

인천시설공단 공고 제2025-81호

# - 2025년 제1회 공무직 공개경쟁 채용계획 공고 -

인천시설공단 공무직 공개경쟁 채용계획을 아래와 같이 공고합니다.

2025년 4월 16일

인천시설공단 인사위원회위원장

## 1 채용분야 및 인원

(단위 : 명)

구분	합계	시설관리원	환경미화원	경비원	
		전기(영흥도)	일반	일반	구분(강화도)
인원	27	1	23	2	1

※ 분야별 복수지원 불가

## 2 공통 응시 자격

- 연령 : 만 18세 이상 60세 미만인 자(1965. 7. 1. ~ 2007. 4. 16. 출생자)
  - ※ 공단 정년은 만 60세
- 성별 : 제한 없음
- 병역 : 제한 없음
  - ※ 남성의 경우 병역법 제6조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자여성은 별도 제한 없음
  - ※ 단, 현역의 경우 각 전형별 응시가 가능하며, 임용 예정일인 2025. 7. 1.부터 근무가 가능한 자
- 학력 : 제한 없음
- 기타 : 아래의 거주지 요건 중 하나에 해당하는 사람
  - 2025년 1월 1일 이전부터 최종 시험일(면접전형)까지 계속하여 인천 광역시에 주민등록상 주소지를 갖고 있는 사람
  - 2025년 1월 1일 이전까지 인천광역시에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 사람
    - ※ 거주지 요건의 확인은 “개인별 주민등록초본”을 기준으로 함
    - ※ 과거 거주 사실의 합산은 연속하지 않더라도 총 거주기간을 월 단위로 계산하여 36개월 이상 시 충족

○ 다음 각 호의 결격사유가 없는 사람

1. 피성년후견인, 피한정후견인, 피특정후견인
  2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
  3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
  4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
  5. 금고이상 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
  6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
  7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 7의2. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 7의3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
- 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
  9. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
  10. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 의하여 취업이 제한된 자
  11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 취업이 제한된 자

### 3 모집 분야별 자격 요건

직종	직무(구분)	채용인원	직종 / 직무별 요건
계		27명	
시설관리원	전기 (영흥도)	1	공통자격을 충족하고, 다음 자격 중 1개 이상 보유자 ▪ 전기기능사 이상 자격 ※ 복수 자격 소지 시 최상위 1종만을 자격 점수로 평정 ※ 영흥도(수산자원연구소) 근무가 가능한 자
환경미화원	미화 (일반)	23	공통자격을 충족하고, 다음 자격 기준을 충족하는 자 ▪ 심신이 건강한 자 ▪ 환경미화 등 단순관리 업무 가능자 ※ 사업장 근무 여건에 따라 새벽 출근이 있을 수 있음
경비원	경비 (일반)	2	공통자격을 충족하고, 다음 자격 기준을 충족하는 자 ▪ 심신이 건강한 자 ▪ 시설경비 등 업무 가능자 ▪ 교대근무가 가능한 자
	경비 (강화도)	1	공통자격을 충족하고, 다음 자격 기준을 충족하는 자 ▪ 심신이 건강한 자 ▪ 시설경비 등 업무 가능자 ▪ 교대근무가 가능한 자 ※ 강화도(강화경기장) 근무가 가능한 자

