

별첨

NCS기반 예술행정(공연기획) 직무기술서

채용분야	공연기획 지원	분류체계	대분류	08.문화·예술·디자인·방송	
			중분류	01.문화·예술	
			소분류	01.문화예술경영	
			세분류	01.문화·예술기획	02.문화·예술행정
기관 주요사업	○ 예술의전당 기관 행정 및 시설 운영 ○ 문화예술 공연·전시·교육 사업과 보급 ○ 문화 원거리 층에 대한 문화향유기회 확대				
직무 수행내용	○ 문화예술 콘텐츠(오페라, 발레, 무용, 연극 등)의 기획, 제작, 진행 등 ○ 문화예술 콘텐츠의 광고홍보, 홍보물 제작, 마케팅 전략 제안 ○ 사업의 계획, 보고, 분석, 계약, 운영 등				
일반요건	연령	무관			
	성별	무관			
교육요건	학력	무관			
	전공	무관			
필요지식	○ 문화예술 콘텐츠의 기획과 제작 과정에 대한 이해 ○ 문화예술 시장과 트렌드, 소비자에 대한 이해 ○ 홍보전략 및 매체별 홍보방법에 관한 지식 ○ 사업계획 및 추진전략 수립, 결과보고 방법에 대한 지식				
필요기술	○ 논술형 글쓰기 능력 및 보고서 작성 능력 ○ 컴퓨터 활용 능력(한글/파워포인트/엑셀) ○ SNS 사용 능력(인스타그램/유튜브/블로그 등) ○ 일정 및 예산 등 자원관리능력 ○ 아티스트·스태프·소비자 커뮤니케이션 능력 (해외업무를 위한 영어 능력 필수 및 독어, 이탈리아어 능력 선호) ○ 일반 악보 및 보컬 스코어 리딩 능력				
직무수행태도	○ 전략적이고 분석적인 사고 능력 ○ 환경요소 파악을 위한 지속적 관심과 노력 ○ 일의 목표에 대한 인지 및 실현과 달성을 위한 전략과 의지 ○ 돌발 상황에 신속하고 적절하게 대처하는 능력 ○ 제작일정에 따른 현장 중심 근무에 대한 이해 ○ 이용자 중심 사고				
관련자격	채용공고문 참조				
우대사항	• 어학능력 : 공인영어성적 (상세사항 우대사항 및 가점을 참조)				
직업기초능력	○ 의사소통 능력, 문제해결 능력, 자원관리 능력, 직업윤리, 대인관계능력				
참고사이트	www.ncs.go.kr				

별첨

NCS기반 예술행정(음악기획) 직무기술서

채용분야	음악기획 지원	분류체계	대분류	08.문화·예술·디자인·방송	
			중분류	01.문화·예술	
			소분류	01.문화예술경영	
			세분류	01.문화·예술기획	02.문화·예술행정
기관 주요사업	○ 예술의전당 기관 행정 및 시설 운영 ○ 문화예술 공연·전시·교육 사업과 보급 ○ 문화 원거리 층에 대한 문화향유기회 확대				
직무 수행내용	○ 문화예술 콘텐츠(클래식음악, 연주회)의 기획, 제작, 진행 등 ○ 문화예술 콘텐츠의 광고홍보, 홍보물 제작, 마케팅 전략 제안 ○ 사업의 계획, 보고, 분석, 계약, 운영 등				
일반요건	연령	무관			
	성별	무관			
교육요건	학력	무관			
	전공	무관			
필요지식	○ 문화예술 콘텐츠의 기획과 제작 과정에 대한 이해 ○ 문화예술 시장과 트렌드, 소비자에 대한 이해 ○ 홍보전략 및 매체별 홍보방법에 관한 지식 ○ 사업계획 및 추진전략 수립, 결과보고 방법에 대한 지식				
필요기술	○ 논술형 글쓰기 능력 및 보고서 작성 능력 ○ 컴퓨터 활용 능력(한글/파워포인트/엑셀) ○ SNS 사용 능력(인스타그램/유튜브/블로그 등) ○ 일정 및 예산 등 자원관리능력 ○ 아티스트·스태프·소비자 커뮤니케이션 능력(해외업무를 위한 영어 능력 필수) ○ 일반 악보 및 보컬 스코어 리딩 능력				
직무수행태도	○ 전략적이고 분석적인 사고 능력 ○ 환경요소 파악을 위한 지속적 관심과 노력 ○ 일의 목표에 대한 인지 및 실현과 달성을 위한 전략과 의지 ○ 돌발 상황에 신속하고 적절하게 대처하는 능력 ○ 제작일정에 따른 현장 중심 근무에 대한 이해 ○ 이용자 중심 사고				
관련자격	○ 채용공고문 참조				
우대사항	• 어학능력 : 공인영어성적 (상세사항 우대사항 및 가점을 참조)				
직업기초능력	○ 의사소통 능력, 문제해결 능력, 자원관리 능력, 직업윤리, 대인관계능력				
참고사이트	www.ncs.go.kr				

