

[채용공고 2025-06] 서울관광재단 기간제근로자 채용공고

서울관광재단에서는 세계인이 다시 찾는 매력적인 서울을 함께 만들어갈 우수한 인재를 공개 모집합니다.

□ 모집부문

○ 고등학교 졸업자(1명)

채용부문	인원	직무내용	지원자격
서울관광 축제·이벤트 개최 지원	1명	<ul style="list-style-type: none">○ 서울관광 축제·이벤트 개최 지원<ul style="list-style-type: none">- 서울썸머비치 현장 운영 업무 지원- 서울썸머비치 온·오프라인 홍보 지원- 서울빛초롱축제 현장 운영 업무 지원- 서울빛초롱축제 온·오프라인 홍보 지원	<ul style="list-style-type: none">○ 고등학교 졸업자 또는 고등학교 졸업자와 동등한 학력을 인정받은자 중 대학에 진학하지 아니한 자

○ 경력(1명)

채용부문	인원	직무내용	지원자격
서울 관광·MICE기업 지원센터 운영	1명	<ul style="list-style-type: none">○ 서울 관광·MICE기업 지원센터 문의응대 및 상담/컨설팅 접수○ 상담 및 컨설팅 매칭, 현황 관리, 수당 정산 등○ 전문위원 관리 및 간담회 개최○ 전문역량 엑셀러레이팅 지원 선정 및 관리, 멘토링 데이 개최, 찾아가는 서비스 운영, 특강콘텐츠 제작 지원○ 법정의무교육 온라인 수강 지원 모집, 수강자 현황 관리, 운영○ 센터 운영 및 만족도 조사, 광고·홍보마케팅 업무 등	<ul style="list-style-type: none">○ 관광·MICE 유관업무 경력 1년 이상

○ 신입(5명)

채용부문	인원	직무내용	지원자격
서울관광 아카이브 운영	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울관광 홍보, 소셜미디어 운영을 위한 정기 사진·영상 촬영 및 재단 내 각종 행사·이벤트, 사업 추진을 위한 사진 촬영 상시 지원 ○ 서울관광 아카이브 내 콘텐츠 수급 및 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 재단 관련 이미지 및 영상 콘텐츠 제작 및 관리 - 서울관광명소 및 재단 사업 관련 홍보 이미지/영상 촬영·편집 - 서울관광사진 아카이브 관리/운영 및 SNS 채널 운영 보조 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사진 및 영상 촬영·편집 가능자 ○ 콘텐츠 제작 툴 이용 및 편집 프로그램 사용이 가능한 자 (Adobe Premiere, Photoshop, Illustrator, After Effect 등) ※ 포트폴리오(자유양식) 제출 필수
MICE 유치 및 개최 지원	2명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울 서남권 관광·MICE 글로벌센터 조성 및 운영 담당 ○ 대관 가이드라인 수립 및 예약시스템 구축 지원 ○ 대관시설 문의응대 및 대관업무 ○ 센터 시설 유지보수 및 관리 ○ 센터 활성화·대관 행사 운영 지원 ○ 센터 홍보마케팅 및 유관기관 대외협력 업무 ○ 운영실적, 홍보물, 비품 관리 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제한 없음 ○ 관광·MICE 유관업무 및 대관업무 경험자 우대 (단, 서류 및 면접 전형 별도 가점 없음)
서울 관광스타트업 육성 지원	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울 관광스타트업 육성 지원 사업 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 액셀러레이팅 프로그램 운영 지원 - 보조금 사용 지침 안내 및 정산 지원 - 관련 행정업무 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제한 없음 ○ 창업지원사업 경험자(사업 지원, 홍보마케팅, 보조금 운용 등) 우대 (단, 서류 및 면접 전형 별도 가점 없음)
해외 핵심여행사 및 유관기관 협력체계 구축	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해외(중화권) 여행업계 네트워크 관리, 소통 및 협업 <ul style="list-style-type: none"> - 여행사 공동 상품 개발 운영 및 관리 지원 - 보조금 사용 지침 안내 및 정산 지원 - 관련 행정업무 지원(통계조사, 보고자료 작성 및 번역 등) ○ 팀 내 행사(팸투어, 설명회, 박람회 등) 외국어 행사 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기준 점수 이상의 중국어 공인어학성적 소지자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 비즈니스 중국어 가능자 ○ 여행업 관련 업무 경험자 및 문서작성 능력 우수자 우대 (단, 서류 및 면접 전형 별도 가점 없음)

