[직무기술서 : 사무직 7급(언론·홍보)]

NICC	대분류	중분류	소분류	세분류		
NCS	02. 경영·회계·사무	01 . 기획사무	·	기보기 01. PR		
분류	08. 문화예술·디자인·방송		01. 문화콘텐츠 기획			
체계	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사		02. 사무행정		
기관	○ 독립기념관은 우리 민족의	국난 극복사를	보존·계승하여 국민	의 올바른 국가관 정립에 기여하고자		
	국민들의 염원이 담긴 국민	민 성금으로 건	립되었고, 1987년 8월	월 15일 개관하였습니다.		
및			•	육의 장으로 자리매김해왔으며, 독립		
사업				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
_ 소개			r	술을 접목한 전시·교육·관람환경 조성,		
3211	국내외 교류 강화를 통해 독립운동 분야 중심기관으로서의 역할을 수행하고 있습니다.					
업무	○ (언론·홍보) 기념관의 언론 홍보 전략 수립·실행 및 미디어 네트워크 관리 - (언론·홍보활동) 조직홍보를 위해 보도자료 등을 작성·배포, 조직의 특성 이슈 관련 기획 기사를 작성 하여 홍보에 활용, 언론매체 상 기자 간담회 및 인터뷰 진행, 조직과 조직구성원에 대한 언론 대응 등					
수행	○ (홍보 콘텐츠 기획 및 PR)	기념관 사업을	홍보하기 위해 시장	의 트렌드와 이용자 분석을 반영하여		
	콘텐츠를 기획하고, 사업 전					
내용				가게 수행할 수 있도록 조직 내부와		
	외부에서 요청하거나 필요] 리 레 시		
	○ (기타) 기타 행정, 전시 관	면 지원업부, 고	그객 대응 업무 능 기	관에서 필요한 업무		
	능력단위			필요지식		
	○ 조직이 의도하는 이슈를 ⁽	언론을 통해 긋	- -정적			
	이미지를 형성할 수 있도록		○ 중중기관	관련 법, 제도에 대한 이해		
	○ 온라인 매체를 통해 PR 대		- 41	류별 특성, 인터뷰 기법		
	달하기 위하여 콘텐츠를 제	작하여 알리는	그리	구조, 홍보방법, 계획서 구성요소 성요소, 유형별 특성 이해		
	○ 주요 언론사의 보도 내용을		^{!하고} │ ○ 코테츠 제	작에 대한 전반적인 지식		
직무	분석, 온라인 여론 반응을		귀 │ ○ 코테츠 최	신 시장 트렌드에 대한 지식		
	○ 문서작성관리, 데이터관리, 회의운영·지원, 사			○ 조사방법에 대한 지식		
		회의운영ㆍ지원	1 VF			
세부	○ 문서삭성관리, 데이터관리, 무행정 업무관리	회의운영・지원	1 VF			
		회의운영・지원	○ 조사방법이	에 대한 지식 직무수행태도		
세부	무행정 업무관리 필요기술		¹ , [↑] ○ 조사방법 ⁰ ○ 기획적 사	에 대한 지식		
세부	무행정 업무관리	선택능력, 기획력	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	에 대한 지식 직무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세		
세부	무행정 업무관리 필요기술 ○ 매체 선택 능력, 홍보방법 ○ 관계구축 능력, 개선안 도출 ○ 언어표현 능력, 상황별 대응	선택능력, 기획 ⁶ 등 능력 - 능력	○ 조사방법이 ○ 기획적 사 ○ 언론 관련 ○ 상황에 따	에 대한 지식 직무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세		
세부	무행정 업무관리 필요기술	선택능력, 기획 ⁶ 을 능력 을 능력 츠 제작·관리	년, 사 ○ 조사방법°	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 는 사고하려는 의지, 다양한 의견을 경청		
세부	무행정 업무관리 필요기술 ○ 매체 선택 능력, 홍보방법 ○ 관계구축 능력, 개선안 도출 ○ 언어표현 능력, 상황별 대응 ○ 콘셉트 설정 능력, 콘텐츠 온라인 매체 관리 능력, 그리	선택능력, 기획 등 능력 상 능력 츠 제작·관리 대픽 도구 사용	1, 사 ○ 조사방법°	에 대한 지식 직무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 본 사고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력		
세부	무행정 업무관리 필요기술	선택능력, 기획 등 능력 상 능력 츠 제작·관리 대픽 도구 사용	년, 사 ○ 조사방법°	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 는 사고하려는 의지, 다양한 의견을 경청		
세부 설명	무행정 업무관리 필요기술 ○ 매체 선택 능력, 홍보방법 ○ 관계구축 능력, 개선안 도출 ○ 언어표현 능력, 상황별 대응 ○ 콘셉트 설정 능력, 콘텐츠 온라인 매체 관리 능력, 그리 ○ 이용자의 콘텐츠 이용 동기	선택능력, 기획 등 능력 응 능력 츠 제작·관리 패픽 도구 사용 를 분석하는 능	는 다 이 조사방법이 기획적 사이 언론 관련이 상황에 따라 이 전략적으로 하려는 자이 분석적 사수용하려는	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 는 사고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지		
세부 설명 전형	무행정 업무관리 필요기술 ○ 매체 선택 능력, 홍보방법 ○ 관계구축 능력, 개선안 도를 ○ 언어표현 능력, 상황별 대응 ○ 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 ○ 이용자의 콘텐츠 이용 동기 ○ 서류전형 → 필기전형 →	선택능력, 기획 등 능력 상 능력 츠 제작·관리 패픽 도구 사용 를 분석하는 능	변	에 대한 지식 직무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 2 사고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함)		
