# [학력사항]

**사진부착**

(최근 6개월 이내)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **취미** |  | **특기** |  |

입사지원서

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성명** | (한글) |  | (영문) *여권* | | | *영문명* | *기재* | |
| **채용형태** | *신입/경력* | | | **지원경로** | *ex) 사람* | *인, 잡코리아* | | *등* |
| **지원분야** | (1지망) |  |  | (2지망) |  |  | | |
| **생년월일** |  | | | | | | | |
| **종교** |  | | | **성별** | □남 | □여 | | |
| **주소** |  | | | | | | | |
| **장애 및 주요병력** | □대상 | □비대상 |  | **연락처** | *휴대전화번호* | | | |
| (병력: |  | ) | *이메일* | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **기간** | **학교명** | **전공** | **학점** | **비고** |
| *YYYY.MM.DD~YYYY.MM.DD*  ***(n년 n개월)*** | 고등학교 |  |  | *졸업, 재학, 중퇴* |
|  | 대학교 |  |  |  |
|  | 대학원(석사) |  |  |  |
| 논문제목: | | |
|  | 대학원(박사) |  |  |  |
| 논문제목: | | |
| **지원 직무 관련 주요 교육 내용** | | | | |

* 지원직무 관련 교육받은 내용(전공, 어학연수, 기타 교육프로그램 등)을 기입해 주십시오.
* 교육기간 3개월 이상만 기재하시기 바랍니다.

# [병역사항]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **군필여부** | **복무기간** | **전역사유** | **군별/병과/계급** | **면제사유** |
| □필 □미필 □면제 □해당없음 | *YYYY.MM.DD~YYYY.MM.DD*  *(n년 n개월)* |  |  |  |

※연/월/일까지 정확한 기간 기재 요망

**[자격사항]**

*(필요시 줄 추가 가능)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **자격증명** | **발급기관** | **취득일자** | **만료일자** | **자격/등록번호** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# [어학능력]

*(필요시 줄 추가 가능)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **외국어** | **시험종류** | **점수/등급** | **취득일자** | **만료일자** | **회화** | **독해** | **작문** |
|  |  |  |  |  | 상, 중, 하 | 상, 중, 하 | 상, 중, 하 |
|  |  |  |  |  | 상, 중, 하 | 상, 중, 하 | 상, 중, 하 |

# [경력사항]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **기관명** | **직위** | **근무기간** | **고용형태** | **최종연봉** | **퇴직사유** |
|  |  | *YYYY.MM.DD~YYYY.MM.DD*  ***(n년 n개월)*** | *정규직/계약직* |  |  |
| **담당업무** | | **주요성과** | | |
|  | |  | | |

※연/월/일까지 정확한 기간 기재 요망(필요시 줄 추가 가능)

# [여타 경험 혹은 봉사활동 사항]

\*직무와 관련된 주요 활동 경험(동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회 등) 및 봉사활동 사항을 기재하여 주십시오.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **기관명** | **역할** | **기간** | **활동내용** |
|  |  | *YYYY.MM.DD~YYYY.MM.DD*  *(n년 n개월)* |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*(필요시 줄 추가 가능)*

위 사항은 사실과 다름이 없으며 허위로 기재 시에는 채용이 취소될 수 있습니다. 본 문서는 채용 전형 이외의 다른 목적에는 사용되지 않으며, 본 기관의 채용 지침에 따라 일정 기간 보관됩니다. 본인은 이 모든 과정에 동의합니다.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 작성일: | 년 | 월 | 일 |
| 지원자: |  |  | (서명) |

※자기소개서 전체 분량이 A4 두 페이지를 넘어가지 않도록 작성해주시기 바랍니다(줄간격 160%/(워드)1.0, 글자크기 9pt 고정).