### 4 직무 설명자료

구분	직무 설명
시설관리원 전기 (영흥도)	<ul style="list-style-type: none"> <li>시 사업장 또는 공단 사업장 건축·시설물의 전기시설 관리업무</li> <li>사업장은 건물, 체육시설 등으로 다양함</li> <li>전기시설 유지 및 보수, 전기시설 운영 및 점검</li> <li>※ 근무형태 : 주간근무 또는 4조 2교대(주간, 야간, 비번, 휴번)로 운영되며 야간교대 근무가 가능해야 함</li> <li>※ 근무지 : 영흥도 근무</li> </ul>
환경미화원 (일반)	<ul style="list-style-type: none"> <li>시 사업장 또는 공단 사업장 내·외부 환경미화 업무</li> <li>사업장은 건물, 공원, 체육시설 등으로 다양함</li> <li>청소 계획 수립, 청소 기구(장비)를 활용한 청소 활동, 사후 관리 등의 활동을 수행</li> <li>※ 근무형태 : 1일 8시간, 1주 40시간 기준, 사업장별 시업·종업시간 상이</li> <li>※ 새벽 출근이 있을 수 있으며 주말 근무 가능자</li> <li>※ 근무지 : 인천시 전역(영종도·강화도 지역 포함)</li> </ul>
경비원 (일반·강화도)	<ul style="list-style-type: none"> <li>공단 사업장 내·외부 시설경비 업무</li> <li>도난·화재 및 이에 준하는 상황(사정)으로 인한 위험발생 방지 업무 수행</li> <li>공단 사업장 시설물 주차장 내 차량 통제 부수 업무</li> <li>※ 근무형태 : 주말(휴일)근무 포함하여 주간·야간 교대 근무(감시단속적 근로형태)</li> <li>※ 근무지 : 인천시 전역(영종도 포함) 단, 강화도 구분채용의 경우 강화도 근무</li> </ul>

## 5 보수기준 및 근무조건

- 고용형태 : 무기계약근로자(수습기간 3개월)
- 보수기준 : 공단 「공무직 관리규정」 및 「취업규정」 등 제규정에 의거 처우함
  - 보수지급 예시

직급	기본급	공통수당 등	추가수당
시설관리원	월 2,277,820원 (1호봉)	· 선임수당(선임으로 신고된 근무자) · 지원수당(영흥도, 영종도 근무자)	연장수당, 휴일근무수당, 야간수당 등
환경미화원	월 2,193,790원 (1호봉)	· 연차수당 · 가족수당	연장수당, 휴일근무수당 등
경비원	시급 12,070원 × 월 근로시간	· 복지포인트 · 평가급 지급	야간수당, 근속가산금 등

※ 매년 임금협상 결과에 따라 변동될 수 있음

※ 신규입사자는 1호봉으로 시작함(군경력, 업무경력 불인정)

## 6 전형 절차

전형		구분	시설관리원	환경미화원	전형 일자
1차 전형	서류 심사		서류 심사(적합/부적합)		2025. 5. 9.(금)
2차 전형	필기 전형 인성 검사		일반 상식(40문항 60분) 인성 검사(면접 참고용)		2025. 5. 17.(토)
	체력 검정	-		체력검정(Pass/Fail)	2025. 5. 24.(토)
3차 전형	면접 심사		면접 심사		2025. 5. 29.(목) ~ 5. 30.(금)

- 1차 전형 : 서류심사
  - 적합/부적합 판정에 의해 적합자 전원 필기전형 응시
    - 자기소개서
      - ※ 업무수행 적합성, 문제해결 능력, 성실성 및 적극성, 협동성, 내용의 논리성, 작성분량 등을 토대로 적합/부적합 심사
    - 응시취지 및 직무적합성
      - ※ 지원동기 타당성, 직무 관련 경력 또는 경험의 구체성 및 적합성, 성장 가능성, 내용의 논리성, 작성분량 등을 토대로 적합/부적합 심사
  - 무의미한 단어 나열, 스페이스 공백 등 정상적인 입사지원서로 판단할 수 없는 경우 탈락