세부 설명	무행정 업무관리 필요기술 ○ 매체 선택 능력, 홍보방법 ○ 관계구축 능력, 개선안 도를 ○ 언어표현 능력, 상황별 대응 ○ 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 ○ 이용자의 콘텐츠 이용 동기 ○ 서류전형 → 필기전형 →	선택능력, 기획력을 능력 등 능력 는 능력 츠 제작·관리 패픽 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 팀	는 다 () 조사방법이 () 기획적 사 () 언론 관련 () 산황에 따 () 전략적으로 하려는 자 () 분석적 사 수용하려는 홍보 계획(안)* 작성발표(5분 내외)도 포함하여	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 은 사고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용)		
세부 설명 전형 방법	무행정 업무관리 필요기술 ○ 매체 선택 능력, 홍보방법 ○ 관계구축 능력, 개선안 도출 ○ 언어표현 능력, 상황별 대응 ○ 콘셉트 설정 능력, 콘텐츠 온라인 매체 관리 능력, 그리 ○ 이용자의 콘텐츠 이용 동기 ○ 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: ○ (필수) 다음 자격요건(학위,	선택능력, 기획 등 능력 응 능력 츠 제작·관리 개픽 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 통	는 다. 아 이 조사방법이 이 기획적 사이 언론 관련이 상황에 따라 이 전략적으로 하려는 자이 분석적 사수용하려는 장보표(5분 내외)도 포함하여된 사항 중 1개 이상	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 은 사고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 다 심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 다을 충족하는 자		
세부 설명 전형 방법 자격	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대용 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건	선택능력, 기획력 는 능력 는 능력 스 제작·관리 패픽 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 털 , 경력)에 기재된 방송, 콘텐츠 기획 등)	는 사 이 조사방법이 이 기획적 사이 언론 관련이 상황에 따라 자리는	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 나을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자		
세부 설명 전형 방법	무행정 업무관리 필요기술 ○ 매체 선택 능력, 홍보방법 ○ 관계구축 능력, 개선안 도출 ○ 언어표현 능력, 상황별 대응 ○ 콘셉트 설정 능력, 콘텐츠 온라인 매체 관리 능력, 그런 ○ 이용자의 콘텐츠 이용 동기 ○ 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: ○ (필수) 다음 자격요건(학위, 학위 요건 • 언론학(미디어, 신문 ※ '25년 8월 졸업예정	선택능력, 기획력을 능력 응 능력 존 제작·관리 개피 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 들 , 경력)에 기재된 방송, 콘텐츠 기획 등) 자 포함, 학위 요건의	는 다. 아 이 조사방법이 이 기획적 사이 언론 관련이 상황에 따라 이 전략적으로 하려는 자이 분석적 사수용하려는 장보표(5분 내외)도 포함하여된 사항 중 1개 이상	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 나을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자		
세부 설명 전형 방법 자격	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대용 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건	선택능력, 기획력을 능력 응 능력 존 제작·관리 개피 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 들 , 경력)에 기재된 방송, 콘텐츠 기획 등) 자 포함, 학위 요건의	는 사 이 조사방법이 이 기획적 사이 언론 관련이 상황에 따라 자리는	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 나을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자		
세부 설명 전형 방법 자격	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대용 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건 * '25년 8월 졸업예정 경력 요건 • 언론·홍보 분야 경	선택능력, 기획력을 능력 등 등력 등 등력 등 등력 등 제작·관리 패픽 도구 사용를 분석하는 등면접전형(언론획(안) 작성(30분), 통명 등 기획등) 자 포함, 학위 요건의 경력자	변, 사 이 조사방법이 기획적 사이 언론 관련이 상황에 따라 전략적으로 하려는 자연 분석적 사수용하려는 장보 계획(안)* 작성 발표(5분 내외)도 포함하여된 사항 중 1개 이상 등 관련 분야를 전공적합성 여부는 전공분야 또	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 다을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자 는 학위논문 기준		