별첨

NCS기반 예술행정(교육기획) 직무기술서

채용분야	교육기획 지원	분류체계	대분류	08.문화·예술·디자인·방송	
			중분류	01.문화·예술	
			소분류	01.문화예술경영	
			세분류	01.문화·예술기획	02.문화·예술행정
기관 주요사업	○ 예술의전당 기관 행정 및 시설 운영 ○ 문화예술 공연·전시·교육 사업과 보급 ○ 문화 원거리 층에 대한 문화향유기회 확대				
직무 수행내용	○ 문화예술 콘텐츠(교육사업)의 기획, 제작, 운영 및 관리 ○ 문화예술 콘텐츠(교육사업)의 홍보 및 마케팅 전략 제안 ○ 교육사업 일반 행정 업무 보조 외 기타 업무				
일반요건	연령	무관			
	성별	무관			
교육요건	학력	무관			
	전공	무관			
필요지식	○ 교육프로그램 기획을 위한 전문 지식 및 행정업무에 대한 이해 ○ 문화예술 시장과 트렌드, 학습자에 대한 이해를 바탕으로 둔 기본 자세 ○ 문화예술 콘텐츠(공연·전시·교육) 사업에 대한 기본 이해 ○ 다양한 학습자 수요 및 학습환경 변화에 대한 이해				
필요기술	○ 학습자의 요구를 반영한 다양한 교육프로그램 개발 및 운영·평가 능력 ○ 교육사업 기본 지식 및 학습 능력 ○ 교육사업 계획 및 추진 전략 수립, 결과보고 등 기본 문서작성 능력 ○ 교육사업 일반 행정(운영 및 관리) 업무 보조 능력 ○ 이해관계자 요구 파악(커뮤니케이션 능력) ○ 조직 내 구성권과 협력하는 능력				
직무수행태도	(업무수행) ○ 사업 목표를 달성하고자 하는 책임 있는 태도 ○ 문제인식 및 해결방안을 위한 전략적이고 합리적 사고 ○ 종합적으로 사고하려는 자세 ○ 팀워크를 위한 협조적인 태도, 직무 전문성을 위한 자기 계발 (교육지원) ○ 교육 품질에 대한 지속적인 관심과 노력 ○ 고객중심적인 사고 방식 ○ 돌발 상황에 신속하고 적절하게 대처하는 능력 ○ 교육환경에 따른 현장 근무에 대한 이해				
관련 자격	채용공고문 참조				
직업기초능력	· 의사소통 능력, 문제해결 능력, 자원관리 능력, 직업윤리, 대인관계능력				
참고사이트	www.ncs.go.kr				