○ 2차 전형 : 필기시험, 인성검사

- 필기전형은 직무수행에 필요한 일반교양과 지식·응용능력 검정을 위한 **일반상식** 출제

·대상 : 서류심사 적합자 전원

·일반상식 40문항(60분 응시) 채용인원의 3배수 고득점자순 합격

※ 단, 필기시험 만점의 40% 이상 득점자에 한하며, 선발 예정인원을 초과한 동점자는 전원 합격

- 인성검사는 **응시자의 성향파악 및 면접 참고자료**를 위한 간단한 문항 시행

·대상 : 필기전형 응시자 전원

※ 필기전형일 시행

○ 3차 전형 : 체력검정

- 체력검정은 환경미화원 및 경비원 업무수행에 필요한 기초체력 테스트

·대상 : **환경미화원·경비원** 응시자 중 **필기전형 합격자**

·응시종목 및 합격기준 : 아래의 종목 중 3개 전부 통과 시 합격

구분	종목	약력	모래주머니 메고 달리기(40m)	줄넘기
통과 기준		남자 39kg 이상 여자 23kg 이상	남자 15kg / 50초 이내 여자 10kg / 50초 이내	남·녀 30회, 연속수행 (2분, 3회 측정)
인정 기준		2회 측정 후 가장 유리한 기록 1회	남녀 각각 해당 무게의 모래주머니 또는 물체를 들고 10m 왕복달리기 2회 실시	2분 동안 3회 측정 후 가장 유리한 기록
합격/탈락 기준		· 항목별 기준 충족 여부에 따른 <b>통과/미통과(Pass/Fail)</b> 방식 · 전 종목 모든 항목의 기준 충족 시 체력검정 전형 통과 (1개 항목 이상 미통과자는 체력검정 탈락)		

※ 감독관의 정당한 지시 불이행 시 탈락할 수 있으며, 체력검정 응시자에게서는 사전에 의료진단 등을 통하여 본인의 건강상태를 확인하신 뒤 체력검정 중 부상을 당하는 일이 없도록 각별히 주의

※ 체력검정 기구는 시험장에서 제공하며, 별도의 개인용품은 사용할 수 없음

○ 4차 전형 : 면접심사

- 대상 : 필기전형 합격자(단, 환경미화원·경비원 직종은 체력검정 합격자)

- 심사기준 : 인성과 자세, 직무능력 적합성, 지원분야 전문성, 의사발표 능력, 창의력 및 발전가능성

○ 최종합격자 및 예비합격자 선정

- 최종합격자는 필기전형(60), 면접심사(40)를 합산한 고득점자순으로 인천시설공단 인사위원회에서 심의·의결
- 예비합격자 수는 「공무직 관리규정 시행내규」 제10조제7항에 따라 채용 직종별 선발예정 인원이 10명 미만 시 상위 2순위, 10명 이상 시 상위 6순위까지 선정하며 최종합격자 발표일로부터 1년간 유효

## 7 우대사항 및 장애인 편의지원

○ 가점 적용 사항

구분		가점	적용
취업지원대상자		만점의 5% 또는 10%	전형별 적용
북한이탈주민		만점의 5%	
장애인		만점의 5%	
자격증 (시설관리원)	기술사	만점의 10%	필기시험 적용
	기능장, 기사	만점의 5%	
	산업기사	만점의 3%	

- 각 구분별 가점 합격인원은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음
- ※ 단, 자격증으로 인한 필기합격자는 제외이며 또한 응시자 수가 선발 예정인원과 같거나 그보다 적을 경우도 예외

○ 장애인 편의지원 제공

- 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인, 「국가유공자 등 예우 또는 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 의한 상이등급 기준 해당자는 [별지 1]에 따른 편의지원 신청 가능
- 원서접수 마감일까지 입사지원서 홈페이지를 통한 신청 및 증빙서류 스캔본 제출 필요
- 확대문제지, 확대답안지, 보조공학기기 지참 허용 등

## 8

## 응시원서 접수

- 접수기간 : 2025. 4. 28.(월) 9:00 ~ 5. 7.(수) 18:00
- 접수방법 : 온라인 입사지원 홈페이지(<http://insiseol.career.co.kr>)
- 문의전화 : 시스템 관련(02-2006-6174) / 채용 관련(032-456-2023)

## 9

## 제출 서류

구분	시설관리원	환경미화원·경비원
필기전형시 제출서류	① 이력서에 등록한 필수 자격증 사본(필수) ② 취업지원 및 취업보호대상자 증빙서류 원본 1부(해당자)	① 취업지원 및 취업보호대상자 증빙서류 원본 1부(해당자)
면접전형시 제출서류	① 주민등록 초본 원본(과거의 주소 변동 사항 포함) 1부(필수)	