세부 설명 전형 방법 자격 요건	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대용 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건 * '25년 8월 졸업예정 경력 요건 • 언론·홍보 분야 경	선택능력, 기획력을 능력 등 등력 등 등력 등 등력 등 제작·관리 패픽 도구 사용를 분석하는 등면접전형(언론획(안) 작성(30분), 통명 등 기획등) 자 포함, 학위 요건의 경력자	변, 사 이 조사방법이 기획적 사이 언론 관련이 상황에 따라 전략적으로 하려는 자연 분석적 사수용하려는 장보 계획(안)* 작성 발표(5분 내외)도 포함하여된 사항 중 1개 이상 등 관련 분야를 전공적합성 여부는 전공분야 또	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 나을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자		
세부 설명 전형 방법 자격 요건 관련	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대용 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건 * '25년 8월 졸업예정 경력 요건 • 언론·홍보 분야 경	선택능력, 기획력을 능력 등 등력 등 등력 등 등력 등 제작·관리 패픽 도구 사용를 분석하는 등면접전형(언론획(안) 작성(30분), 통명 등 기획등) 자 포함, 학위 요건의 경력자	변, 사 이 조사방법이 기획적 사이 언론 관련이 상황에 따라 전략적으로 하려는 자연 분석적 사수용하려는 장보 계획(안)* 작성 발표(5분 내외)도 포함하여된 사항 중 1개 이상 등 관련 분야를 전공적합성 여부는 전공분야 또	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 다을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자 는 학위논문 기준		
세부 설명 전형 방법 자격 전 전공	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대용 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건 * '25년 8월 졸업예정 경력 요건 • 언론·홍보 분야 경	선택능력, 기획력 등 능력 당 능력 는 능력 츠 제작·관리 패픽 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 탈 , 경력)에 기재된 방송, 콘텐츠 기획 등) 자 포함, 학위 요건의 경력자	변츠기획·제작학과,	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 다을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자 는 학위논문 기준		
세부 설명 전 방법 자 요 전 전 전 전 전 진 건 기초	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대응 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건 학위 요건	선택능력, 기획력 등 능력 당 능력 는 능력 츠 제작·관리 패픽 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 탈 , 경력)에 기재된 방송, 콘텐츠 기획 등) 자 포함, 학위 요건의 경력자	변츠기획·제작학과,	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 다을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자 는 학위논문 기준		
세부 설명 전형 방법 자유 전 전 전 전 전 전 지 지 지 지 지 기 능 리 지 기 능 리 지 기 능 리 지 기 능 리 기 능 리 니 등 리 기 등 리 니 등 니 등 니 등 니 등 니 등 니 등 니 등 니 등 니 등	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대응 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건 학위 요건	선택능력, 기획력 등 능력 당 능력 는 능력 츠 제작·관리 패픽 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 탈 , 경력)에 기재된 방송, 콘텐츠 기획 등) 자 포함, 학위 요건의 경력자	변츠기획·제작학과,	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 다을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자 는 학위논문 기준		
