

입사지원서 작성요령

□ 지원자 유의사항

- 입사지원서는 반드시 채용사이트를 통해 작성 및 제출하시기 바랍니다.
- 접수된 입사지원서는 내용을 변경하거나 추가보완이 일체 불가하오니, 이를 감안하여 사실만을 정확하게 작성하시기 바랍니다. 만일 사실조회 또는 (수습)임용 과정에서 기재내용이 허위로 판명될 경우 합격이 불가하며 합격 또는 임용 이후라도 그 합격 또는 임용이 취소됨을 명심하시기 바랍니다.

□ 입사지원서 작성요령

- 입사지원서는 본인이 직접 작성하여야 합니다.
- “현주소”는 현재 거주하고 있는 곳의 주소를 기입하시기 바랍니다.
- “추가항목” 중 ‘청년미취업자’는 청년고용촉진특별법 제5조에 따른 청년(15세 이상 34세 이하)이며, ‘지역인재’는 지방 소재 대학 졸업자이고, ‘고졸인재’는 고등학교 졸업자입니다. ‘보훈대상’은 「취업지원대상자 증명서」를 첨부하여 입사지원서를 제출하시기 바랍니다.
- “교육사항”은 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주시기 바랍니다.
- “자격사항”은 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격 등을 기입해 주시기 바랍니다.
- “경험 혹은 경력사항”은 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입하고, 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 주요 직무경험에 대한 내용을 기입해 주시기 바랍니다.
 - * 경험 : 금전적 보수를 받지 않고 수행한 연구회, 온라인 커뮤니티 등 활동
 - * 경력 : 금전적 보수를 받고 수행한 활동
- “경험 혹은 경력사항”은 경험(경력)증명 또는 그와 상응하는 증빙서류 제출 가능한 범위 내, 소속 조직별 활동기간은 년 월까지 기재하고 활동기간을 반드시 기재(예 : 2024.07~2024.08 (1년 1월)), 활동내용은 간단히 기재하시고, 주요내용에 상세히 기재하시기 바랍니다.
- 입사지원서 제출기한을 반드시 재확인하시기 바랍니다.

[별지 2호]

자 기 소 개 서

1. 지원 분야와 관련된 본인의 보유 역량을 기술하시오.

2. 자신의 생각이나 의견이 상대방에게 성공적으로 설득했던 경험을 상황·행동·결과 중심으로 구체적으로 기술하시오.

3. 최근 5년 내에 직면했던 삶의 어려움이 무엇이었으며, 그것을 어떻게 극복하였는지 기술하시오.

4. 직무수행을 통하여 문제해결능력을 발휘한 경험이 있으면 기술하시오.

5. 직장인으로서의 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하시오.

6. 우리 공단에 가장 부합된다고 판단되는 인재상을 기술하시오.

자기소개서 작성 유의사항

- ※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
- ※ **본인이 직접 작성 바랍니다.**(대리 작성, 허위 작성시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 기재 내용에 허위사실이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

작 성 자

(서명 또는 인)