|  |
| --- |
| 지파운데이션에 지원한 이유와 입사 후 이루고 싶은 비전을 기술해주세요. |
|  |
| 본인의 성장과정을 간략히 기술하되  현재의 자신에게 가장 큰 영향을 끼친 사건, 인물 등을 포함하여 기술해주세요.(작품 속 가상인물도 가능) |
|  |

|  |
| --- |
| 지파운데이션의 핵심가치 중 본인과 가장 부합하다고 생각하는 것을 선택하고 구체적인 실천사례와 함께 기술해주세요. |
|  |
| 지원 직무와 관련한 본인의 전문지식(심화전공, 논문, 프로젝트 등)을 활용한 경험과 어떻게 우리 기관에 기여할 수 있을지 사례 중심으로 서술해주세요. |
|  |

**≪ 개인정보처리방침 ≫**

**지파운데이션은** 「개인정보보호법」등 관련 법령에 의거하여, 귀하로부터 개인정보를 수집‧이용함에 있어 아 래 내용을 안내하고 있습니다. 귀하께서는 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부 를 결정해 주시기 바랍니다.

## 개인정보의 수집항목 및 수집·이용목적

* 1. 수집항목[필수항목]: 성명(국문/영문), 생년월일, 성별, 이메일 주소, 전화번호(자택, 휴대전화), 사진, 주소, 학력사항, 회화수준, 자격면허, 종교, 경력사항, 경력 지위 및 처우, 수상경력, 사회활동, 가족사항, 병역사 항, 신체사항, 장애사항, 보훈사항 등 입사지원 관련사항
  2. 수집 및 이용목적

① 본인 식별 확인

② 지파운데이션 입사지원서 수집 및 입사 전형 진행

③ 지파운데이션 입사지원자와의 연락 및 자격확인

➃ 지파운데이션 향후 채용가능 자원의 관리

* 1. 수집 방법: 재단 이메일 서류제출

## 개인정보 보유 및 이용기간

* 1. 온라인 지원 입사지원서는 향후 지파운데이션 채용가능 자원의 관리차원에서 채용전형 종료 후 3년간 보유
  2. 오프라인으로 관리되는 개인정보에 대하여는 시건장치가 되어있는 보관 장소에 관리하며, 채용전형 종료 후 파기함. 단, 채용 담당 부서에서 다음의 정보에 대하여 명시한 기간 동안 보존함
  3. 보관기간 동안 차기전형의 지원이력으로 조회될 수 있으며, 보관 기관 3년 종료 시 파기함

## 개인정보 수집, 이용, 제공에 대한 동의철회

입사지원서 제출 등을 통해 이루어진 개인정보의 수집, 이용, 제공에 대하여 귀하께서 동의하신 내용을 귀하 는 언제든지 철회하실 수 있습니다. 동의 철회는 개인정보관리책임자에게 (서면, 전화)로 연락하시면 즉시 개 인정보의 삭제 등 필요한 조치를 취하겠습니다.

## 동의 거부 권리

귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대하여 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 위 1항의 수집항목(필수항목)에 관한 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에는 귀하의 입사전형 진행이 불가하다는 점을 유념하시기 바랍니다.

# 상기 개인정보 수집 및 이용에 관한 내용을 읽었으며, 이에 동의합니다. ( )

지파운데이션은 「개인정보보호법」등 관련 법령에 의거하여, 입사전형 시 지원자의 민간정보를 수집하고 있습니 다. 지원하시는 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정해 주 시기 바랍니다.

1. 수집 및 이용하려는 민감정보 항목: 종교, 취미, 특기, 건강사항
2. 목적: 채용 및 채용관리
3. 민감정보의 보유, 이용 기간: 지원서 제출 후 3년 또는 지원서 삭제 신청 시 까지
4. 동의를 거부할 권리에 대한 안내

귀하께서는 본 안내에 따른 민감정보 수집 및 이용에 관한 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 민감정보 수집 및 이용에 관한 동의를 거부하시는 경우에는 귀하의 입사전형의 진행이 불가하다는 점을 유념 하시기 바랍니다.

**상기 민감정보 수집 및 이용에 대한 내용을 읽었으며, 이에 동의합니다. ( )**

**년 월 일**

**지원자 (서명)**