세부 설명 전 방법 자 요 전 전 전 전 전 진 건 기초	무행정 업무관리 필요기술 매체 선택 능력, 홍보방법 관계구축 능력, 개선안 도를 언어표현 능력, 상황별 대응 콘셉트 설정 능력, 콘텐을 온라인 매체 관리 능력, 그리 이용자의 콘텐츠 이용 동기 서류전형 → 필기전형 → * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계: 이 (필수) 다음 자격요건(학위, 한위 요건 학위 요건	선택능력, 기획력 등 능력 당 능력 장 등력 조 제작·관리 패픽 도구 사용 를 분석하는 능 면접전형(언론 획(안) 작성(30분), 탈 , 경력)에 기재된 방송, 콘텐츠 기획 등) 자 포함, 학위 요건의 경력자 건론정보학과, 콘	변호기획·제작학과, (기획적 사이 언론 관련이 상황에 따이 전략적으로 하려는 자연 분석적 사수용하려는 장보 계획(안)* 작성 발표(5분 내외)도 포함하여 전략적으로 하려는 자연 중보 계획(안)* 작성 생활표(5분 내외)도 포함하여 전략적으로 사항 중 1개 이상 등 관련 분야를 전공보여 여부는 전공분야 또	지무수행태도 고와 체계적 사고로 접근하려는 자세 자와 친화성을 높치려는 자세 라 빠르고 적절하게 반응하려는 자세 라 바르고 적절하게 반응하려는 자세 가고하려는 의지, 다양한 의견을 경청 세, 콘셉트와 콘텐츠를 발굴하려는 노력 고로 접근, 피드백에 대해 적극적으로 는 의지, 문제점에 대한 개선 의지 및 발표 포함) 대심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용) 다을 충족하는 자 한 학사학위 이상 소지자 는 학위논문 기준 문화콘텐츠학과, 디지털콘텐츠기획 등		



[직무기술서 : 사무직 7급(IT기획·관리)]

NCS	대분류	중분류	소분류	세분류
분류	20. 정보통신	01. 정보기술	03. 정보기술운영	01. IT시스템 관리
_ 기 체계			06. 정보보호	01. 정보보호관리·운영
	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
기관		. – –	_ , , , , _	의 올바른 국가관 정립에 기여하고자
및	국민들의 염원이 담긴 국민		•	
사업				육의 장으로 자리매김해왔으며, 독립
- '- 소개			,	물을 접목한 전시·교육·관람환경 조성,
32/1				역할을 수행하고 있습니다.하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의
				하여 예방, 발생문제를 적절히 조치
				년 문제에 적절한 조치, 장애 원인별
어묘	, ,			강구하여 응용SW를 안정적으로 운영
업무	, ,			보호 전략과 정책을 수립하고, 법령 준
수행	수, 보호관리 활동을 수행하다	.,		
내용			따라 보안 솔두션 눈	·영하며 시스템의 신규 보안위협에 대
	응하고 보안솔루션의 업데이 (사무해정) 조진이나 부서		.여이 언모르 워화늄	하게 수행할 수 있도록 조직 내부와
	외부에서 요청하거나 필요			1/11 0 0 1 M T T T T T T T T T T T T T T T T T T
	○ (기타) 기타 행정, 전시 관]관에서 필요한 업무
	능력단위			필요지식
	○ 현재 SW 구성에 대한 현 구성도 등을 관리, 추적 가		설정, ○ 공공기관	관련 법, 제도에 대한 이해
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			영 방법, 정보시스템 운영 관리지침
	시스템 실사 등을 통해 장약		시벼 ○ 성모모오	및 개인정보보호 관리체계 셈의 보안·운영 정책, 서비스 공격유형,
	○ 시스템 보안 요구사항을 3		- ALOF	명의 보안·군정 정색, 시미스 등석규정, ·키텍처, 운영체제 동작원리
7) 17	에 의거하여 보안솔루션을 ○ 보안위협의 영향을 받은 ›		○ 아동 아고	리즘, 접근 통제 기법, 식별 및 인증
직무	절차에 따라 영향 이전의 건		작 ○ 시스템 보	.안솔루션 종류 및 주요 보안 기능
세부	필요기술			직무수행태도
설명	○ SW 운영기술, 데이터 흐름		동 환	를 습득하고자 하는 능동적 태도
	경 이해능력, 로그 분석 능 ○ SQL 구현 능력, 저장 프로		○ 사용자 입	장의 SW 이해 의식, 데이터베이스의
	○ 트리거 프로그래밍 능력, 인			술 습득 의지, 새로운 환경 수용 의지
	○ SW 변경 관리 능력, 오류		』 _ス ○ 5W	에 대한 명확한 이해 의지, 해결방법 가양한 방법을 찾으려는 의식
	치결과 검토 능력	미 ㅇ어 키스	○ 서계티 시	버 보안을 준수하여 구현하려는 노력
	○ 서버 보안 소프트웨어 설치 솔루션 운영기술, 운영체제			솔루션 운영을 위한 적극적인 태도
전형	,			
방법	○ 서류전형 → 필기전형 →		0 1 9 -0 -0 -0 -	1 110 5 7 7 1
	ㅇ (필수) 다음 자격요건(학위,	, 경력, 자격)어	∥ 기재된 사항 중 1	개 이상을 중속하는 자
 자격	약위 요간			등)을 전공한 학사학위 이상 소지자
	※ '25년 8월 졸업예정		적합성 여부는 전공분야 또	는 학위논문 기준
요건	자격 요건 • 산업기사 이상 3		지응용 저사게사기제에 드\ 사	업기사(정보처리, 정보보안, 정보통신, 전산계산기제어 등)
	경력 요건 • 전산 분야 관련		그ㅇㅇ, 교리계리기세의 중), 연	BYPN(O포시니, O포포먼, O포증면, 현연계현기세이 증)
관련				
전공	│○ 검퓨터강학과, 소프트웨어학 │	과, 전기전자정5 	크강학과, 정보보호학: 	과, 인공지능학과, AI소프트웨어학과 등
직업	2022			
	│○ 대인관계능력, 의사소통능	격, 문제해결능력	4	
	○ 국가직무능력표준(<u>www.nc</u>	cs.go.kr), 독립기	기념관(www.i815.or.	kr)
지호 기초 능력 참고 사이트	○ 대인관계능력, 의사소통능한 ○ 국가직무능력표준(www.nc			kr)



【직무기술서 : 학예직 7급(전시연출)】

NCS	대분류	중분류	소분	르	세분류		
분류	네 판 ㅠ 08. 문화예술·디자인·방송			•	개 표 ㅠ 09. 전시디자인		
	_ , , _ , , _ , , _ ,	02. 디자인	01. 디		_ , , , _		
체계	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일변		02 사무행정		
기관	○ 독립기념관은 우리 민족의 - 국민들의 염원이 담긴 국!				의 올바른 국가관 정립에 기여하고자		
및					를 15을 개원하成됩니다. L육의 장으로 자리매김해왔으며, 독립		
사업					술을 접목한 전시·교육·관람환경 조성,		
소개					역할을 수행하고 있습니다.		