## [ 취업지원 및 취업보호대상자 가점 제출서류 종류 ]

취업지원대상자	취업지원대상자 확인서 원본 1부
장애인	복지카드 사본 또는 장애인등록증명서 원본 1부
북한이탈주민	북한이탈주민확인서 원본 1부

- 가점 제출 서류는 위의 서류 외 제출 시 불인정
- 가점 대상자에 대한 가점, 전형별 가점 적용 및 자격사항(시설관리원) 확인을 위하여 해당 서류는 반드시 필기전형일 제출
- 공통자격 확인을 위한 주민등록 초본은 면접전형일 제출
- 모든 제출 서류는 원본으로 제출하며 반드시 주민등록번호 뒷자리를 미표기 또는 마스킹 후 제출
- 제출 서류는 반드시 **공고일 이후 발행분**으로 제출
  - 공고일 이전 발행분은 불인정하며 그에 따른 불이익은 구제 불가
- 증빙서류 제출이 불가하거나 기재사항이 사실과 다를 경우 합격 취소 등 불이익에 대한 사항은 응시자 본인에게 있으니, 제출 및 작성 서류에 대해 주의하여 주시기 바랍니다.
- 행정 전산망의 마비 등과 같은 사태에 대비하여 제출 서류를 준비하여 주시기 바랍니다.

구분	일자
서류 접수일	2025. 4. 28.(월) ~ 5. 7.(수)
서류 적합자 발표 및 필기시험 계획 공고	2025. 5. 13.(화)
필기 전형	2025. 5. 17.(토)
필기 합격자 발표 및 체력검정 계획 공고	2025. 5. 21.(수)
체력 검정	2025. 5. 24.(토)
체력검정 결과 발표 및 면접전형 공고	2025. 5. 26.(월)
면접 전형	2025. 5. 29.(목) ~ 5. 30.(금) ※ 응시인원 수에 따라 변동 가능
최종합격자 발표	2025. 6. 5.(목)
임용 예정일	2025. 7. 1.(화)

- 전형별 결과 발표는 공단 홈페이지(<http://www.insiseol.or.kr>) 및 입사지원 홈페이지(<http://insiseol.career.co.kr>)를 통해 공고
- 상기 일정은 천재지변, 감염병 확산 등에 따라 변경 가능하므로 반드시 공고를 확인하여 주시기 바랍니다.

- 접수 방법 : [별지 2] 서식에 따라 작성하여 팩스(☎032-456-2049) 또는 인사담당자 앞으로 우편 발송
- 예외 대상(확인·답변이 불가능한 사항)
  - 단순 질의 또는 문의사항
  - 채용시험과 무관한 사항에 대한 이의
  - 타인의 합격 사실에 대한 이의신청 또는 정보요구
  - 면접관 개인정보, 채용대행기관 영업정보 등 요구 또는 지적재산권 위배 사항
- 사실관계 확인을 위해 답변이 지연될 수 있습니다.

- 응시 원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 자격미달자의 응시, 접수기한 내 증빙서류 미제출 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 본인에게 있습니다.
- 합격자 통보 후 응시원서 기재사항이나 제출서류가 허위로 판명되거나 범죄경력조회 등을 통하여 **결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.**
- 제출된 서류는 본 채용목적 외에는 활용되지 않으며 채용여부가 확정된 날 이후 14일부터 90일 이내에 응시자 본인이 채용서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 제출한 서류를 반환하여 드립니다.(반환비용 청구 가능)
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않거나 채용 예정인원보다 적게 채용할 수 있습니다.
- 인사청탁, 제출서류의 위변조, 허위사실 기재 등 비위 사실이 판명될 경우 해당 응시자의 합격을 즉시 취소하고, 적발된 날로부터 5년간 우리 공단 채용시험 응시를 제한할 수 있습니다.
- 친인척(배우자, 4촌 이내 혈족 및 인척)이 우리 공단의 임직원으로 재직하고 있는 경우 인원 공개 예정입니다.
- 본 채용계획은 불가피한 사정이 발생 시 변경될 수 있습니다.

