

[붙임1]

응시원서

1. 인적사항					
지원구분	신입 (○), 경력 ()	지원분야		응시번호	비워두세요
성명	(한글)				
현주소					
연락처	(본인휴대폰) :	전자우편			
	(비상연락처) :				
최종학교 소재지	미작성	가점항목	☐ 장애대상 ☐ 보훈대상 ☐ 북한주민대상 ☐ 지역인재(함안군거주자)		
추가항목					

2. 교육사항		
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
☐ 학교교육 ☐ 직업훈련 ☐ 기타		
직무관련 주요내용		

3. 자격사항					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항				
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
구분	소속조직명	직위/역할	활동기간(년/월)	활동내용
☐ 경험 ☐ 경력				
* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등의 주요 직무경험을 서술하여 주십시오.				
직무관련 주요내용				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인 합니다.

2024년 월 일

지 원 자 : _____(인)

[붙임2]

응시원서 접수증

함안지방공사 보관용 (접수용)

응 시 표	성 명	(한 글)	응시번호	비워두세요
			지원직무	
	2024년 월 일 함안지방공사			

응시원서 접수증

응시자 보관용

응 시 표	성 명	(한 글)	응시번호	비워두세요
			지원직무	
	2024년 월 일 함안지방공사			

[붙임3]

자기소개서

지원분야와 관련한 경험·경력에 대해 기술해 주세요.

- ※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
- ※ A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성 바랍니다.
- ※ 자신의 지원하는 채용분야 직종을 확인하고 작성하기 바랍니다.

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

2025년 월 일

작 성 자 : (서명)

개인정보 수집·이용·제공 동의서

사진부착 (3.5cm × 4.5cm) 최근 6개월 이내	성명	
	생년월일	연도(나이) 미기재, 월일만 기재
	주소	
	연락처 (휴대전화)	
수집하는 개인정보 항목	☐ 성명, 생년월일, 사진, 이메일 주소, 전화번호(휴대폰), 주소, 학력 및 경력확인서	
개인정보의 수집 및 이용목적	☐ 본인 확인절차 ☐ 고지사항 전달, 불만처리 등을 위한 원활한 의사소통 경로의 확보, 채용결과 등의 안내 ☐ 각종 우편물 발생 시 정확한 배송지의 확보 ☐ 채용여부 판단을 위한 기본정보 확보	
개인정보의 보유 및 이용기간	☐ 개인정보 보호법에 의거 법률로 정한 목적 이외의 다른 어떠한 목적으로도 사용되지 않으며 내부 규정에 의해 일정기간 저장된 후 파기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	☐ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ☐ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ☐ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용 되지 않습니다. ☐ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 □표시)		
☐ 동의함☐ 동의하지 않음		
2024년 월 일		
성명 : (서명)		
함안지방공사 사장 귀하		

[붙임5]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식]

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 함안지방공사(함안체육관·국민체육센터)의 취업자 등으로서「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회와 함안지방공사(함안체육관·국민체육센터)의 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서 「아동복지법」제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의4에 따른 아동학대관련범죄전력 조회에 동의합니다.

202 년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

함안경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

[붙임6]

□채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명 ※반환희망자는 작성하시기 바랍니다.	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

202 년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

함안지방공사 사장 귀하

공지사항

- 1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.