					, 기획전시 등 전시디자인 및 연출		
	- (전시공간 설계 및 디자인) 전시교체를 위	위한 전시디	자인(전/	시도면, 설계도면 등) 설계, 전시콘텐		
	7				작 공정 점검 등 연출 및 검토		
업무	,				· 사업 관련 영상, 그래픽, 모형연출		
수행	등 전시 콘텐츠 연출계획,						
내용	- (선시번계 응모듈 제작) 선 활용, 홍보물 양산을 위한			안 리셔츠], 디자인, 모델링, 디자인 소프트웨어		
। भारु				조사 미	계획, 마케팅 및 예산계획, 사업추진		
					획서, 보고서 등의 업무진행과 관리		
	○ (기타) 기타 행정, 전시 관						
	능력단위		_ , ,, ,		필요지식		
	○ 학술내용과 전시메시지를	투대로 여추 <i>코</i>	.711 —		공공기관 관련 법과 제도에 대한 이해		
	도출, 연출매체를 접목한		위역 O		을 이해하여 연출 콘셉과 기획, 다양한		
	시각화하고 전시공간에 적-				을 접목하여 시각화, 공간화 할 수 있는		
	○ 공간과 관람객 특성을 고려	, 주제와 자료,	$\Delta I \Delta I = I$		해 및 분석력, 포괄적 사고력		
	메시지에 적합한 전시연출		배지 -		의 이해와 분석을 통한 전시콘텐츠 계획, 기, 인간공학과 유니버설디자인 이해를		
	및 관람동선 도출, 디스플		색재, ६		러, 근선중국의 유의미필의자단 의해를 물 및 공간설계 능력 및 전시마케팅 지식		
	매체 접목한 설계 진행 등		٩ ,		l별 디스플레이 방안, 전시모형, 영상,		
	○ 전시연계 홍보물 디자인 등 전시		등덕		형, 동선, 재료 등의 전시공간과 관련한		
직무	○ 사업을 계획하고 발주, 추 세사 이저 미 제자 고저 드			·양한 표현	면매체에 대한 기반 지식 및 현장시공 지식		
세부	,	예산, 일정 및 제작 공정 등 사업 전과정을 관리			○ 전시 각 사업과 콘텐츠별 특성, 자료수집 및 분석 지식		
설명	필요기술			n = n - n	직무수행태도		
	○ 사업관련 자료수집·분석,	사업계획과 예신			하는 사회문화 양상과 기술발전 및 전시		
	정 관리, 현장 시공관리를	위한 기술	I		H한 유연한 대응, 다양한 전시 연출을 위한 합적 사고, 창의적 태도		
	○ 전시 연출계획 및 시안작성,	,	, 색 _{○ T}		급역 시고, 정기역 네고 } }람객의 요구와 상황에 대한 이해와		
	채, 재료 접목, 매체구현 등		기술 ,		수용을 통한 인간중심적 사고와 자세		
	○ 학술, 연출, 시공, 예산, 자		등 판 ┌		종사자로서의 원칙과 책임감 준수,		
	런 분야 전문가들과 협업 및 ○ 기타 업무관련 프로그램			설계와 현	l장 시공까지의 효율성과 안전성을 기		
	등 사무행정 프로그램, 포크	`	0 E '		양한 상황 발생에 대한 적극적 태도		
	캐드, 스케치업 등 그래픽		ᄀ래\		런 분야 및 인력과의 유기적 대응, 협력,		
-1-1	/ _ 포용적 중압적 사고를 기만한 유기적 태도						
전형 방법	○ 서류전형 → 필기전형 → 면접전형(전시연출 계획(안) 작성 및 발표 포함) * 면접일 주어지는 "주제"에 대해 계획(안) 작성(30분), 발표(5분 내외)도 포함하여 심사, 포트폴리오 지참(면접참고자료로 활용)						
0 11							
자격	○ (필수) 다음 자격요건(학위, 경력)에 기재된 사항 중 1개 이상을 충족하는 자 학위 요건 ● 디자인(공간,실내,전시 등) 등 관련 분야를 전공한 학사학위 이상 소지자 ※ '25년 8월 졸업예정자 포함, 학위 요건의 적합성 여부는 전공분야 또는 학위논문 기준						
요건			7로 년 0년 적합성 여부는	전공분야 또	는 학위논문 기준		
	경력 요건 • 전시설계, 디자인	분야 경력자					
관련 전공	○ 전시디자인, 공간디자인, 4	실내디자인 시2	각디자인 #	H뮤니케C	기셨디자인 곳가연축저곳 등		
	○ 면기에면, 6센터센터, 1	E 11-171 U, 71*	1 1 1 년, 7	1 11 -1/11	ic rit, ordered o		
직업 기초	○ 대인관계능력, 의사소통능력, 문제해결능력						
기조 능력	○ 그래픽프로그램 운용 가능자(포토샵, 일러스트, 캐드 등)						
