

※ 청년인턴 채용공고 제2025-1호

2025년 하반기 국립대구청소년상담센터 청년인턴(체험형) 모집

1. 모집분야 및 응시자격

가. 모집인원 : 총 4명

구분	분야	계약기간	모집인원	비고
청년인턴 (체험형)	일반행정	6개월 (2025.07.01.~2025.12.31.)	2명	일반채용
			2명	사회형평적채용(장애인)

나. 응시자격

구분	응시자격
공 통	· 고등학교 이상의 학교 졸업자 · 만 34세 이하인 자(서류접수 마감일 기준, '90. 5. 7.이후 출생자) · 타 기관 및 기업 취업자 혹은 취업대기자 제외 · 임용예정일 기준 근무 가능한 자
사회형평적채용(장애인)	· 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인

※ 가점사항 : 장애인, 국가유공자, 저소득층, 한부모가족, 북한이탈주민, 다문화가족, 한국사능력 등

2. 근무사항

가. 근무장소 : 국립대구청소년상담센터(대구광역시 달성군 구지면 소재)

나. 근무시간 : 주 5일 근무(일 8시간, 주 40시간 근무)

※ 기관 특성상 시간외, 휴일근무 등이 있을 수 있으며, 근무일 및 주휴일 등이 변경될 수 있음
다. 보수 : 2,100,450원/월

라. 4대보험 가입 : 국민연금, 건강보험, 산재보험, 고용보험

마. 근무부서 및 담당업무

분야	근무부서	배치인원	담당업무
일반행정	기획조정부	2명	· 기관경영 및 해당사업 관련 행정업무 지원 · 정보보안 및 시설자산 업무 지원
	상담교육부	2명	· 사업운영 관련 행정업무 지원 · 청소년 입교 및 활동 업무 지원

※ 근무부서는 응시자가 선택할 수 없으며, 최종합격자 발표 후 응시자의 자격, 경력사항 등을 고려하여 내부 논의 후 배치됨

3. 서류접수

가. 공고기간 : 2025년 4월 22일(화요일) ~ 2025년 5월 7일(수요일) 12:00까지

나. 접수기간 : 2025년 4월 30일(수요일) ~ 2025년 5월 7일(수요일) 12:00까지

다. 접수방법 : 입사지원 사이트(<https://recruit.incruit.com/kyci>) 통한 인터넷 접수

- 입사지원서는 접수기간 시작일로부터 입력 가능, 접수 마감일 12:00 정각에 자동 종료됨
- 채용부문별 중복지원은 불가능하며 1개 부문만 지원 가능(중복지원 시 탈락처리)
- 반드시 온라인 채용시스템 접수 홈페이지 접속 후 지원(방문, 우편, 이메일 제출 불가)

라. 작성방법

- 자격사항
 - 채용분야 관련 자격증만 인정(급수별 차등 배점, 가장 높은 급수만 인정)
 - 필기시험 등 일부전형 합격사실만으로 해당항목을 기재할 경우 허위기재에 해당됨
 - 발급기관에서 인정하는 유효기간 준수(유효기간 미기입 등의 경우 인정되지 않음)
- 경력 혹은 경험 사항

구분	내용	증빙방법
경력	금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력	- 해당기관이 발급한 경력증명서와 함께 유급근무를 증명할 수 있는 고용보험가입, 건강보험가입, 소득세납부 등 증명서 함께 제출 - 유급근무 관련 증명서 미제출시 경력 허위기재에 해당됨
경험	직업 외적으로 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동	- 해당 활동에 대해 증명할 수 있는 활동증명서, 수료증 등

마. 관련 증빙서류 제출

- 증빙항목 및 제출서류 목록

증빙항목	제출서류	비고
학위사항	최종학력졸업증명서 또는 졸업예정증명서	- 기타 재학/수료 등의 서류는 인정되지 않음
경력사항	1. 경력증명서(재직기관 발급) 2. 고용보험이력내역서(고용노동부 발급) *건강보험자격득실확인서, 소득세납부증명서로 대체가능	- 경력에 대해 건강보험, 고용보험, 소득세 납부 등 유급근무에 대한 증빙필요
경험사항	해당 활동에 대해 증명할수 있는 활동증명서, 수료증 등	
자격사항	자격증 사본	- 발급기관에서 인정하는 유효기간 내 자격 및 면허만 인정
가산점 사항	- 장애인 : 장애인증명서 - 국가유공자 : 보훈청 취업지원대상자증명서 - 저소득층 : 국민기초생활수급자증명서 - 한부모가족 : 한부모가족증명서 - 북한이탈주민 : 북한이탈주민등록확인서 - 다문화가족 : 가족관계증명서 - 한국사능력검정시험 : 자격증사본	- 각 우대사항별 증빙서류 제출

○ 증빙서류 제출 및 반환 안내

■ 사전 제출서류 간소화를 위해 증빙서류는 **서류심사 합격 시 제출**하시면 됩니다.

