

## [재)울산창조경제혁신센터 직원(계약직) 채용 공고

(재)울산창조경제혁신센터에서는 다음과 같이 전문성과 책임감을 겸비한 유능한 인재를 공개모집 하오니 많은 분들의 응모를 바랍니다.

2025년 4월 11일

(재)울산창조경제혁신센터 대표이사

- ※ 본 채용은 블라인드 채용 방식을 따르고 있습니다.
- ※ 응시자는 응시원서 및 자기소개서 등을 작성할 때 간접적으로 학교명, 가족관계, 성별, 연령 등이 드러나지 않도록 유의하셔야 합니다.
- ※ 분야별 자격요건에 해당하는 분만 지원이 가능합니다.

### 1. 채용분야 및 인원

○ 채용분야 및 인원

| 채용분야 | 직급                          | 인원            | 주요업무                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|-----------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 계약직  | 스타트업 허브 운영 관련 사업            | 사원            | 1명 <ul style="list-style-type: none"><li>○ 울산 스타트업 허브 운영 및 관리<ul style="list-style-type: none"><li>- 울산 스타트업 허브 홍보</li><li>- 울산 스타트업 허브 대관 및 시설 관리</li><li>- 3D 테크숍 운영 및 관리</li><li>- 기타 사업기획 운영 및 행정업무 등</li></ul></li></ul>                                        |
|      | (창업지원 분야) 실무형 해상물류 일자리 지원사업 | 전담매니저 (사업 전담) | 3명 <ul style="list-style-type: none"><li>○ 스마트 해운물류 창업 사업 운영·관리<ul style="list-style-type: none"><li>- 스마트 해운물류, 해운항만 분야에 대한 창업기업 발굴 및 육성</li><li>- 창업 지원 및 성과 관리</li><li>- 창업교육, 수요기술(과제) 발굴·매칭 등 사업 프로그램 기획 및 운영</li><li>- 사업비 관리 및 기타 행정 업무 등</li></ul></li></ul> |

※ 본 채용은 정규직 전환 대상에 해당하지 않으며, 사업기간 변동 시 계약 기간 변동 가능

### 2. 채용형태 및 근로조건

○ 채용형태 : 계약직 (※정규직 전환 대상에 해당하지 않음)

| 채용분야                | 직급          | 채용기간                               | 급여 기준                       | 비고                     |
|---------------------|-------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------|
| 스타트업 허브 운영<br>관련 사업 | 사원<br>(계약직) | 2025. 5. 7.(입사예정일)<br>~ 2025.12.31 | 28,000천원 ~ 30,000천원<br>(연봉) | ※ 복지포인트,<br>시간외수당 별도지급 |

※ 급여기준 : 신입직원으로 임용하며, 기존 경력은 인정하지 않음(단, 군경력은 인정)

※ 임용 후, 경영 환경 및 직무조정 등에 따라 담당 업무가 변경될 수 있음

○ 채용형태 : 사업 전담 계약직 (※정규직 전환 대상에 해당하지 않음)

| 채용분야                           | 직급                      | 채용기간                               | 급여기준       | 비고         |
|--------------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------|------------|
| (창업지원 분야) 실무형<br>해상물류 일자리 지원사업 | 전담매니저<br>(사업 전담<br>계약직) | 2025. 5. 7.(입사예정일)<br>~ 2025.12.31 | 월 270만원 내외 | ※ 복지포인트 지급 |

※ 급여기준 : 사업 인건비 업무기준에 맞춰 책정

### 3. 응시자격 요건

#### ○ 공통요건

- 블라인드 채용 가이드라인에 따라 신체 조건, 성별, 학교명, 지역 제한 없음
- 울산창조경제혁신센터 인사관리규정 제43조(정년) 미만인자  
(공고일 기준 만60세 미만인 자)
- 울산창조경제혁신센터 인사관리규정 제7조에 따른 채용 결격사유가 없는 자  
(남자의 경우 병역필 또는 면제자)