참고	○ 구가지므느러ㅍ즈/www.no	re go kw 도리ㅋ]녀과(v i815 om	kr)		
사이트	○ 국가직무능력표준(<u>www.n</u> c	-o.gu.KI), 亏留/	1日で(WWV	v.1015.0f.	NI)		



[직무기술서 : 공무직(일반) 마급(전시해설)]

	2.1			
NCS	대분류	중분류	소분류	세분류
분류	12. 이용, 숙박, 여행, 오락, 스포츠	03. 관광·레저	01. 여행서비스	03. 국내여행안내
체계	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정
기관				민의 올바른 국가관 정립에 기여하고자
및	국민들의 염원이 담긴 국민			8월 15일 개관하였습니다. 교육의 장으로 자리매김해왔으며, 독립
사업				교육의 정으로 시니네슈에졌으니, 국립 술을 접목한 전시·교육·관람환경 조성,
소개				역할을 수행하고 있습니다.
업무 수행 내용	서비스 제공, 외국인 관람각 - (해설프로그램 운영 및 개 기념관에서 시행하고 있는 처리 등의 관리 업무, 관림 - (한국사 능력) 기념관의 전 이해능력을 바탕으로 업무	을 위한 외국어 발) 상설 해설, · 해설 프로그램 개 질의에 응답 시, 연구, 교육 수행 구성원들이 본 한 업무를 지원	(영어) 해설 서비스 기념일 특별 해석 의 개발(시나리오 및 현장에서 안 사업의 주제인 목 연의 업무를 원활 하고 관리	독립운동사(역사)에 관한 기본 소양 및 하게 수행할 수 있도록 조직 내부와
	능력단위			필요지식
직무 세부	○ 전시관에 대해 설명하고 관 ○ 해설 현장에서 독립운동의 핵심스토리의 안내 ○ 문서작성·관리, 데이터관리, 행정 업무관리, 사무환경 조사 ○ 사무자동화 프로그램·그룹유	리 역사와 전시 회의운영·지원, 성	응답 ○ 공공기관 관의 ○ 외국어(' 하고 대 사무 ○ 해설프로 지식, 개	현대사, 독립운동의 역사에 대한 지식 관련 법, 제도에 대한 이해 경어) 지식, 최근 동향에 민감하게 반응 처하는 지식 그램 조사 및 신규 콘텐츠 개발을 위한 인정보 관리 및 기초통계 활용 지식 업운영 업무수행을 위한 일반 사무행정
	필요기술			직무수행태도
설명	○ 커뮤니케이션 능력, 관람객 표현 및 상황별 응대 기술, ○ 대내외 경영환경 및 기관의 하는 사업운영 능력 ○ 사업관련 주제의 사료 독해 ○ 고객만족도 향상을 위한 3 니즈 파악을 위한 자료수집 ○ 업무용 프로그램 활용 능력	안내 및 해설 · 경영전략 변화에 및 이해 능력 고객분석 능력, 능력	능력 ○ 친절하고 대응	조 태도, 원활한 의사소통 의지 책임성·합리성·정확성의 태도 분석적·객관적·창의적 사고 1 청렴한 태도
전형 방법	○ 서류전형 → 필기전형 →	면접전형(영어도	면접 포함)	
ОН	ㅇ (필수) 다음 2가지 자격 요	건을 모두 충족	하는 자	
자격	- 주말 및 공휴일 근무 가능	자(주휴일 : 월	요일)	
요건	- 영어와 한국어 전시해설이	가능한 자		
	ㅇ (우대) 외국어능력검정시험			
관련	○ 영어영문학과, 커뮤니케이·			
전공 직업	※ 직무관련 전공에 대한 역	<u> </u>	천사격과 누싼(해	강선강이 아니더라도 지원 가능)
작업 기초 능력	○ 대인관계능력, 의사소통능	력, 문제해결능력	}	
참고 사이트	○ 국가직무능력표준(www.nc	es.go.kr), 독립기]념관(www.i815.o	r.kr)



[직무기술서 : 공무직(일반) 마급(운전)]

NCS	대분류	중분류	소분류	세분류		
분류	09.운전·운 송	OL자동차운전·운송	01.자동차운전·운송	01.여객 운송		
체계	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정		
기관 및 사업 소개	 ○ 독립기념관은 우리 민족의 국난 극복사를 보존·계승하여 국민의 올바른 국가관 정립에 기여하고자 국민들의 염원이 담긴 국민 성금으로 건립되었고, 1987년 8월 15일 개관하였습니다. ○ 전시·교육·연구를 아우르며 올바른 국가관을 확립하는 역사교육의 장으로 자리매김해왔으며, 독립 운동사의 지속가능성 확보를 위한 연구 전문성 강화, 혁신기술을 접목한 전시·교육·관람환경 조성, 국내외 교류 강화를 통해 독립운동 분야 중심기관으로서의 역할을 수행하고 있습니다. 					