별첨

NCS기반 하우스매니저 직무기술서

채용분야	하우스 매니저	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			08. 문화·예술· 디자인·방송	01. 문화·예술	03. 공연예술	11. 하우스매니징
기관주요사업	• 예술의전당 기관 행정 및 시설 운영 • 문화예술 공연 전시 교육 사업과 보급 • 문화 원거리 층에 대한 문화향유기회 확대					
직무수행내용	• 공연장 안전관리 • 공연진행 및 객석 관리 • 서비스인력 관리 및 고객관리					
일반요건	연령	무관				
	성별	무관				
교육요건	연령	무관				
	성별	무관				
필요지식	• 안전시설 및 시설관련 수칙에 관한 지식 • 공연장 구조 및 대피도에 대한 지식 • 서비스 인력의 역할에 대한 지식 • 관람예절에 관한 지식 • 극장 경영과 운영에 관한 전반적 지식 • 장르별 공연 특성과 무대에 대한 이해 및 기초 지식 • 고객요구사항 사례 및 고객 응대 서비스에 대한 지식 • 서비스 인력 운영을 위한 관계 법령 및 경영관련 업무 지식 • 공연장 운영 예산 및 관련 물품에 대한 지식					
필요기술	• 다중이용시설 불안요소 파악 능력 • 평상·비상시 관객 이동 동선 안내 능력 • 응급상황 대처 및 기본 관람예절 설명 능력 • 장애인, 노약자, 단체 관람객 등 특수 상황 대처 능력 • 현장 민원 및 온라인 불만 사항 등 고객 응대 대처 능력 및 관리 • 서비스인력 채용 및 서비스 교육 능력 • 서비스인력 관리를 위한 매뉴얼 제작 및 근태 및 근무관리, 급여산출 능력					
직무수행태도	• 관객 안전을 최우선시 하는 태도 • 안전사고 방지를 위해 불안요소를 점검하고 개선하려는 태도 • 관람문화를 개선하기 위해 노력하는 태도 • 고객에게 공평하고 친절하게 응대하려는 태도 • 다양한 고객 서비스 사례에 대해 신속하고 정확하게 대응하는 태도 • 서비스 인력의 공정한 관리와 상호간 존중하는 태도					
우대사항	• 총합 2,000석 이상 규모의 극장을 운영하는 기관에서 하우스매니저로 1년 이상 근무 경력. 단, 객석 규모는 한 기관(공연장) 내의 여러 극장 합산 가능 • 어학능력 : 공인영어성적 (상세사항 우대사항 및 가점을 참조)					
필요자격	• 채용 공고문 참조					
직업기초능력	• 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 직업윤리, 대인관계능력					
참고사항	• www.ncs.go.kr 홈페이지 참고					

별첨

NCS기반 영상기술 직무기술서

채용분야	영상기술	분류체계	대분류	08. 문화·예술·디자인·방송
			중분류	03. 문화콘텐츠
			소분류	04. 영상제작
			세분류	02. 영상촬영
기관 주요사업	○ 예술의전당 기관 행정 및 운영 ○ 공연 및 전시 활동과 보급 ○ 문화예술 관련 교육사업 ○ 문화예술을 매개로 한 사회공헌사업			
직무 수행내용	공연영상화 스튜디오 기술지원 - 공연영상화 스튜디오 관리감독 - 영상 촬영/송출 장비 관리 및 기술지원 영상화사업 SAC ON SCREEN 제작·편집 - 영상제작관련 기술 - 영상 촬영 및 편집 - 영상 데이터 관리			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식	<영상 제작·편집> ○ 영상분야에 대한 지식(방송 표준, 시스템, 제작 방법) ○ 카메라 운용에 대한 지식 ○ 영상촬영·편집·데이터 처리에 관한 지식 ○ 방송방식과 방송표준 ○ UHD 기술 표준 및 업계 동향 정보 ○ 촬영 주변장비에 대한 지식			
필요기술	<영상 제작·편집> ○ 영상제작 진행 및 관리기술 ○ 영상촬영 능력(장비 Sony Fx9, Panasonic ue-150,rp-150) ○ 편집 프로그램(파이널 컷, 프리미어, 애프터 이펙트 포토샵 등) 사용 능력 ○ Lut 적용 능력 ○ 영상제작을 통해 이벤트 콘텐츠의 시각화 능력 ○ 영상장비 및 주변장비 운용 능력 ○ 외부 저장장치 포맷과 미러링 능력			
직무수행태도	○ 영상 기획의도를 구현하기 위한 적극적인 태도 ○ 영상콘텐츠의 촬영 포맷에 따라 적절한 편집 프로세스 및 포맷을 구성하는 노력 ○ 독창적인 영상물 제작을 위한 창의력을 기르려는 노력 ○ 영상 장비에 대한 유지보수에 적극적인 태도 ○ 업무를 위한 세밀하고 꼼꼼한 태도			
관련자격	채용공고문 참조			
우대사항	○ 무대음향 전문인자격증 1·2급 ○ 무대조명 전문인자격증 1·2급			
직업기초능력	대인관계능력, 의사소통 능력, 문제해결 능력, 직업윤리			
참고사이트	www.ncs.go.kr			