1. 국가공무원법 제33조 각호에 해당하는 자
2. 기관 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경우에  
채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 않은 자
3. 채용서류의 주요재용(학력, 경력, 등)을 허위로 기재하거나 위조한 자
4. 채용신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
5. 그 밖에 법률에 따라 취업·임용이 제한되는 자
6. 비위면직자 등 취업제한자
7. 부정합격자

#### ○ 자격요건

- 다음 자격 요건 중 하나 이상에 해당하는 자 (기준일 : 공고일 기준)
- 자격요건은 해당 학교, 기업 및 기관의 학위·경력·자격증명이 공고일  
기준으로 제출 가능한 경우에 한하여 적용(졸업예정자는 졸업예정증명서 제출)

| 채용분야               | 자격기준                                                            |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 스타트업허브<br>운영 관련 사업 | 1. 고등학교 졸업자 이상 또는 이와 동등한 자격이 있는 자<br>2. 제1호와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 |

| 채용분야                           | 자격기준                                                                                                     |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                | (정부 또는 지방자치단체 및 정부 투자기관·출연기관, 연구소, 기업체 및 금융기관 등의 분야에서 근무경험이 있는 자)                                        |
| (창업지원 분야) 실무형<br>해상물류 일자리 지원사업 | 1. 석사학위 취득 후 1년 이상, 학사학위 취득 후 3년 이상 실무경력*을<br>보유한 자<br>* 실무경력 : 창업지원 관련 분야<br>2. 제1호와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 |

## ○ 가점사항

| 구분            | 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조, 제31조                                                                                                                                                       |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 만점의<br>10% 가점 | 1. 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4·19혁명 부상자, 4·19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자<br>2. 전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자<br>4. 전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀 |
| 만점의<br>5% 가점  | 3. 제1호에 해당하는 사람의 배우자<br>5. 전상군경, 공상군경, 4·19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로<br>정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀                                                                   |

※ 장애인 및 취업지원대상자에 대해서는 각 전형단계별로 가점을 부여하며, 취업지원 대상자 가점이 중복일 경우 유리한 점수만 적용함

## 4. 전형 세부일정

### ○ 전형일정

| 공고 및 원서접수                              | 전형구분 | 전형일자                  | 장소    | 합격자 발표                                                                                                                    |
|----------------------------------------|------|-----------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| '25. 4. 11.(금) ~<br>4. 21.(월), 17:00까지 | 서류전형 | '25. 4. 24(목)<br>(예정) | -     | '25. 4. 24(목)<br>▶ 울산창조경제혁신센터<br>홈페이지( <a href="http://cci.creativekorea.or.kr/ulsan">cci.creativekorea.or.kr/ulsan</a> ) |
|                                        | 면접전형 | '25. 4. 29(화)<br>(예정) | 센터 4층 | '25. 4. 30(수)<br>채용공고                                                                                                     |

※ 부득이한 사정에 의해 면접전형 일자, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함

### ① 서류전형 : 블라인드 채용방식

- 채용예정 직무수행에 관련되는 자격요건 등 심사(3배수 선발)

※ 센터 사정에 따라 변동될 수 있음

※ 응시자(서류전형결과 적격자)가 3배수 미만일 경우에는 재공고 시행 후 전형을 실시

### ② 면접전형 : 직무수행계획서 발표 면접

- 서류전형 합격자를 대상으로 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을  
검정하며, 구조화된 면접(경험·상황·발표·토론면접 등)을 실시

- 업무추진과 관련된 직무수행능력 및 발전가능성 등을 종합적으로 평가

- 평가점수 70점 이상인 자 중 최고득점자 선발

- 합격자 결정에 동점자가 있을 경우 센터 인사규칙 제3조(채용의 방법)  
제8항에 따라 서류심사와 합산하여 순위를 결정하고, 동점이 재발생할

경우 면접 재 실시

※ 직무수행계획서 발표 : 10분 이내, 자유양식(파워포인트 등)

※ 발표자료 제출 : '25. 4. 28.(월) 17:00 까지 인사담당자 E-mail 제출 (ucceihr@ccei.kr)