업무 수행 내용	*「근로기준법」상 단속적 근로자로 적용할 수 있음 (업무용 차량 운전 및 차량 관리) 기념관 업무용 차량 운전 및 차량 관리 전반, 승용·승합 대형버스 운행, 업무용 차량 관리(세차, 정기점검, 정비 입고 등), 차량 렌트 관리, 주유비 정산 (차량 운행 및 차량 점검, 운행결과보고) 운행법규 준수, 차량 안전상태 수시 확인, 승객 편의 제공, 차량의 내부와 외부 상태 점검, 승·하차 편의 제공, 운행일지 작성, 차후일정 확인 (기관장 운전 및 출장 지원) 기관장 차량 운전 및 출장 지원 (사무행정) 조직이나 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 (기타) 기타 행정, 고객 대응 업무 등 기관에서 필요한 업무					
	능력단위			필요지식		
직무 세부	 ○ 도로교통법규 및 안전운전요령 준수 ○ 운행 전후 차량 점검, 승객 승·하차 지원, 차량 운행, 비상상황 대처, 운행결과 보고 ○ 차량 고장·결함 발생 시 점검 및 응급조치 능력 □ 사무자동화 프로그램·그룹웨어 활용 	 ○ 자동차의 ☆ 운행노선 ○ 운행일지 등력 대한 전문 	법운영 업무수행을 위한 일반 사무행정			
설명	필요기술			직무수행태도		
	○ 대내외 경영환경 및 기관의 하는 사업운영 능력 ○ 사업관련 주제의 사료 독해 ○ 방어운전 기술, 차량 시스템 ○ 업무용 차량 청결 유지 및 ○ 업무용 프로그램 활용 능력 ○ 문서작성·편집 기술, 데이트	및 이해 능력] 확인 및 작동 관리 능력	○ 요중요금 ○ 업무 협결 ○ 적극성·최 ○ 논리적·년 ○ 공정하고	에 대한 유연한 대처 및 안전운행 조 태도, 원활한 의사소통 의지 백임성·합리성·정확성의 태도 분석적·객관적·창의적 사고 청렴한 태도 준수 태도		
전형 방법	○ 서류전형 → 면접전형					
자격 요건	○(필수) 아래의 자격 요건을 모두 충족하는 자 - 제1종 대형운전면허자격 소지자로 대형버스(「자동차 관리법 시행규칙」 [별표1]자동차의 종류 중 대형 승합 자동차)를 운전한 경력이 2년 이상인 자 - 운전경력증명서상 최근 2년간 무사고 운전자 - 과거 음주로 인한 운전면허 정지 또는 취소를 받지 않은 자 * 운전경력증명서는 관할 경찰서 발부된 것으로 조회기간은 운전자격 전체기간					
직업 기초 능력	대인관계능력, 의사소통능력, 문제해결능력					
참고 사이트	○ 국가직무능력표준(<u>www.ncs.go.kr</u>), 독립기념관(www.i815.or.kr)					



[직무기술서 : 공무직(전문) 마급(연구 및 연구지원)]

NCS	대분류	중분류	소분류	세분류		
분류	08. 문화예술·디자인·방송	01. 문화 예술	04. 문화재관리	01. 학예		
체계	02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	03. 일반사무	02. 사무행정		
기관 및 사업 소개	국민들의 염원이 담긴 국 ¹ ○ 전시·교육·연구를 아우르며 운동사의 지속가능성 확보	민 성금으로 건 올바른 국가관 를 위한 연구 전	립되었고, 1987년 을 확립하는 역사 년문성 강화, 혁신기	계승하여 국민의 올바른 국가관 정립에 기여하고자		
