

[첨부기] 입사지원서 양식

- 입사지원서는 온라인 접수시스템을 통하여만 접수가 가능합니다.
- 본 입사지원서는 온라인 입사지원서 작성하시기 전 참고자료로 활용 바랍니다.
- 입사지원서에 기재한 성명, 연락처, 성별 등의 개인신상정보는 면접시험 시 블라인드 처리됩니다.

1. 기본지원사항

- 모집직무 및 직무수행능력평가 선택과목 선택 시 주의하여 주시기 바랍니다.
- 수험번호는 제출 이후 별도 부여됩니다.

모집직무	모집직무 택1	수험번호	수험번호 자동부여
2차 전형	필기시험 논술시험	검사원의 자격	고압가스안전관리법 시행규칙 제61조 각 호 중 해당하는 사항에 입력

2. 기본인적사항

< 기본 인적사항 작성 유의사항 >

- 출생월일 작성 시 출생년을 기재하지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.
- 연락처 및 이메일 주소는 합격자 발표 및 기타사항 안내를 위해 사용되므로 정확하기 기재하시기 바랍니다. (연락처 및 이메일 주소 오기재로 인하여 합격발표 등 안내불가 등 사유 발생 시 그 책임은 지원자 본인에게 있습니다.)
- 성별은 양성평등채용목표제 적용을 위한 사항으로 기재내용으로 인한 불이익은 없습니다.
- 서류평가 이후 본인확인을 위한 별도 정보입력을 요청할 수 있습니다.

성명		출생월일	출생년은 기입 안함
연락처(핸드폰)		비상연락처	
E-Mail	단체, 학교 등이 드러나는 메일주소 사용 금지	성별	양성평등채용목표제를 위한 정보

3. 병역사항

< 병역사항 작성 유의사항 >

- 병역사항은 병역기피 여부 및 군복무에 따른 청년인재 가점 대상자를 확인하기 위한 사항입니다.
- 군필여부는 '필', '미필', '면제'로 구분되며 여성인 경우 '복무'(군복무를 수행한 자), '해당없음'으로 선택하시기 바랍니다.

군필여부	복무기간	면제사유
[남성] 필/미필/면제 [여성] 복무/해당없음	년 월 일 ~ 년 월 일	

4. 우대사항

< 우대사항 작성 유의사항 >

- 우대사항은 서류평가 또는 각 전형단계별 평가에 영향을 미치는 사항으로 오기재 등이 발생하지 않도록 유념하시기 바랍니다.
- 지원자의 오기재(고의, 착오, 과실 포함)로 인하여 평가결과에 왜곡이 발생한 경우 향후 우리공사 채용의 응모자격을 제한할 수 있습니다.
- 각 사항에 대하여 증빙서류를 사전에 발급받아 증빙서류에 기재되어 있는 사실 그대로를 기재하여 주시기 바랍니다.

4-1. 사회형평

사회 형평	취업지원대상 (보훈)	해당여부(O,X)	비율	보훈번호
	장애인	해당여부(O,X)	중/경증	장애유형
	저소득여부	해당여부 O, X		
	한부모가정	해당여부 O, X		
	북한이탈주민	해당여부 O, X		
	다문화가족	해당여부 O, X		

	자립준비청년	해당여부 O, X	
	의사자 유족 및 의사자	해당여부 O, X	
	의상자 가족	해당여부 O, X	
	청년	'90. 6. 24 이후 출생 여부 (단, 「제대군인 지원에 관한 법률」 제16조에 의거, 군 복무 기간만큼 청년인재 연령 인정) ① 군 복무기간 1년 미만인 경우, 만 35세 이하 ② 군 복무기간 1년 이상 2년 미만인 경우, 만 36세 이하 ③ 군 복무기간 2년 이상인 경우, 만 37세 이하	
	비수도권 및 이전지역인재	지역인재 구분	최종학력 소재지
		수도권(해외포함), 비수도권, 이전지역인재 중 택 1	광역시·도 단위 기재 * 해외대학교인 경우 국가기재

4-2. 자격 및 경력

우리공사 근로경력	근무시작일	근무종료일	근무부서	근로형태	재직여부
	년 월 일	년 월 일	광역본부/본부/ 지사 단위 기재	체험형인턴 위촉연구원 파견근로자 공무원 기간제 계약직 중 택 1	재직 중 퇴직 중 택 1
특수학위 보유여부	전공분야		취득일자		
특수자격 보유여부	자격명	자격(면허)번호	자격(면허)취득일	자격발급기관	
	변호사 등				

5. 어학사항(1개 시험성적 기재 가능)

< 어학사항 작성 유의사항 >

- 어학사항은 서류평가에 반영되는 사항으로 언어, 시험의 종류, 점수(등급), 등록번호, 취득일 등을 정확히 기재하여야 합니다.
- 등록번호 등을 기재하는 경우 대소문자, 숫자 등 기재에 유의하시기 바랍니다.
- 입사예정일 기준 2년 이내 응시하고 유효한 어학성적에 한하여 인정
(단, 인사혁신처 어학성적 사전등록 서비스에 등록을 한 경우, 시험응시 연도의 5년 후 12월 31일까지 인정)

