

## 직무기술서 [경비]

<b>직무명</b>	운영직 경비	<b>NCS 분류 체계</b>	<b>대분류</b>	11. 경비·청소
			<b>중분류</b>	02. 경비
			<b>소분류</b>	01. 경비·경호
			<b>세분류</b>	01. 보안
<b>직무정의</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 특정한 고객의 재산·생명·신체를 보호하기 위하여 각종 위해를 예방 및 대응하는 일체의 안전활동</li> </ul>			
<b>직무 수행내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경비대상시설에 대한 침입 및 안전사고발생을 사전에 예방하기 위해 침입을 감시하고 방지             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경비계획과 일일근무계획에 따라 경비대상시설 및 경비구역의 중점경계요소 파악</li> <li>- 경계활동 중 의심자, 화재 혹은 재난상황 등 발생 시 정해진 절차에 따라 조치</li> </ul> </li> <li>○ 경비구역을 정해진 방법에 의해 순회하면서 범죄 및 안전사고 관련 위해요소 점검 및 제거</li> <li>○ 경비구역에 대한 인력, 차량, 물건, 정보 등 출입통제를 통해 발생 가능한 각종 위해를 예방하고 발생한 위해에 대해 적절히 대응             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 출입통제절차에 따라 직원 및 방문자 입·출입 관리</li> <li>- 의전절차에 따라 VIP 출입 허용</li> <li>- 출입통제절차에 따라 출입차량에 대한 통제</li> </ul> </li> <li>○ 경비업무 수행 중 응대하여야 하는 도급인, 방문고객 등과의 의사소통 및 요구사항 혹은 불만사항에 대해 처리</li> <li>○ 경비대상시설 혹은 경비구역 내에서 수행되는 행사 등에 의해 야기되는 혼잡상황 통제 및 발생할 수 있는 안전사고를 사전 예방하고 발생한 사고나 위해를 적절히 조치</li> <li>○ 건물 침입, 화재, 재난, 형사사건, 안전사고, 강탈사건 등에 대한 초동조치, 현장통제, 현장보존, 신고 및 연락 등 수행</li> </ul>			
<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경계업무 수행 요령</li> <li>○ 감시장비 및 통신장비 사용 요령</li> <li>○ 출입관리 방법, 순찰방법, 현장통제방법</li> <li>○ 의심요소 확인·점검에 대한 이해</li> <li>○ 출입차량의 목적 및 유형에 대한 이해</li> <li>○ 순찰방법에 따른 점검리스트를 이용한 순찰 안전점검</li> <li>○ 상황별 조치요령에 대한 지식</li> <li>○ 응급처치요령에 대한 지식</li> </ul>			
<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 출입관리 능력</li> <li>○ 순찰업무 능력</li> <li>○ 테러의심 현장 출입통제능력</li> <li>○ 출입차량의 목적 및 적재화물 파악능력</li> <li>○ 거동수상자 조치 능력</li> </ul>			
<b>필요태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 책임감</li> <li>○ 법규 및 규칙 준수</li> <li>○ 관찰력, 판단력, 신속한 상황전파</li> <li>○ 업무수행 시 냉정하고 침착한 자세</li> <li>○ 직업의식</li> </ul>			
<b>관련자격</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해당사항 없음</li> </ul>			
<b>직업기초능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 직업윤리 등</li> </ul>			

※ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 KEIT 직무와 연관 있는 NCS를 일부 선정하여 작성

※ 향후 NCS 개발동향 및 기관 내외부 상황에 따라 변경될 수 있음