업무 수행 내용	 ○ (학예) 우리 민족의 국난 극복사에 관한 유·무형 자료의 수집, 관리, 조사, 연구, 교류를 수행 - (한국독립운동·일제침탈 연구) 자료 수집·분석, 연구·연구성과물 발간, 장·단기 학술사업의 개발·시행, 국내외 독립운동사적지 조사 등 지원 - (독립운동가 연구) 독립운동가 인명사전 발간, 독립운동가 관련 미발굴 자료 수집 등 지원 ○ (사무행정) 조직이나 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리 					
	능력단위			필요지식		
직무	 ○ 자료 수집·조사·연구 ○ 학술 교류 ○ 문서작성·관리, 데이터관리, 회의운영·지원, 사무 행정 업무관리, 사무환경 조성 ○ 사무자동화 프로그램·그룹웨어 활용 		○ 연구 주. ○ 독립기념 대한 전: ○ 각종 사	 ○ 공공기관 관련 법, 제도에 대한 이해 ○ 연구 주제·방법·이론·해석에 대한 지식 ○ 독립기념관의 주요사업 주제인 독립운동의 역사에 대한 전문지식 ○ 각종 사업운영 업무수행을 위한 일반 사무행정기본지식 		
세부			/ -			
	필요기술		7161	 직무수행태도		
세 부 설명	필요기술 ○ 대내외 경영환경 및 기관 대응하는 사업운영 능력 ○ 자료수집을 위한 현황파악 ○ 연구 계획 실행, 결과물 정 ○ 교류협력 실행, 활용 능력 ○ 문서작성·편집 기술, 데이트	능력 리 능력	화에 ○ 문화유선 ○ 업무 협. ○ 적극성· ○ 논리적· ○ 공정하고	직무수행태도 연구활동에 대한 사명감 태도, 원활한 의사소통 의지 핵임성·합리성·정확성의 태도 분석적·객관적·창의적 사고 청렴한 태도		
	○ 대내외 경영환경 및 기관 대응하는 사업운영 능력 ○ 자료수집을 위한 현황파악 ○ 연구 계획 실행, 결과물 정 ○ 교류협력 실행, 활용 능력	능력 리 능력 분석·활용 기술	화에 ○ 문화유선 ○ 업무 협. ○ 적극성· ○ 논리적· ○ 공정하고	직무수행태도 연구활동에 대한 사명감 태도, 원활한 의사소통 의지 핵임성·합리성·정확성의 태도 분석적·객관적·창의적 사고 청렴한 태도		
설명	○ 대내외 경영환경 및 기관 대응하는 사업운영 능력 ○ 자료수집을 위한 현황파악 ○ 연구 계획 실행, 결과물 정 ○ 교류협력 실행, 활용 능력 ○ 문서작성·편집 기술, 데이터	능력 리 능력 분석·활용 기술 면접전형	화에 ○ 문화유선 ○ 업무 협 ○ 적극성 ○ 논리적 ○ 공정하고 ○ 제 규정	직무수행태도 연구활동에 대한 사명감 태도, 원활한 의사소통 의지 핵임성·합리성·정확성의 태도 분석적·객관적·창의적 사고 청렴한 태도		
설명 전형 방법 자격	 대내외 경영환경 및 기관 대응하는 사업운영 능력 자료수집을 위한 현황파악 연구 계획 실행, 결과물 정 교류협력 실행, 활용 능력 문서작성·편집 기술, 데이터 서류전형 → 필기전형 → 	능력 리 능력 분석·활용 기술 면접전형	화에 ○ 문화유선 ○ 업무 협 ○ 적극성 ○ 논리적 ○ 공정하고 ○ 제 규정	직무수행태도 연구활동에 대한 사명감 태도, 원활한 의사소통 의지 핵임성·합리성·정확성의 태도 분석적·객관적·창의적 사고 청렴한 태도		
설명 전형 방법 자격 요건 관련	 대내외 경영환경 및 기관 대응하는 사업운영 능력 자료수집을 위한 현황파악 연구 계획 실행, 결과물 정 교류협력 실행, 활용 능력 문서작성·편집 기술, 데이터 서류전형 → 필기전형 → 	능력 리 능력 리분석·활용 기술 면접전형 분야 석사학위	화에 ○ 문화유선 ○ 업무 협 ○ 적극성· ○ 논리적· ○ 공정하고 ○ 제 규정	직무수행태도 연구활동에 대한 사명감 태도, 원활한 의사소통 의지 핵임성·합리성·정확성의 태도 분석적·객관적·창의적 사고 청렴한 태도		

