



Hettich Korea 인턴 (6 개월 계약직) 채용 안내

기업 소개

헤티히(Hettich)는 138년 업력의 독일에서 가장 오래된 가구 소재 및 부품 제조업체로 세계적인 가구 브랜드와 가전제조사를 주요 고객층으로 보유하고 있는 매출규모 2조원의 글로벌 히든 챔피언입니다. 헤티히 코리아는 헤티히의 한국 현지 법인으로 독일 본사의 경영철학인 '가구를 위한 기술'을 근간으로 가구전용 하드웨어 토탈 솔루션을 국내 주요 인테리어 및 가구업체, 건설사, 가전제조사 등에 제공, 2003년 설립 이래 지속적인 성장을 일궈왔고 그룹 내 핵심 지사로 자리매김하고 있습니다.

담당 업무

1. **주요 업무:** 고객사의 전화 및 메일 응대, 고객사 납품 완료 후 납품 입력 및 보고, 고객사 발주서(PO) 접수, 입고 전산 입력 및 출고 요청, 부품 품질 검수 및 원산지 표기 작업 및 관리.
2. **그 외 업무:** 홍보 마케팅 및 총무 업무 보조

지원 자격 - 기본 요건 및 우대 사항

- **학력:** 4년제 대졸(유예/수료/예정자 포함), 계약기간 전일제 근무가능할 경우 휴학생도 지원가능
- **경력:** 무관 (고객 응대 경험 보유자 우대)
- **전공:** 무관 (이공계 우대)
- **기술역량:** MS Office 활용능력 필수, 영어 우수자 우대
- **인재상:** 책임감, 성실성, 꼼꼼한 업무수행, 원활한 대인관계

근무 요건

- **직급:** 인턴
- **근무기간:** 6개월 계약직 (시작일은 ASAP)
- **근무지:** 서울시 마포구 월드컵북로 (성산동)
- **근무시간:** 주 5일 9-18시



지원 방법

- 제출서류: 국문 및 영문이력서 각 1 부
- 접수마감: **2025. 1. 24. (금) 23:59 까지** (마감 전 빠른 시일 내 지원 요망)
- 접수처: andy.an@hettich.com (참조 alex.kim@hettich.com)

문의처:

- 메일 andy.an@hettich.com
- 전화 02) 338 6818 또는 02) 336 0290

회사 홈페이지: <https://web.hettich.com/ko-kr/>