○ 최종합격자 발표 : '25. 4. 30.(수) 예정

(재)울산창조경제혁신센터 홈페이지 공고

▶ (<https://ccei.creativekorea.or.kr/ulsan>)

※ 합격자 결정 시 적격자가 없는 경우 재공고하며, 결원 보충 사유 발생 시 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 차순위를 추가 합격자로 결정

○ 채용예정일 : '25. 5. 7.(수)

## 5. 응시원서 교부 및 접수

○ 교 부 처 : (재)울산창조경제혁신센터 홈페이지-새소식-공지사항란의  
공고문에 첨부된 양식(이력서, 자기소개서 등 포함)을  
출력하여 사용

○ 접수기간 : 2025. 4. 11.(금) ~ 2025. 4. 21.(월) 17:00까지

○ 접 수 처 : (재)울산창조경제혁신센터 기획본부

○ 접수방법 : E-mail 접수 (ucceihr@ccei.kr 인사담당자) (※우편·방문접수 불가)  
- 접수는 마감일 근무시간(17:00)까지 도착분에 한하여 유효함

## 5. 제출서류

① 응시원서(별지 제1호 서식) 1부 (반드시 자필 서명)

② 이력서(별지 제2호 서식) 1부 - 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 필요  
(증빙자료가 없는 학력 및 경력은 인정하지 않음)

③ 자기소개서(별지 제3호 서식) 1부

④ 직무수행계획서(별지 제4호 서식) 1부

⑤ 개인정보 수집이용동의서(별지 제5호 서식) 1부

⑥ 최종학력 졸업(예정)증명서 사본 1부

※ 석사 이상의 학위일 경우, 석사·학사 학위 포함

외국 박사학위일 경우, 한국연구재단의 학위 신고필증 사본 첨부

⑦ 경력증명서(재직증명서) 1부 - 해당자에 한함

※ 이력서상의 경력은 경력증명서에 의하여 증명 가능한 것만 인정하며, 회사의 폐업 등 개별적 사유로  
경력을 증명하지 못하거나 기재사항 미비로 경력 확인이 불가능할 경우 경력으로 인정하지 않음

⑧ 건강보험자격득실확인서 1부 (국민건강보험공단 홈페이지에서 출력 가능)

- ⑨ 자격증 및 외국어 능력시험 성적 등 서류심사에 도움이 되는 제반서류 해당자에 한함  
 ※ 어학능력성적표는 원서접수 마감일 기준으로 2년 이내의 것만 인정
- ⑩ 취업지원대상자증명서 또는 장애인증명서 1부 - 해당자에 한함
- ⑪ 폐업사실증명 1부 - 기술창업경력이 있는 자에 한함  
 ※ 추후 원본 제출 및 추가 자료를 요청할 수 있으며 허위 또는 위변조임이 확인될 경우 불합격 처분 및 입용취소 됨

※ 응시서류 제출 시 유의사항

1. 접수 시 응시 제출서류 서명란에 반드시 자필서명 후 제출서류를 순서대로 하나의 파일로 스캔하여 PDF 파일로 제출  
 ex) ○ ○ ○ ○ 응시분야\_응시제출서류\_홍길동.pdf
2. 제출서류 미비(누락), 서명 미기재 등으로 요건 미비 시 별도 통지 없이 채용 전형에서 제외됨.
3. 제출서류를 허위로 제출 시 채용을 취소할 수 있음
4. 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류는 인정하지 않으며 추가서류 제출을 요구할 수 있음
5. 외국어로 기재된 서류는 반드시 한글번역본(공증한 경우 인정) 첨부
6. 개인정보보호법에 따라 주민등록번호와 관련된 주민등록등·초본은 최종합격자 발표 이후 제출하고 다른 제증명의 주민등록번호 뒷자리는 삭제하고 제출