별첨

NCS기반 기술지원 (IT시스템관리) 직무기술서

채용분야	IT시스템 관리	분류체계	대분류	20.정보통신
			중분류	01.정보기술
			소분류	03.정보기술운영
			세분류	01.IT시스템관리
기관 주요사업	○ 예술의전당 기관 행정 및 운영 ○ 공연 및 전시 활동과 보급 ○ 문화예술 관련 교육사업 ○ 문화예술을 매개로 한 사회공헌사업			
직무 수행내용	○ 예술의전당 영상 플랫폼의 운영과 기술 관리 － 영상 플랫폼 운영 및 행정 지원 － VOD 및 라이브 송출 플랫폼 관리자 페이지 운영 － 영상 플랫폼의 기술 점검과 모니터링을 통해 문제점을 분석, 예방하고 발생한 문제에 대해 조치			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식	○ IT시스템에 대한 지식(사업계획, 제안요청서 작성, 사업발주) ○ ISO/IEC 20000 국제표준 ○ 시스템 운영 방법 ○ 네트워크 테스트 방법 ○ 소프트웨어 사업대가 기준 ○ 보안 운영관리 규정 ○ 네트워크, 데이터베이스, 서버, 소프트웨어 기술 및 동향 ○ 애플리케이션 배포 절차 ○ 데이터베이스 관리시스템 운영지침 및 재해복구 규정 ○ 기능점수(Function Point) 산정 기법			
필요기술	○ IT시스템 모니터링 및 데이터 수집 기술 ○ 운영 개선항목 도출 능력 ○ 애플리케이션 구동 환경 이해 능력 ○ 네트워크시스템 운영 현황 파악 및 분석 관리 능력 ○ 데이터베이스 관리시스템 운영 기술 ○ 정보보호 대책 구현 능력 ○ 애플리케이션 테스트 도구 사용 기술			
직무수행태도	○ 서비스 품질향상을 위해 가용성 향상을 검토하는 태도 ○ 객관적인 평가, 분석 및 적절한 계획서를 작성하려는 태도 ○ 원활한 커뮤니케이션 창출을 위한 의지 ○ 대안제시를 위한 적극적인 태도 ○ 업무를 위한 세밀하고 꼼꼼한 태도			
관련 자격	채용공고문 참조			
직업기초능력	대인관계능력, 의사소통 능력, 문제해결 능력, 직업윤리			
참고사이트	www.ncs.go.kr			

