

【참고】 제출서류 체크리스트

구분	관련사항	제출서류	비고	제출 여부
지원자 전원 필수 제출	입사지원 서류	· 입사지원서 · 자기소개서 · 직무능력 소개서	3개 모두 제출	O/X
	지원자격 (장애)	· 장애인 증명서		O/X
		· 국가유공자 확인원		O/X
해당자 제출	자격사항	· 자격증명원 (자격증 사본 또는 합격확인서)		O/X
	어학	· 영어(토익,토플,텡스 등 자체 기준에 따라 산정)(증빙자료)		O/X
	한국사	· 증빙내역		O/X
	경력사항	· 경력(재직)증명서		O/X
	우대사항 (우수인턴)	· 농금원 우수인턴 수료증		O/X
	우대사항 (사회형평)	· 취업지원대상자 증명서		O/X
		· 국민기초생활수급자 증명서		O/X
		· 농어업인자녀 증명서 · 가족관계증명서	2개 모두 제출	
		· 저소득층(자녀)		
		· 경력단절여성		
		· 다문화가정		
		· 북한이탈주민		
		· 자립준비청년		
			택1	

* 위 제출서류 체크리스트 및 모집공고문의 [V.증빙서류 제출]을 참조하여 요구사항에
맞게 주의하여 입사지원서 작성 및 증빙서류 제출 바랍니다. (요구사항 미충족 시
불인정)

【별지 제1호】

입사지원서

I. 인적사항			
지원분야	전산		응시직급
	정규직(일반직 5급)		
성명	한글		
	영문		
생월일	00월 00일 (※ 생년표기 금지)		
현주소			
연락처	(휴대폰)	이메일	abcd@abcd.com
	(비상연락처)		(※ 학교명, 특정단체명이 드러나는 e-mail 주소 사용금지)
병역사항	☐ 군필/ ☐ 미필/ ☐ 면제/ ☐ 해당없음 (병역사항이 없는 여성의 경우 "면제"를 선택, 체크는 ☑로 표시)		
취업보호 및 사회형평적 채용대상 (대상/비대상 여부 체크는 ☑로 표시)			
보훈대상여부	☐ 대상 / ☐ 비대상		보훈번호 및 관계사항 :
장애대상여부	☒ 대상 / ☐ 비대상		장애등급 및 장애내용 : (장애인(정책금융) 채용 지원자는 입력 필수, 입사지원 시 증빙 제출 必)
저소득층	☐ 대상 / ☐ 비대상		저소득구분 :
농어업인자녀	☐ 대상 / ☐ 비대상		관계 :
			증빙서류명(발급기관) :

II. 교육사항

학교교육이나 직업교육 등 직무와 관련된 교육사항 내용을 기입해 주십시오.

직무 관련 교육	
직무관련 교육과목을 이수한 경험이 있습니까? (여부 체크는 ☑로 표시)	예() 아니요()

"예"라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주십시오.

1. 학교교육 * 학교교육이란 제도화된 학교 내에서 이루어지는 교육과정을 의미합니다. (2학점 이상 이수 건에 한함, 최대 30개까지 작성 가능, 합격자는 추후 증빙 제출)			
과목명	단위학점 (예: 2, 3 등)	이수평점 (예: A+ 등)	주요내용

* 지원자의 학력, 학교 등 블라인드 채용의 취지에 위배되는 사항은 기재하지 마시기 바랍니다.

2. 직업교육

* 직업교육이란 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다.
(24시간 이상 이수 건에 한함, 최대 20개까지 작성 가능, 합격자는 추후 증빙 제출)

교육과정명	교육기관	교육기간 (예: 24시간)	주요내용

Ⅲ. 직무 능력 관련 자격사항 (25.5.11. 이전 취득 건에 한함)

자격사항은 직무와 관련된 자격들을 의미합니다. 아래의 질문에 대하여 정확히 작성해주시오 (NCS기반 직무설명자료를 참고하여 작성).

• [직무설명자료]에 제시된 직무수행내용과 관련한 자격증을 보유하고 있습니까? (여부 체크는 ☒ 로 표시)	예() 아니요()
---	-------------

* '예'라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주십시오. **관련성 높은 순위로** 해당 자격증을 정확히 기입해주시오. (최대 7개까지 입력 가능) (입사지원 시 증빙 제출 必)

(직무관련 자격증 목록: 변호사,공인회계사, 세무사, 법무사, 보험계리사, 미국공인회계사, 손해사정사, 국제투자자산운용[국제재무위험관리사, 국제재무분석사, 국제공인투자애널리스트(CIIA)] 자격 중 1개, 감사·신용[국제공인내부감사사, 신용위험분석사] 자격 중 1개, 손해평가사, 농산물품질관리사, 수산질병관리사, 경영지도사, 투자자산운용[투자자산운용사, 금융투자분석사, 재무위험관리사] 자격 중 1개, 국내외 자산관리[국제공인재무설계사(CFP), 한국재무설계사(AFPK), 자산관리사(FP), 종합자산관리사(IFP)] 자격 중 1개, 회계·세무·신용[재경관리사, 세무회계1급, 전산회계1급, 여신심사역, 신용분석사] 자격 중 1개, 한국투자애널리스트 등)

자격증명	자격(면허)번호	발행처	취득일자
			0000.00.00.