○ 센터 근무자(6명)

채용부문	인원	직무내용	지원자격
명동관광정보센터 일본어 관광안내	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 명동관광정보센터 운영 및 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울의 교통, 숙박, 관광 정보 제공 및 상담 - 홍보물 배포 및 재고 관리 - 관광객 환대이벤트 기획 및 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광통역안내사(일본어) 자격증 소지자 ○ 기준 점수 이상의 일본어 공인어학성적 소지자 ※ <u>위 지원자격 중 하나</u>에 해당하는자 ※ 비즈니스 일본어 가능자
명동관광정보센터 영어 관광안내 (휴직대체)	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 명동관광정보센터 운영 및 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울의 교통, 숙박, 관광 정보 제공 및 상담 - 홍보물 배포 및 재고 관리 - 관광객 환대이벤트 기획 및 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광통역안내사(영어) 자격증 소지자 ○ 기준 점수 이상의 영어 공인어학성적 소지자 ※ <u>위 지원자격 중 하나</u>에 해당하는자 ※ 비즈니스 영어 가능자
김포공항 관광정보센터 중국어 관광안내 (휴직대체)	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 김포공항 관광정보센터 운영 및 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울의 교통, 숙박, 관광 정보 제공 및 상담 - 홍보물 배포 및 재고 관리 - 관광객 환대이벤트 기획 및 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광통역안내사(중국어) 자격증 소지자 ○ 기준 점수 이상의 중국어 공인어학성적 소지자 ※ <u>위 지원자격 중 하나</u>에 해당하는자 ※ 비즈니스 중국어 가능자
인천공항 관광정보센터 영어 관광안내	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인천공항 관광정보센터 운영 및 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울의 교통, 숙박, 관광 정보 제공 및 상담 - 홍보물 배포 및 재고 관리 - 관광객 환대이벤트 기획 및 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광통역안내사(영어) 자격증 소지자 ○ 기준 점수 이상의 영어 공인어학성적 소지자 ※ <u>위 지원자격 중 하나</u>에 해당하는자 ※ 비즈니스 영어 가능자
서울관광플라자 관광정보센터 영어 관광안내	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울관광플라자 관광정보센터 운영 및 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울의 교통, 숙박, 관광 정보 제공 및 상담 - 홍보물 배포 및 재고 관리 - 관광객 환대이벤트 기획 및 진행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광통역안내사(영어) 자격증 소지자 ○ 기준 점수 이상의 영어 공인어학성적 소지자 ※ <u>위 지원자격 중 하나</u>에 해당하는자 ※ 비즈니스 영어 가능자
서울다누림관광센터 관광안내	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울다누림관광센터 운영 및 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 서울의 무장애 관광정보 제공 및 상담 - 홍보물, 기념품 배포 및 재고 관리 - 기타 센터 운영 업무 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제한없음

※ 공고문에 명시된 전형일정에 참여할 수 있어야 하며 입사예정일부터 근무 가능하여야 함

※ 해외 체류자에 대한 별도 전형 운영 및 비자 지원 없음

□ 공통사항

- 채용부문 간 중복 지원 불가
- 학력 및 연령 제한 없음
- 입사예정일(2025.6.5.)부터 근무 가능한 자
- 공인어학성적은 **입사예정일 기준 2년 이내 국내에서 취득한** 성적에 한하며, 조회 확인이 불가능한 성적, 특별시험, 국외응시 성적은 인정하지 않음

[공인어학성적 기준점수]

- 영 어: TOEIC 800점, TOEIC Speaking IM3, OPIc IM3, TEPS 309점, IBT 토플 91점, G-Telp(레벨2) 76점 이상
- 중국어: HSK 5급 이상
- 일본어: JPT 800점, JLPT N1급 이상
- 재단 인사규정 제25조 결격사유에 해당되지 않는 자

[재단 인사규정 제25조(결격사유)]

1. 지방공무원법 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
7. 병역법에 의한 병역을 기피한 자
8. 공직자 및 공직자 윤리법에 따른 공직 유관단체의 장과 그 직원으로 재직중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자로서 퇴직일(벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날)로부터 5년이 경과하지 아니한 사람
9. 기타 채용기준에 미달된다고 사회통념상 인정되는 자 및 당사 직원으로서 부적격자로 판단된 자

□ 우대사항

대상	근거법령	가점
보 훈	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」	각 전형별 만점의 5%, 10%
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」	최초전형의 5%
북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」	최초전형의 3%