[별지 1]

## 장애인 편의지원 내용(필기시험)

장애유형 및 등급		편의지원 항목	비고	
지체장애	상지	공 통	확대문제지, 확대답안지, 보조공학기기 지참 허용, 별도시험실(좌석간격 조정)	
		장애정도가 심한 자	. 공통편의지원 . 시험시간 1.5배 연장	기존 1-3급
		장애정도가 심하지 않은 자	공통 편의지원	기존 4-6급
	하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	별도시험실(좌석간격 조정)	기존 1-6급
뇌병변장애	공 통		확대문제지, 확대답안지, 보조공학기기 지참 허용, 별도시험실(좌석간격 조정)	
	장애정도가 심한 자		. 공통편의지원 . 시험시간 1.5배 연장	기존 1-3급
	장애정도가 심하지 않은 자		공통 편의지원	기존 4-6급
시각장애	공 통		확대문제지, 확대답안지, 보조공학기기 지참 허용	
	장애정도가 심한 자		. 공통편의지원 . 시험시간 1.5배 연장	기존 1-3급
	장애정도가 심하지 않은 자		공통 편의지원	기존 4-6급
청각장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자		응시요령 등 서면자료 제공, 보조공학기기 지참 허용	

## 장애인 편의지원 내용(면접시험)

장애유형 및 등급		편의지원 항목
지체장애	상지	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 전담도우미 지원</li> <li>. 관련서식 확대 제공</li> <li>. 장애특성 면접위원 사전 고지</li> </ul>
	하지	<ul style="list-style-type: none"> <li>. 전담도우미 지원</li> <li>. 엘리베이터로 이동 가능 층 배치</li> <li>. 장애특성 면접위원 사전 고지</li> </ul>
뇌병변장애		<ul style="list-style-type: none"> <li>. 전담도우미 지원</li> <li>. 자료작성용 컴퓨터 제공</li> <li>. 엘리베이터로 이동 가능 층 배치</li> <li>. 필담면접, 문자통역, 의사전달용 컴퓨터 제공</li> <li>. 면접위원과의 거리 1.5m 내외로 가깝게 조정</li> <li>. 장애특성 면접위원 사전 고지</li> <li>. 토론 또는 개인발표과제 작성·검토 시간 1.5배 연장</li> <li>. 면접시간 1.5배 연장</li> </ul>
시각장애		<ul style="list-style-type: none"> <li>. 전담도우미 지원</li> <li>. 자료작성용 컴퓨터 제공</li> <li>. 자료작성 타이핑 인력 제공</li> <li>. 관련서식 확대 제공</li> <li>. 장애특성 면접위원 사전 고지</li> <li>. 토론 또는 개인발표과제 작성·검토 시간 1.5배 연장</li> </ul>
청각장애		<ul style="list-style-type: none"> <li>. 전담도우미 지원</li> <li>. 필담면접, 문자통역, 의사전달용 컴퓨터 제공</li> <li>. 보조공학기기(인공와우 등) 착용 허용</li> <li>. 관련자료 서면 제공</li> <li>. 장애특성 면접위원 사전 고지</li> <li>. 면접시간 1.5배 연장</li> </ul>

## 편의지원 대상 및 방법

구 분	주 요 내 용
<b>대 상</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 장애인복지법 시행령 제2조에 의한 장애인</li> <li>· 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령 제14조 제3항에 의한 상이 등급 기준에 해당되는 자</li> </ul>
<b>기간 및 방법</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기 간                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 편의지원 신청 : 원서접수 마감일 까지</li> <li>- 관련서류 제출 : 원서접수 마감일 까지</li> </ul> </li> <li>· 방 법                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입사지원서 작성 시 본인의 해당 여부, 지원요건, 구비서류, 편의지원 항목을 확인 후 입사지원서 및 편의지원 신청화면에서 편의지원 내용 기재 (채용 홈페이지 신청)</li> <li>- 증빙서류(장애인 증명서 등)는 스캔하여 입사지원서 작성시 첨부파일로 제출(등록)</li> </ul> </li> </ul>
<b>유의사항</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 상이등급자의 경우 장애인복지법 상의 장애등급표를 기준으로 본인이 어떤 장애유형과 등급에 해당하는지 확인</li> <li>· 보조공학기기는 장애유형과 관련된 보조기기에 한함</li> <li>· 확대문제지 등 : 확대문제지(118%, 150%), 축소문제지(82%), 확대답안지 (118%, 150% 또는 아라비아 숫자로 답안표기)</li> <li>· 편의지원 신청자에 대한 편의지원 제공여부 결정은 채용홈페이지에 게재 될 예정이며, 반드시 자신의 편의지원 신청결과를 확인하시기 바랍니다.</li> </ul>

