

입사지원서 작성요령 및 주의사항

1. 채용공고의 직무설명서를 반드시 확인하여 입사지원서를 작성하시기 바랍니다.
2. 입사지원서 및 자기소개서는 서울의료원 홈페이지 온라인 채용공고를 통해 지원·접수하여 주시기 바랍니다.
(홈페이지 → 정보광장 → 채용공고 → 신규채용사이트 바로가기 → 채용 게시글 → 지원하기)
[공통제출]
 - 입사지원서의 “기본 지원사항 및 인적사항”, “자기소개서” 항목은 공통 입력사항입니다.[해당자 제출]
 - “경력사항”, “직무관련 경험사항”, “직무관련 교육사항” 항목은 해당자에 한하여 기입하여 주시기 바랍니다.
 - 해당 공고 응시자격에 따른 자격사항, “취업보호대상자증명서”, “장애인증명서” 등은 해당자에 한하여 필수로 입력 및 관련자료를 업로드 해주시기 바랍니다.
3. 직무와 무관한 경력사항, 자격사항, 경험사항, 교육사항 등을 기입하거나, 사실과 다른 내용을 입력 시 평가에 불이익을 받을 수 있으니 입력에 주의해 주시기 바랍니다.
4. 자기소개서 등에 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교 등을 직간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
5. 입사지원서의 항목별 작성요령 및 주의사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.