## 6. 기타(유의)사항

- 응시자(서류전형결과 적격자)가 3배수 미만일 경우에는 재공고 시행 후 전형을 실시합니다.
- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시 하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 [채용절차의 공정화에 관한 법률] 제11조(채용서류의 반환 등)와 동법 시행령 제4조(채용서류의 반환 청구기간)에 의거하여, 채용자 확정일로부터 30일 이내 채용자의 요청 시 우편 접수된 응시서류를 반환합니다. 다만 동법 제7조 제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용권자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않습니다.
- 최종 합격자로 결정된 후에라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다. (응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)
- 워크넷 등을 통해 이력서만 이메일로 발송한 경우는 접수로 인정되지 않으며, 제출서류를 모두 작성하여 제출된 경우에만 접수로 인정되니 주의하시기 바랍니다.

- 자격증, 취업지원대상자 등의 자격은 공고일 이전에 ‘취득’ 또는 ‘등록’ 된 경우만 유효합니다.
- 최종 합격자가 임용포기, 합격 취소, 임용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 임용하지 못하고 결원이 발생 된 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 추가로 합격 기준에 적합한 자 중 차순위자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 울산창조경제혁신센터홈페이지(<https://ccei.creativekorea.or.kr/ulsan>)를 통하여 공고합니다.
- 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.  
문의처 : (재)울산창조경제혁신센터 기획본부 인사담당(☎ 052-230-3407)

2025. 04. 11.

(재)울산창조경제혁신센터 대표이사

## 응시자 제출서류 목록표

| 성명 | 응시분야 | 응시직급 |
|----|------|------|
|    |      |      |

■ 제출서류 맨 앞에 합철하여 제출합니다.

| 목 록                              | 필수여부  | 제출여부                     |
|----------------------------------|-------|--------------------------|
| 1. 응시원서                          | 필수    | <input type="checkbox"/> |
| 2. 이력서                           | 필수    | <input type="checkbox"/> |
| 3. 자기소개서                         | 필수    | <input type="checkbox"/> |
| 4. 직무수행계획서                       | 필수    | <input type="checkbox"/> |
| 5. 개인정보 수집·이용·제공·조회 동의서          | 필수    | <input type="checkbox"/> |
| 6. 최종학력 졸업(예정)증명서(학위 증명서 사본)     | 필수    | <input type="checkbox"/> |
| 7. 경력(재직) 증명서(원본)                | 경력자 한 | <input type="checkbox"/> |
| 8. 건강보험자격 득실확인서                  | 필수    | <input type="checkbox"/> |
| 9. 자격증 (직무 관련 및 어학 성적 등) 사본      | 해당자 한 | <input type="checkbox"/> |
| 10. 취업지원대상자 증명서 및 장애인 증명서 등 증빙서류 | 해당자 한 | <input type="checkbox"/> |
| 11. 폐업사실증명서                      | 해당자 한 | <input type="checkbox"/> |

\* 제출서류 해당 항목에 대하여 √표시 후 제출

\* 제출서류는 위 순서대로 집계를 사용하여 편철 제출

불임의 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

2025년    월    일

작성자(응시자) :

(서명)

[별지 제1호 서식]

# 응시원서

본인은 재단법인 울산창조경제혁신센터 직원채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 합격 및 채용 취소 처분을 하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일 응시자 (서명)

## 재단법인 울산창조경제혁신센터 대표이사 귀하

|               |                |             |                |
|---------------|----------------|-------------|----------------|
| ※응시번호         |                | 성명          | (한글)           |
| 응시분야<br>(직 급) |                |             | (한자)           |
| 생년월일          |                | 나이          | 만 세            |
| 주 소           | (우 )           |             |                |
| 전자우편          |                |             |                |
| 휴대전화          |                |             |                |
| 장애인<br>대상자    | 대상( ) / 비대상( ) | 국가유공자<br>대상 | 대상( ) / 비대상( ) |

|               |  |     |  |
|---------------|--|-----|--|
| ※응시번호         |  | 응시표 |  |
| 응시분야<br>(직 급) |  | 성명  |  |
| 20 년 월 일      |  |     |  |
| 울산창조경제혁신센터장 ㉠ |  |     |  |

### 주의사항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 사진위의 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 면접전형 당일 신분증을 지참하여 시작 10분전까지 도착하여 본인 확인 후 응시표를 교부받아야 면접 전형에 응시하실 수 있습니다.