- ※ 보훈 대상자는 그 채용시험 선발예정인원의 30퍼센트(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버림)를 초과할 수 없으며, 단, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함
- ※ 가점은 해당 전형 만점의 배점 외로 추가 가산되며 지원자가 가산대상에 중복해당할 경우 최대 10점까지 중복하여 가점 부여함

근무조건

- 고용형태: [기간제근로자](#)
- 근로조건

채용부문	입사일	계약기간	근무장소	근무시간
서울관광 축제·이벤트 개최 지원	2025. 6. 5.	입사일~2026. 3. 31. (연장 불가)	서울관광재단 본사 (서울 종로구 소재)	월~금요일, 1일 8시간 근무
서울 관광·MICE기업 지원센터 운영	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 가능)	서울관광재단 본사 7층 관광·MICE기업 지원센터 (서울 종로구 소재)	월~금요일, 1일 8시간 근무
서울관광 아카이브 운영	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 가능)	서울관광재단 본사 (서울 종로구 소재)	월~금요일, 1일 8시간 근무
MICE 유치 및 개최 지원	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 가능)	최초 재단 본사 근무 후 서울 서남권 관광·MICE 글로벌센터(마곡 르웨스트 D동(업무동) 7층 위치)로 근무장소 변경 예정	월~금요일, 1일 8시간 근무
서울 관광스타트업 육성 지원	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 가능)	서울관광재단 본사 (서울 종로구 소재)	월~금요일, 1일 8시간 근무
해외 핵심여행사 및 유관기관 협력체계 구축	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 불가)	서울관광재단 본사 (서울 종로구 소재)	월~금요일, 1일 8시간 근무
명동관광정보센터 일본어 관광안내	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 불가)	명동관광정보센터 (서울 중구 소재)	1주 40시간 스케줄 근무
명동관광정보센터 영어 관광안내(휴직대체)	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 불가)	명동관광정보센터 (서울 중구 소재)	1주 40시간 스케줄 근무
김포공항 관광정보센터 중국어 관광안내(휴직대체)	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 가능)	김포공항 관광정보센터 (서울 강서구 소재)	1주 40시간 스케줄 근무
인천공항 관광정보센터 영어 관광안내	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 불가)	인천공항 관광정보센터 (인천 중구 소재)	1주 40시간 스케줄 근무
서울관광플라자 관광정보센터 영어 관광안내	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 불가)	서울관광플라자 관광정보센터 (서울 종로구 소재)	1주 40시간 스케줄 근무
서울다누림관광센터 관광안내	2025. 6. 5.	입사일~2025. 12. 31. (연장 불가)	서울다누림관광센터 (서울 종로구 소재)	월~금요일, 1일 8시간 근무

- ※ 계약연장 가능한 채용부문의 경우 추진 사업의 지속 여부 및 인사평가 등에 따라 최대 2년의 범위 내에서 계약 연장 가능
- ※ 김포공항 관광정보센터 중국어 관광안내 휴직대체자의 경우 인사평가 등에 따라 휴직자의 휴직기간 내에서 계약 연장·변경 가능
- 급여수준: (고등학교 졸업자·신입·센터근무자) 월 2,321,811원,
(경력) 월 2,500,000~2,600,000원
- ※ 신입 채용부문의 경우 최종합격자의 경력 여부와 관계없이 신입사원으로 채용되며, 경력 채용부문의 경우 최종합격자의 경력에 따라 상기 명시된 급여수준 내에서 재단 보수규정 적용하여 최종산정함
- 복리후생: 4대 보험 가입, 정액급식비(월 14만원), 가족수당, 선택적 복리후생 등

□ 전형절차 및 평가기준

구분	서류전형	면접전형
평가방법	지원자격 확인 및 자기소개서 평가	직무 및 외국어 면접*
선발인원	5배수 선발	최종 선발

- ※ 필기전형 없음
- ※ 지원자격에 비즈니스 외국어 가능자로 명시된 경우 해당 어권별 외국어 면접을 병행함
 - 영어: 명동 관광정보센터 영어 관광안내(휴직대체), 서울관광플라자 관광정보센터 영어 관광안내, 인천공항 관광정보센터 영어 안내
 - 중국어: 해외 핵심여행사 및 유관기관 협력체계 구축, 김포공항 관광정보센터 중국어 관광안내(휴직대체)
 - 일본어: 명동 관광정보센터 일본어 관광안내
- ※ 채용부문별 응시인원이 채용인원의 5배수와 같거나 적은 경우 서류전형에서 지원자격 적격심사만 실시함
- ※ 입사지원서 작성 시 생성형 AI를 활용 및 표절한 것이 발견될 경우 불이익이 있을 수 있음