능력구분	시험종류	발급기관	점수(등급)	등록번호	취득일
영어능력	토익 등				

6. 자격사항(최대 5개 자격 기재 가능)

< 자격사항 작성 유의사항 >

- 자격사항은 서류평가에 반영되는 사항으로 공고에 기재된 능력단위 및 자격증명, 자격번호, 취득일, 발급기관을 정확히 기재하여야 합니다.
- 능력구분은 자격인정 최소단위로서 채용공고문을 참고하여 기재하시기 바랍니다.
- 자격번호 등을 기재하는 경우 대소문자, 숫자 등 기재에 유의하시기 바랍니다.
- 취득일은 해당 시험 실시기관에서 인정하는 일자를 정확하게 기재하여야 합니다.

능력구분	자격명	자격(면허)번호	자격(면허)취득일	자격발급기관

7. 직무관련 경력사항(최대 5개 기재 가능)

< 경력사항 작성 유의사항 >

- 경력은 근로자가 근로를 제공하고 그 대가로 '급여'를 받은 사항을 의미합니다.
- 모집직무와 무관한 경력은 기재를 권장하지 않습니다.
- * 경력사항은 면접시험 시 면접위원에게 참고자료로 제공될 예정입니다.

회사명	근무부서	근무기간	고용형태	직위	담당업무	재직여부
			정규직 기간제계약직 파견직 중 택 1			

8. 자기소개서(공통)

< 자기소개서 작성 유의사항 >

- 연구직은 서류전형(1차 전형) 단계에서 자기소개서를 제출합니다.
- 행정·기술직은 필기시험(2차 전형) 합격자에 한하여, 자기소개서를 제출합니다.
- 자기소개서 작성 시 채용공고에서 명시한 블라인드 위배기준에 적용되지 않도록 주의하여야 하며, 불성실 또는 블라인드 위배 작성내용은 감점처리될 수 있습니다.

1. 한국가스안전공사에 지원한 동기를 한국가스안전공사의 추진사업과 연계하여 작성하여 주시고 입사 후 이루고 싶은 목표에 대해 작성하여 주시기 바랍니다. (700자)
2. 직무기술서를 참고하여, 자신이 지원한 직무를 수행함에 있어 갖추어야 할 지식, 기술, 역량 등을 습득하기 위해 노력했던 구체적인 경험과 입사 후 어떻게 활용할 수 있을지 작성하여 주시기 바랍니다. (700자)
3. 타인과의 관계가 원만하지 못했던 경험 또는 갈등상황에 대해 설명해주시고 이를 슬기롭게 극복할 수 있었던 본인의 전략 및 노하우 그리고 본인이 무엇을 얻을 수 있었는지 작성하여 주시기 바랍니다. (700자)
4. 본인이 속한 조직에서 수행한 활동·업무 중에서 가장 열심히 참여한 활동은 무엇이며, 그 안에서 본인의 역할과 기억에 남는 성과는 무엇이었는지 작성하여 주시기 바랍니다. (700자)
5. 한국가스안전공사의 핵심가치(소명, 열정, 선도, 혁신) 중 본인을 나타내는 가치와 그 이유를 설명하는 경험을 작성하여 주시기 바랍니다.(1,000자)

9. 연구수행 계획서 (기술연구 직무만 해당)

< 연구수행계획서 작성 유의사항 >

- 블라인드 위배기준 적용은 자기소개서와 동일합니다.
- 연구수행계획서는 공학, 이학분야의 자유주제로 연구 배경 및 필요성, 추진전략, 기대성과 및 활용방안 등을 구체적이고, 명확하게 기술하여 주시기 바랍니다.

- 아래 내용을 포함하여, 연구수행 계획서를 작성 바랍니다. (3,000자)

- (1) 연구 배경 및 필요성
- (2) 추진전략 및 세부 연구내용
- (3) 기대성과
- (4) 파급(기대)효과

- 지원자 본인은 채용공고문에 명시된 지원분야의 응모요건 및 평가항목 등을 충분히 숙지하여 입사지원서를 기재하였음을 확인합니다.
- 지원자 본인은 기재한 내용이 모두 사실에 근거하여 기재하였음을 확인합니다.
- 지원자 본인의 착오, 과실 등으로 사실과 다른 내용을 기재하였을 경우(오기재, 인정가능 증빙 미제출 등), 채용전형의 진행단계별 불이익이 있을 수 있음에 동의합니다.
- 지원자 본인은 입사지원서에 기재한 사항이 허위로 밝혀질 경우, 그 기간에 상관없이 전형 단계별 불합격(최종합격 포함), 임용취소(직권면직) 될 수 있음에 동의하며, 향후 5년간 한국 가스안전공사의 입사지원에 제한이 있을 수 있음에 동의합니다.

지원자 : (서명/인)