붙은선 「※응시번호」 표시란 응시번호는 기재하지 마십시오.



[별지 제2호 서식]

## 이 력 서

### 1. 기본정보

|       |              |              |               |        |
|-------|--------------|--------------|---------------|--------|
| 성명    |              |              |               |        |
| (한글)  |              | (한자)         |               | (영문)   |
| 생년월일  |              | (만 세)        |               |        |
| 현 주 소 |              |              |               |        |
| 현 소 속 | 기관 및 부서 :    |              | 직위 :          |        |
| 연 락 처 | 자택           | 사무실          | 휴대전화          | E-mail |
|       | 000-000-0000 | 000-000-0000 | 000-0000-0000 | @      |

### 2. 주요 학력 및 경력 ※학교명 기입 금지

| 구분   | 기간                | 학력         | 전공                      | 소재지 | 학위 |
|------|-------------------|------------|-------------------------|-----|----|
| 학력사항 | 0000년00월~0000년00월 | 고등학교       |                         |     |    |
|      | 0000년00월~0000년00월 | 대학교        |                         |     |    |
|      | 0000년00월~0000년00월 | 대학원        |                         |     |    |
| 구분   | 회사(기관)명           | 담당업무(직무내용) | 근무기간(년, 월, 일)           |     |    |
| 경력사항 |                   |            | 20XX.XX.XX ~ 20XX.XX.XX |     |    |
|      |                   |            | 20XX.XX.XX ~ 20XX.XX.XX |     |    |
|      |                   |            |                         |     |    |

※반드시 경력증명서에 나타난 사항만 기재

### 3. 자격사항

| 구 분                  | 내 용  |      |          |      |
|----------------------|------|------|----------|------|
| 직무관련                 | 자격증명 | 주관기관 | 취득일자     | 등록번호 |
|                      |      |      |          |      |
|                      |      |      |          |      |
|                      |      |      |          |      |
|                      |      |      |          |      |
| 어학                   | 종류   |      | 점수 또는 수준 |      |
|                      |      |      |          |      |
|                      |      |      |          |      |
| 기타 보유<br>자격 또는<br>기술 |      |      |          |      |

※각 해당내역 증빙서류 첨부 필요. 어학능력성적표는 원서접수 마감일 기준 2년 이내의 것만 인정.

### 4. 우대사항

| 장애인 대상자 |  |        |  | 국가유공자 대상 |        |
|---------|--|--------|--|----------|--------|
| 대상( )   |  | 비대상( ) |  | 대상( )    | 비대상( ) |
| 등급      |  | 등록번호   |  | 등록번호     |        |

(필요시 추가)

## 5. 연구실적

| □ 논문발표 / 학술대회 발표 / 저서발간 등 실적                                                                                                                                    |    |       |                  |                    |                 |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|------------------|--------------------|-----------------|---------|
| 국내/ 국외                                                                                                                                                          | 제목 | 저자 구분 | 저자 순위<br>(참여자 수) | 분류<br>(SCI, KCI 등) | 저널지/<br>학술대회명 등 | 발행(발표)일 |
|                                                                                                                                                                 |    |       |                  |                    |                 |         |
|                                                                                                                                                                 |    |       |                  |                    |                 |         |
| <b>&lt;연구실적 주요내용&gt;</b><br>※ 논문/학술대회/저서 등의 주요내용이 동일할 경우 한 가지만 기재<br>※ 연구자/저자 구분은 주저자, 공동저자, 교신저자 등으로 기재<br>※ 논문 분류는 SCI, SCIE, 학술진흥재단 등재 논문 또는 후보논문, 기타 등으로 기재 |    |       |                  |                    |                 |         |