□ 전형일정(안)

구분	일정	비고
채용공고 및 서류접수	2025. 5. 2.(금)~5. 22.(목) 18시	채용 홈페이지
서류전형 결과발표	2025. 5. 28.(수)	채용 홈페이지
면접전형	2025. 5. 30.(금)	서울관광재단
면접전형 결과발표	2025. 6. 2.(월)	채용 홈페이지
입사예정일	2025. 6. 5.(목)	서울관광재단

※ 상기 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경시 사전 공고 예정

□ 접수기간 및 방법

- 공고 및 접수기간: 2025. 5. 2.(금)~5. 22.(목) 18시
- 접수방법: 재단 채용 홈페이지(<https://sto.recruiter.co.kr>)를 통한 온라인 접수
- 지원서류: 입사지원서, 자기소개서
- 면접전형 대상자에 한하여 아래 서류 제출

필수 증빙서류	기타 증빙서류(해당자에 한함)
<ul style="list-style-type: none">○ 최종학력 증명서 1부, 성적증명서 1부※ 석사 이상 학위소지자는 학사 학위증명서부터 모두 제출	<ul style="list-style-type: none">○ 경력(재직)증명서○ 자격증 또는 공인여학성적○ 보훈, 장애인, 북한이탈주민 확인서○ 외국인등록증(외국인의 경우)

- ※ 입사지원서 작성내용에 대해서는 관계기관에 사실 여부를 조회하며 주요사항에 대해서는 필요시 추가 증빙서류를 요구할 수 있음
- ※ 제출기한 내에 기재한 서류를 제출하지 못하거나 입사지원서 내용과 상이 또는 기재한 내용을 증빙할 수 없는 경우 허위사실 기재로 간주하여 최종합격을 취소할 수 있으며 향후 5년간 입사지원 불가
- ※ 불합격자의 제출서류 반환은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 처리함

□ 장애인 응시자 편의제공 안내

- 신청방법: 입사지원서에 신청사항 기재
 - 제공방법: 면접전형 응시 대상자 신청사항 확인·검토 후 편의제공
 - 제공사항: 장애특성 면접위원 사전고지, 장애인 보조기구 지참 혜용, 시험시간 연장, 시험실 별도 배정 등
- ※ 응시자의 장애의 종류 및 장애 정도에 따라 편의제공 세부사항을 결정할 수 있음

□ 전형결과 발표

- 발표시기: 공고문에 명시된 일정에 맞춰 발표
- 발표대상: 합격여부에 관계없이 전형별 응시자 전원
- 발표방법: 홈페이지 및 이메일 안내

□ 블라인드 채용 안내

- 서울관광재단은 역량 중심의 공정하고 투명한 블라인드 채용을 실시합니다.
- 블라인드 채용이란, 채용과정(입사지원서·면접) 등에서 편견이 개입되는 출신지, 학력 등 불합리한 차별을 일으킬 수 있는 항목을 요구하지 않고, 실력(직무능력)을 평가하여 인재를 채용하는 방식을 의미합니다.
- 이에, 서울관광재단은 입사지원서에 불필요한 신체조건, 출신 지역, 가족관계, 학력 등을 요구하지 않습니다. 이를 암시하는 내용을 기재할 경우 불합격 처리됩니다.

□ 유의사항

- 지원서 접수는 채용 홈페이지(<https://sto.recruiter.co.kr>)를 통한 온라인 접수에 한합니다.
- 지원자는 지원자격 등을 우선 확인하고 입사지원서를 작성 바랍니다.
- 입사지원서 최종 제출 이후에는 입사지원한 내용의 수정이 불가능하므로 반드시 최종 제출 전 다시 한번 확인하여 주시기 바랍니다.
- 지원서 접수 시 입력 착오 등으로 인한 불합격 등 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