- ※ 응시 자격요건 및 자격사항, 경력사항 등은 채용공고 마감일('25.5.7.) 기준이며, 반드시 증빙할 수 있어야 함
- ※ 응시지원서에 기입된 내용에 대한 증빙이 동반되지 않을 경우 허위 기재에 해당
- ※ 제출된 서류는 심사위원에게 제공되지 않으며, 응시지원서 기재 사항 확인 용도로만 사용
- ※ 제출서류는 면접심사 불합격자가 요청 시 반환 예정

〈제출서류 반환 신청 안내〉

- 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 채용 여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지 응시자가 요청할 수 있습니다. 채용서류 반환청구서 접수 이후 14일 이내에 우편 송부 또는 응시자 방문을 통해 반환해 드립니다.
 - * 우리 기관은 채용서류 반환 청구에 대비하여 각 전형별 합격자 발표일로부터 180일까지 서류를 보관하며, 이후 「개인정보보호법」 제21조(개인정보의 파기)에 따라 파기합니다.
- 신청방법 : 채용서류 반환청구서 작성 후 이메일(smhong@kyci.or.kr) 제출
 - * 확정된 채용대상자는 서류반환 제외
- 반환서류 : 지원자가 제출 후 반환 요청한 서류 일체
- 반환기간 : 반환 요청서를 제출한 날부터 14일 이내에 반환(우편, 방문 중 택 1)
- 기타사항 : 채용서류 반환 소요비용은 국립대구청소년상담센터에서 부담 예정
 - * 채용서류 반환청구서 접수 후 14일 이내 관련 자료 파기
 - * 단, 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제5조(채용서류 반환의 비용부담)에 따라 특수취급 우편물로 송달 하는 경우 관련 수수료는 지원자 부담

바. 유의사항

- 기간 내 원서를 접수하여야 하며, 입력착오 등의 손해에 대한 책임은 지원자에게 있음
- 마감시간에 임박한 경우 다수 지원자 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있으므로 충분한 여유를 가지고 제출해야하며, 접수기간은 연장하지 않음
- 입사지원서 최종 제출 후 지원서의 수정, 삭제가 불가하며, 관련 사유로 입사지원서를 이중 제출하는 경우 중복지원으로 간주하며 모두 불합격 처리
- 응시 자격요건 및 자격사항, 경력사항 등은 입사지원서 접수마감일 기준으로 판단
- 응시원서 접수 및 전형별 심사단계에서 본인 이외 타인의 대리작성, 대리시험, 허위사실 기재 또는 허위 증빙서류 제출 시 합격 또는 임용의 취소 및 향후 입사시험 응시자격이 제한 될 수 있음
- 응시원서 작성 과정에서 편견요소(성별, 나이, 학교명 등)와 관련된 내용을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하지 않도록 유의 바라며, 해당 사실이 드러날 경우 불이익이 부여될 수 있음
- 정부의 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며 편견요인에 해당하는 개인정보는 심사위원에게 제공하지 않음