## 6. 특허 · 기술개발 실적

| □ 특허 실적                |     |      |      |         |         |       |      |
|------------------------|-----|------|------|---------|---------|-------|------|
| 국내/ 국외                 | 특허명 | 발명자  | 출원자  | 특허 출원   |         | 특허 등록 |      |
|                        |     |      |      | 출원일     | 출원번호    | 등록일   | 등록번호 |
|                        |     |      |      |         |         |       |      |
|                        |     |      |      |         |         |       |      |
| □ 기술개발 실적              |     |      |      |         |         |       |      |
| 실적 구분<br>(기술이전, 사업화 등) | 제목  | 연구인원 | 담당업무 | 발표(발행)지 | 발표(발행)일 |       |      |
|                        |     |      |      |         |         |       |      |
|                        |     |      |      |         |         |       |      |

※ 외국어 작성 특허는 번역하여 작성

## 7. 수상실적

| 수상명 | 내용 | 수여일자 | 수여기관 |
|-----|----|------|------|
|     |    |      |      |
|     |    |      |      |

## 8. 기타 활동, 실적 등

|                                                             |
|-------------------------------------------------------------|
| <b>&lt;기타 활동, 실적 내용&gt;</b><br>- (예: 200자 이내로 지원자가 자유롭게 기술) |
|-------------------------------------------------------------|

[별지 제3호 서식]

## 자기 소개서

| 지원분야 |  | 성명 |  |
|------|--|----|--|
|------|--|----|--|

- ※ 블라인드 채용방식 추진에 따라 개인 인적사항(성별·나이·출생지·학교명 등)이 드러나지 않도록 유의하여 작성
- ※ 기관과 직무에 대한 지원동기, 직무관련 경험 및 경력, 문제해결 사례 등 자유롭게 작성(분량 A4용지 2매 이내)

|                   |
|-------------------|
| [지원동기]            |
| [경험 및 경력]         |
| [문제해결 사례(경험)]     |
| [입사 후 포부]         |
| [기타]              |
| 년 월 일<br>작성자 (서명) |

[별지 제4호 서식]

# 직무수행 계획서

|      |  |    |  |
|------|--|----|--|
| 지원분야 |  | 성명 |  |
|------|--|----|--|

- 작성방법
  - － 직무 관련 보유 지식·자격·경험·경력을 바탕으로
  - 임용 후, 직무에 대한 자신의 생각, 향후계획, 발전방안 등을 기술

※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지  
※ A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성 바랍니다.  
(대리 작성, 허위 작성 시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

2025년      월      일

작성자(응시자)

(서명)

## 개인정보 수집 · 이용 · 제공 · 조회 동의서

### 【개인정보 수집 · 이용에 관한 고지사항】

☐ 개인정보의 수집 · 이용 목적

○ (재)울산창조경제혁신센터 채용 시 응시자의 인적사항에 대한 개인정보를 수집하고 이용하고자 함.

☐ 수집하려는 개인정보의 항목

○ 생년월일, 성명, 주소, 연락처, 학력, 성적, 경력사항, 병역, 자격, 전자우편, 전화번호

☐ 개인정보의 보유 및 이용기간

○ 해당 채용시험 관련 자료 폐기 시까지

동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 응시원서 접수를 할 수 없습니다.

개인정보의 수집 및 이용목적 동의 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

### 개인정보의 제공에 관한 고지사항

☐ 개인정보를 제공받는 자

○ 4대 보험사(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험), 경찰서, 등록기준지

☐ 개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적

○ 보험가입 및 제출서류 사실여부 확인

☐ 제공하는 개인정보의 항목

○ 성명, 생년월일, 전화번호, 등록기준지, 주소, 가족관계

☐ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간

○ 가입 및 조사목적 달성 시까지

동의를 거부할 수 있습니다.

「개인정보보호법」, 「동법 시행령」, 「동법 시행규칙」에 의거하여 본인의 개인정보를  
위와 같이 수집, 이용하도록 하는데 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2025년    월    일

지원자 :                      (서명)

재단법인 울산창조경제혁신센터 대표이사 귀하