 관련 자격증 보유 및 면허

취득일 / 교육기간	자격증(등급) / 교육명	발행처/교육기관
2001.01.~12		

직무관련 활동사항 (실습, 자원봉사, 교육이수 등)

기간	활동내용	기관 및 장소
2001.01.~12		

기타(가점항목)

취업지원대상자	취업지원대상자여부 <input type="checkbox"/> 미해당 <input type="checkbox"/> 해당 (보훈번호:)
장애여부	<input type="checkbox"/> 미해당 <input type="checkbox"/> 해당(장애종별: 장애등급:)
저소득층여부	<input type="checkbox"/> 미해당 <input type="checkbox"/> 해당(<input type="checkbox"/> 국민기초생활보장법상 수급자 / <input type="checkbox"/> 한부모가족지원법상 보호대상자)

개인정보 수집 · 이용 · 제공에 관한 동의서

수집 및 이용목적	우면종합사회복지관 직원채용에 따른 개인정보 수집(지원자 채용 및 임용사항 전반)
개인정보 수집항목	성명, 성별, 생년월일, 연락처, 주소 등 이력서 등 본 서류에 기재되는 개인정보 일체
보유 및 이용기간	채용 공고일부터 신규 임용시까지

개인정보 수집 및 이용에 동의함 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

위와 같이 우면종합사회복지관 채용이력서를 제출하며 기재내용이 사실임을 서약합니다.

년 월 일

신청인 : (인)

우면종합사회복지관장 귀중

자기소개서

지원 분야

공동모금회 co-worker

성명

1. 성장과정 및 가족사항

작성 시 유의사항 : 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2. 학교생활 및 전공분야

3. 직장 및 사회생활

4. 자원봉사 및 외부활동 경험

5. 지원동기 및 향후계획

6. 기타

지원서상의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 년 월 일 지원자 Ⓢ

우면종합사회복지관 귀중

성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명	한글	
		한자	영문
	주민등록번호	외국인인 경우: 국적과 여권번호 또는 외국인 등록번호	
	주 소		
전화번호	자택	휴대전화	

본인은 우면종합사회복지관 운영하려는 자, 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄전력 조회 신청에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

서초경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목 : *표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
- 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 성범죄·아동학대 관련 범죄 경력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]