별첨

NCS기반 행정지원 (플랫폼디자인) 직무기술서

채용분야	행정지원 및 디자인	분류체계	대분류	08.문화·예술·디자인·방송
			중분류	02.디자인
			소분류	01.디자인
			세분류	04.디지털디자인
기관 주요사업	○ 예술의전당 기관 행정 및 운영 ○ 공연 및 전시 활동과 보급 ○ 문화예술 관련 교육사업 ○ 문화예술을 매개로 한 사회공헌사업			
직무 수행내용	○ 예술의전당 영상 플랫폼의 운영과 관련 콘텐츠 디자인 － 영상 플랫폼 운영 및 행정 지원 － 영상사업(SAC On Screen 및 Digital Stage)관련 이미지 디자인 － 영상사업 대외 온라인 계정 운영			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
필요지식	○ 콘텐츠 사업에 대한 지식(사업 특성 및 과정 이해, 기초 행정) ○ 사용자 조사 기획 방법 ○ 영상 및 인터페이스 연출 방법 ○ 영상콘텐츠 종류 ○ 디바이스의 기술적 국제표준 ○ 레이아웃의 구성 요소 ○ 디지털디자인 트렌드에 대한 이해와 적용가능성 ○ 디자인에 대한 지식(디자인 이론, 색채 계획 방법, 매체별 파일 제작 형식과 방법)			
필요기술	○ 매체에 따른 디지털 콘텐츠 제작 기술 ○ 디지털디자인 소프트웨어 활용 기술 ○ 다양한 소프트웨어의 호환·적용 기술 ○ 스토리보드 작성 기술 ○ 문서작성/프리젠테이션 소프트웨어 활용 기술 ○ 콘셉트에 따른 썸네일(thumbnail) 기술 ○ 이미지 구현 기술 ○ 자료 보안·유지·관리 기술			
직무수행태도	○ 플랫폼 사업의 특성, 과정, 일정 등을 종합적으로 이해하는 태도 ○ IT, 문화 트렌드를 적극적으로 이해하려는 노력 ○ 원활한 커뮤니케이션을 위한 긍정적 자세 ○ 꼼꼼하게 비교할 수 있는 정확한 태도 ○ 대안제시를 위한 적극적인 태도 ○ 유연하고 창의적인 사고			
관련 자격	채용공고문 참조			
직업기초능력	대인관계능력, 의사소통 능력, 문제해결 능력, 직업윤리			
참고사이트	www.ncs.go.kr			

별첨

NCS기반 홍보 직무기술서

채용분야	홍보채널 운영 및 콘텐츠 제작	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
			08. 문화·예술· 디자인·방송	01. 문화예술	01. 문화예술경영	01. 문화·예술기획
						02. 문화·예술행정
						03. 문화·예술경영
기관주요사업	• 예술의전당 기관 행정 및 시설 운영 • 문화예술 공연 전시 교육 사업과 보급 • 문화 원거리 층에 대한 문화향유기회 확대					
직무수행내용	• SNS 콘텐츠 기획 및 제작 보조 • SNS 채널별 목표 청중별 맞춤형 콘텐츠 개발 및 이용형태 분석, 온라인 마케팅 • 채널 운영 및 관리 • 기관 온라인 홍보 운영 관련 기획 및 진행 보조					
일반요건	연령	무관				
	성별	무관				
교육요건	연령	무관				
	성별	무관				
필요지식	• 소셜미디어를 포함한 매체 일반에 관한 지식 • 콘텐츠 저작 및 서비스 구현에 관한 제반 기술 • 포토샵, 일러스트, 영상편집 등 콘텐츠 제작에 관한 기술적 역량 • 문화예술 및 예술의전당 업무에 대한 이해도 및 지식					
필요기술	• 온라인 홍보 기획 능력 • SNS 콘텐츠 기획·제작 능력 (그래픽, 간단한 영상 촬영, 편집 등) • 기관 내 행사 기록사진 촬영(카메라 조작 능력) • 일정 및 예산 등 자원 관리 능력 • 아티스트·스태프·소비자 커뮤니케이션 능력 (해외업무를 위한 영어 능력 우대)					
직무수행태도	• 주도적으로 수행하며 업무를 정확히 정의하고, 체계적으로 진행하려는 적극성 • 기획에 따른 홍보물 구성을 면밀하게 확인하여 수행하려는 자세 • 다양한 예술분야를 바라보며 분석과 감각을 통해 기획하고자 하는 자세 • 온라인 서비스의 성실히 운영하는 태도, 온라인 매체별 심의 기준 준수, 문제 해결 의지, 공정한 자세 • 다양한 의견 경청, 분석적 사고, 기획 마인드, 피드백에 대한 수용성, 효과적 의사소통 노력					
필요자격	• 채용 공고문 참조					
직업기초능력	• 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 직업윤리					
참고사항	• www.ncs.go.kr 홈페이지 참고 • 위 직무기술서는 NCS중 예술의전당의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 향후 NCS 개발동향과 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음을 알려드립니다. • 기재된 직무내용은 대표적인 직무이며, 상기 직무 이외의 다른 직무도 입사 후 수행하실 수 있습니다.					