• 직무설명자료에 기재된 자격 외, 직무 또는 직무능력과 관련된 자격증이 있다면 기입해주시오. (최대 10개까지 입력 가능) (합격자는 추후 증빙 제출)

자격증명	자격(면허)번호	발행처	취득일자
			0000.00.00.

IV. 경력 혹은 경험사항 (재직 중일 경우, 종료일을 입사지원 마감일인 `25.5.27.로 입력)

아래 직무와 관련하여 경력 또는 경험관련 질문입니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주십시오.

직무 관련 경력사항 (입사지원 시 증빙 제출 必) * 경력은 근로계약을 맺고 일했던 이력을 의미합니다.	
직무 관련 업무를 실제 수행한 경력이 있습니까? (최대 10개까지 입력 가능) (여부 체크는 ☑로 표시)	예() 아니요()

* "예"라고 응답한 항목에 해당하는 사항을 아래에 기입해 주십시오. (기간 년.월.일 정확히 입력)
 (고용형태는 정규직, 무기계약직, 기간제근로자, 인턴직, 파견직 등으로 구분해서 작성하시고, 아르바이트 경력은 기재하지 마시기 바랍니다.)

고용형태	근무기간	기관명	직위/역할	담당업무
	00.00.00. ~00.00.00.			

* 그 외 경력 사항은 아래에 기입해 주십시오.

고용형태	근무기간	기관명	직위/역할	담당업무
	00.00.00. ~00.00.00.			

직무 관련 및 그 외 경험사항 (합격자는 추후 증빙 제출)	
* 경험은 직무와 관련된 팀활동, 과제활동, 프로젝트활동, 동아리/동호회 활동 등을 포함합니다.	
직무 관련 업무를 실제 수행한 경험이 있습니까? (최대 10개까지 입력 가능) (여부 체크는 ☒ 로 표시)	예() 아니요()

* 그 외 경험 사항은 아래에 기입해 주십시오.

고용형태	근무기간	소속조직	직위/역할	활동 주요내용

* 자세한 경험 및 경력 사항은 직무능력소개서에 작성해 주시기 바랍니다.

V. 봉사활동 및 수상경력

봉사활동(최근 3년 이내) (합격자는 추후 증빙 제출)					
봉사활동 수행기관명	연도	시간	활동내역	기관담당자	
				성명	연락처

수상경력 (합격자는 추후 증빙 제출)		
수상내용	시행기관	수상일자

* 수상경력은 최대 5개까지 기재할 수 있습니다.

위 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 시험 합격 또는 임용 후에 허위 사실로 판명되었을 경우에는 합격 취소 또는 임용 취소 등 어떠한 조치에도 이의를 제기하지 않을 것임을 서약하고 지원합니다.

2025년 5월 00일 응 시 자 0 0 0 (인) ☒ 동의함
 (입사지원서 제출과 동시에 위 사항에 대하여 서약·서명한 것으로 간주)

농업정책보험금융원장 귀하

【별지 제2호】

자 기 소 개 서

자기소개서

* 지원자의 학력, 학교 등 블라인드 채용의 취지에 위배되는 사항은 기재하지 마시기 바랍니다.

1. **[직무적합성]** 농업정책보험금융원에 지원하게 된 동기 및 지원 분야의 직무 수행을 위해 준비해 온 과정에 대해 자유롭게 기술 하십시오 (500자 이내).

(공백 포함, 포털사이트 글자수 세기 활용)

2. **[의사소통능력]** 공동의 목표를 달성하기 위해 다른 사람들과 긴밀하게 소통하며 성공적으로 협업을 이루었던 사례에 대해 기술 하십시오 (500자 이내).

(공백 포함, 포털사이트 글자수 세기 활용)

3. **[문제해결능력]** 지금까지 살아오면서 해결해야 했던 가장 어려운 과제는 무엇이었는지에 대해 기술 하십시오 (500자 이내).

(공백 포함, 포털사이트 글자수 세기 활용)

4. **[직업윤리]** 공공기관으로서 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명 하십시오 (500자 이내).

(공백 포함, 포털사이트 글자수 세기 활용)

【별지 제3호】

직무능력 소개서

경력 및 경험 기술서

- 지원서에 기술한 경력 및 경험에 대해 상세히 기술하여 주시기 바랍니다.
- 경력을 기술할 경우 구체적으로 직무영역, 활동/경험/수행 내용, 본인의 역할 및 구체적 행동, 주요 성과에 대해 작성해주시고, 경험을 기술할 경우 구체적으로 본인이 수행한 활동내용, 소속 조직이나 활동에서의 역할, 활동 결과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.
- 글자 수 500자 이내 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다.

(공백 포함, 포털사이트 글자수 세기 활용)

* 지원자의 학력, 학교 등 블라인드 채용의 취지에 위배되는 사항은 기재하지 마시기 바랍니다.