4. 전형방법

가. 전형절차 : (1단계)서류심사, (2단계)면접심사

나. 전형별 일정 및 세부내용

구 분	일정(예정)	합격자 처리기준 등 세부내용
서류심사	2025.05.16.(금)	○ 서류심사 합격자 처리기준 - 총점 평균 60점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 채용예정인원 대비 5배수 이내 - 동점자 발생 시 전원 합격
서류심사 결과발표	2025.05.23.(금)	○ 입사지원 홈페이지 확인(문자안내)
면접심사	2025.05.30.(금)	○ 면접심사 합격자 처리기준 - 총점 평균 80점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 합격자 결정 ○ 동점자 발생 시 아래 순서에 따라 합격자 결정 1. 취업지원대상자(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제3항 근거) 2. 아래 평가항목 점수가 높은 순 (1) 직무 전문성 (2) 조직 적합성 (3) 인성 및 태도 ※ 면접시간은 합격자 개별 통보
적격여부 심사	2025.06.02.(월) ~ 2025.06.09.(월)	○ 전력조회 등 서류진위 확인
면접심사 결과발표	2025.06.13.(금)	○ 입사지원 홈페이지 확인(문자안내) ○ 예비합격자 처리기준 - 면접심사 결과 80점 이상자 중 고득점 순으로 예비합격자 순번 부여(채용인원 3배수 이내) - 예비합격자는 동일분야 직종·직급의 결원 발생 시 우선 임용할 수 있음 ※ 예비합격 유효기간 : 예비합격 통보일로부터 90일까지
채용(예정)일	2025.07.01.(화)	출근(예정)일 : 2025.07.01.(화)

※ 채용예정분야의 전형단계별 점수는 다음 전형에 영향을 미치지 않는 제로베이스 방식이며, 합격자에 한하여 다음 전형단계의 응시자격을 부여

※ 각 채용 일정은 기관 내부사정 등에 따라 변경될 수 있음

5. 기타사항

가. 심사 결과 지원자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

나. 응시자격 미달이거나 응시지원서 내용을 허위로 기재할 경우 합격이 취소될 수 있음
다. 최종합격자 발표일로부터 15일 이내 이의제기신청서를 서면으로 작성하여 이메일로 불합격에 대한 이의제기 가능(smhong@kyci.or.kr)

※ 이의제기신청은 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보(응시자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 보호 등 관련 법령에 저촉되는 경우나 기타 이에 준하는 사항은 답변하지 않음

라. 아래의 사항에 해당하는 경우 채용 제외

- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조 및 아동복지법 제29조의 3에 따른 취업제한 사유에 해당되는 자
- 본원 임용 결격사유에 해당 되는자

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범하여 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료 감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 국가기관 또는 본원에서 징계처분에 의하여 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 국가기관 또는 본원에서 징계처분에 의하여 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사람
10. 부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 해당하는 사람

- 기타 관련법령 및 규정에 의해 결격사유가 확인된 자

마. 기타 자세한 사항은 기획조정부 채용담당자(053-665-6911) 문의

가산점 부여 기준

항목	내용	적용		비고
		서류심사	면접심사	
국가유공자 (10%, 5%)	- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 가산점 대상자 · 10% : 취업지원대상자증명서(보훈청 발급) 가산점비율 10% 대상자 · 5% : 취업지원대상자증명서(보훈청 발급) 가산점비율 5% 대상자	○	○	
장애인 (5%, 3%)	- 5% : 장애인복지법에 따른 중증 장애인 - 3% : 장애인복지법에 따른 경증 장애인	○	○	
저소득층 (3%)	- 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자	○	○	
한부모가족 (3%)	- 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자	○	○	
북한이탈주민 (3%)	- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자	○	○	
다문화가족 (3%)	- 「다문화가족지원법」에 따른 가족	○	○	
한국사능력 (3%)	- 한국사능력검정시험 1급 및 2급 보유자	○	○	

※ 가산점은 각 항목을 합산하되 각 전형별 총점의 10%까지 인정함

※ 취업지원대상자 가점(국가유공자)의 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항에 따라 가점 적용은 채용시험 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없으며 채용 공고상 최소 모집단위의 최종 선발예정인원이 3명 이하인 시험은 보훈 가점 미부여(다만, 응시자의 수가 최종 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 가점을 부여함)

[붙임 2] 채용 불합격자 이의신청서

채용 불합격자 이의신청서

응시자	채용회차		응시 직종·직급	
	채용직무		성명 (응시번호)	()
	이메일		전화번호	
이의신청내용 (구체적으로 작성)				

상기 본인은 국립대구청소년상담센터 청년인턴 선발과 관련하여
위와 같은 사유로 이의를 신청합니다.

20 . . .

신청인 (서명 또는 인)

한국청소년상담복지개발원 이사장 귀하

[붙임 3] 채용서류 반환청구서

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

○○ 사업장 귀하

공지사항

- 1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장
은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거
나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비
용을 청구인이 부담할 수 있습니다.