- 입사지원서를 허위 또는 불성실 기재(표절, 분량 부족, 반복 작성, 타사명 기재 등)한 경우 그 자체로 불합격 처리됩니다.
- 입사지원 시 기재하신 경력사항은 증빙자료를 제출하지 않는 경우 인정되지 않습니다.
- 자료검증 및 사실확인을 통해 지원서 허위작성(증빙서류 미제출, 입력사항과 제출자료 불일치 포함) 또는 증빙 위변조, 시험 부정행위 등 채용비리가 발견되면 불합격 및 입사취소 처리하고, 향후 5년간 재단 입사지원을 제한하며 입사 이후에도 관련사항 적발 시 면직 처리될 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출해주신 서류는 반환 예정입니다.
- 최종 합격 시에는 재학 및 재직여부에 관계없이 근로계약기간 동안 정상출근이 가능하여야 합니다.
- 채용비리 또는 결원 발생 등에 대비하여 예비합격자 제도를 운영하며, 예비합격자 명단 (부문별 고득점자 순 2명)은 최종합격자 발표일로부터 1년까지 유효합니다.
- 채용 관련 비리·부정행위 및 소명 등을 위한 채용 이의신청은 채용 홈페이지를 통해 가능합니다. (*접수기간: 최종합격자 발표일로부터 15일 간)
- 기타 문의사항은 채용 홈페이지의 Q&A 코너를 이용하여 주시기 바랍니다.

2025. 5. 2.

재단법인 서울관광재단

붙임. 블라인드 채용 안내

서울관광재단에서는 직무능력 중심 채용을 위하여 블라인드 채용을 준수합니다.
지원자는 입사지원서에 인적사항을 기재할 수 없으며, 이를 위반할 시 서류평가에서 탈락됩니다.
반드시 블라인드 채용 위반사항을 숙지하고 평가 시 불이익을 받지 않도록 유의하시기 바랍니다.

구분	위반 예시
인적사항 기재란 외에 성명 기재 금지	<ul style="list-style-type: none"> - 안녕하십니까, 제 이름은 서관광입니다 - 저는 서씨 집안의 첫째로 태어나~ 등
출신학교/동아리명 등을 유추할 수 있는 메일 주소, 내용 기재 금지	<ul style="list-style-type: none"> - 인적사항란에 이메일 주소 기재 시, ○○○@sto.or.kr 등, 출신학교/동아리를 이메일 사용 금지 - 특정 학교에만 있는 프로그램, 제도, 센터, 지도교수 이름 등을 작성하여 출신학교를 드러내지 않도록 주의 - 학교 약자(S대), 이니셜(STO) 모두 작성 불가
생년월일, 연령대를 직접적으로 유추할 수 있는 내용 기재 금지	<ul style="list-style-type: none"> - 제 23년 동안의 인생을 통틀어 가장~ - 31살 평생 한 우물만 파온 저는~ - 코로나19가 창궐하던 해에, 저는 25살을 기념하여~ 등
출생/출신지역을 유추할 수 있는 내용 기재 금지	<ul style="list-style-type: none"> - ○지역에서 나고 자란 저는~ - 평생 살아온 △지역을 떠나~ - □지역에서 태어나고 살다 보니 □하게 되어~ 등
가족관계, 친인척 등의 인적사항 기재 금지	<ul style="list-style-type: none"> - ○시청에서 일하시는 작은아버지의 영향으로~ - 저희 어머니는 △재단에서 얼마 전 정년퇴직하셨습니다 등
본인의 성별을 유추할 수 있는 내용 기재 금지	<ul style="list-style-type: none"> - 비상연락처 작성 시, 본인과의 관계란에는 본인의 성별이 드러나는 표현 기재 금지(남편, 부인, 자매, 형제 등) - 저는 남학생으로는 최초로~ - 저는 총여학생회에서 임원으로 활동하여~ - 결혼 후에는 아빠(엄마)로서의 역할에 충실히하고자~ - 군대에서 통신병/의경으로 근무하던 당시~ 등 ※ 성별이 드러나지 않는 군경력은 기입할 수 있습니다. · ‘육군/장교/부사관으로 근무할 당시~’ 등은 기재 가능
직무수행과 무관한 본인의 신체조건 기재 금지	<ul style="list-style-type: none"> - 저는 180cm가 넘는 큰 키를 가지고 있어~ - 저는 매일 운동을 하며 60kg의 체중을 유지하고 있고~ 등

[예외사항] 근무경력 또는 경험 사항이 있는 경우 기업/기관명은 기재할 수 있습니다.

- ※ 단, 출신학교/지역 등, 상기에 기재된 사항들을 유추할 수 있는 기업/기관명 작성 불가
 - ‘S대학교 T학과 근로장학생으로 근무하며~’, ‘STO 버디로 활동하던 중~’ 등 기재 금지