# 편의지원 신청서 서식

시험 분야		시험구분	
성 명		응시번호	
출생월일		전화번호 (보호자는 필수 기재)	응시자 : 보호자 :
주 소	□□□□□		
구 분	<input type="checkbox"/> 장애인복지법 제2조에 의한 장애인 <input type="checkbox"/> 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령 제14조제3항에 의한 상이등급에 해당하는 국가유공자 <input type="checkbox"/> 임신부 <input type="checkbox"/> 기타 일시적 장애 등 <div style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin-top: 5px;">                     &lt;상세기술&gt;                 </div>		
첨부서류	<input type="checkbox"/> 장애인등록증 <input type="checkbox"/> 장애인복지카드 <input type="checkbox"/> 국가유공자 상이부위 및 등급 확인 서류		
편의 제공  요청 사항	문 제 지 (택1)	<input type="checkbox"/> 해당 없음 <input type="checkbox"/> 확대문제지 ( <input type="checkbox"/> 118% <input type="checkbox"/> 150%) <input type="checkbox"/> 축소문제지 ( <input type="checkbox"/> 82%)	
	답 안 지 (택1)	<input type="checkbox"/> 해당 없음 <input type="checkbox"/> 대필 <input type="checkbox"/> 확대답안지 ( <input type="checkbox"/> 118% <input type="checkbox"/> 150%) <input type="checkbox"/> 아라비아 숫자 표기	
	시 험 실	<input type="checkbox"/> 해당 없음 <input type="checkbox"/> 별도 시험실	
	장애인 보조기구	<input type="checkbox"/> 해당 없음 <input type="checkbox"/> 보조기구 명칭(                      ) <input type="checkbox"/> 보조기구 사용 시 필요사항 ( <input type="checkbox"/> 해당 없음 <input type="checkbox"/> 필요사항 :                      )	
	기 타	<input type="checkbox"/> 해당 없음 <input type="checkbox"/> 화장실 허용 <input type="checkbox"/> 응시요령 등 관련자료 서면 제공 <input type="checkbox"/> 인성검사 시 필요사항 (                      ) <input type="checkbox"/> 장애특성 면접위원 사전공지	
<b>※ 신청서 기재 시 편의제공 내용과 범위를 확인 후 정확히 기재하시기 바랍니다.</b>			
인천시설공단 채용시험에서 위와 같이 편의제공 대상자로 지정받고자 신청합니다.  20 . . . . . <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>성명(대리인)</span> <span>(서명 또는 날인)</span> </div>			
인천시설공단이사장 귀하			

[별지 2]

### 채용 결과 이의 신청서

공고 번호			
지원 분야		응시 번호	
성 명		생년월일	
연 락 처		e-mail	
이의신청내용	사실관계 및 이의신청 사유를 정확히 기재하여 주시기 바랍니다.		
요구 사항	이의 신청에 따른 요구사항을 기재하여 주시기 바랍니다.		

상기 내용과 같이 채용 결과에 대한 이의를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

인천시설공단이사장 귀하

#### 유의 사항

1. 채용 전형 불합격과 관련한 이의 신청 사항만 작성하시기 바랍니다.
2. 육하원칙에 의해 사실 관계를 명확히 기재해주시기 바랍니다.
3. 회신은 기재하신 메일 또는 연락처를 통해 시행합니다.
4. 사실 관계 확인 기간에 따라 답변이 늦어질 수 있음을 양해해주시기 바랍니다.
5. 다음 사항에 대해서는 답변되지 않음을 양해해주시기 바랍니다.
  - 가. 채용 전형과 무관한 사항
  - 나. 불합격 이의 신청 외의 문의 사항
  - 다. 타인의 합격 사실에 대한 이의 신청 또는 정보 요구
  - 라. 면접관 등의 개인정보, 채용대행업체에 대한 영업정보