

국민연금공단 기간제근로자(운전직, 시설직(나), 보안직(가)) 공개채용 공고

국민연금공단에서 기간제근로자를
아래와 같이 모집하오니 뜻 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 채용 개요

☐ 채용 분야: 기간제(운전직, 시설직(나), 보안직(가))

※ 휴직자 대체를 위한 채용으로 계약기간(운전직 '25. 7. 1. ~ '26. 4. 29, 시설직 '25. 7. 1. ~ '26. 3. 2, 보안직 '25. 7. 1. ~ '26. 6. 30) 만료 후 고용관계가 소멸되며, 휴직자 조기 복직 시 계약기간이 변동될 수 있습니다.(정규직 전환과는 무관)

☐ 채용 분야 및 인원

구 분	기간제		
	운전직	시설직(나)_전기	보안직(가)
채용인원	1명	1명	1명
계약기간	2025.7.1. ~ 2026.4.29.	2025.7.1. ~ 2026.3.2.	2025.7.1. ~ 2026.6.30.
임용예정일	2025. 7. 1.(화)		

※ 각 직렬별 공고 건에 대하여 중복지원 불가하며 중복지원이 확인될 경우 지원분야 전체 '불합격' 처리합니다.(3개 전형 중 1개만 지원 가능)

☐ 수행 업무

구분		수 행 업 무
기간제	운전직	<ul style="list-style-type: none"> • 임직원 출장 및 수행지원 • 업무용 차량 운행 및 관리
	시설직(나)_전기	<ul style="list-style-type: none"> • 사옥 시설물 점검 및 운전보수(응급조치 등) • 시설물 관리 관련 업무분장으로 부여받은 업무 등 * 인력운영 상황에 따라 안전관리자로 추가 선임될수 있음
	보안직(가)	<ul style="list-style-type: none"> • 직원 및 외부인 차량통제 및 안내 • 사옥출입통제 및 수시 순찰(출입문 시건 등) • 비상사태 시 응급대응 • 계절별 공동업무 지원 및 업무분장으로 부여받은 업무 등

□ 지원 자격(접수마감일 '25. 5. 30. 기준)

구 분		지 원 자 격
공 통		<ul style="list-style-type: none"> • 연령·성별·학력 등 제한 없음(단, 공단 정년 이상자는 제외) * (정년) 운전직 · 시설직 만 60세, 보안직 만 65세 • 대한민국 국적을 보유한 사람 • 공단 「인사규정」 제11조의 결격사유에 해당하지 않는 사람(‘참고1’ 참조) • 임용(예정)일부터 근무가 가능한 사람
기간제	운전직	<ul style="list-style-type: none"> • 1종 보통이상의 운전면허 소지자로서 최근 3년 이내(‘22.6.1.~’25.5.30.) 무 사고 운전자* • 임원급 직원 운전수행 유경험자 우대 * 공고일 이후 발급한 운전경력 증명서상에 사고이력이 없어야 함
	시설직(나)_전기	<ul style="list-style-type: none"> • 관련분야 경력 1년이상이고 전기 기능사 이상 자격*을 소지한 사람 • 관련분야 유경험자 우대 * 전기기능사, 전기산업기사, 전기기사, 전기기능장
	보안직(가)	<ul style="list-style-type: none"> • 「경비업법」 제10조의 결격사유에 해당하지 않는 사람 • 관련분야 유경험자 우대

※ (경력산정) 30일을 1개월로, 365일을 1년으로 환산하여 산정하며, 해당분야 근무경력이 다수인 경우 그 기간을 합산하여 산정하되, 근무기간이 중복되는 경우 하나만 인정

※ (자격증) 접수마감일 이전에 취득하고, 해당일 기준 유효한 자격증만 인정

분 야	자 격 증
전기	전기기능사, 전기산업기사, 전기기사, 전기기능장

□ 우 대 사 항(접수마감일 '25. 5. 30. 기준)

구 분	대 상 자	증빙서류	적용단계	가점
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련 법률에 따른 취업지원대상자 * 분야별 채용인원이 4명 미만으로 동점자 발생 시 우대 하되 지원자가 1명인 경우 가점 적용	취업지원 대상자 증명서	쏠 전형	5/10
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조에 따른 장애인	장애인 증명서	쏠 전형	10
국민기초생활 수급자	「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 해당하는 수급자 * 지정기간이 계속하여 2년 이상인 경우	국민기초생활 수급자 증명서, 사회복지서비스 및 급여결정 통지서	서류전형	5

구 분	대 상 자	증빙서류	적용단계	가점
한부모가족	「한부모가족지원법」 제5조에 해당하는 수급자 * 지정기간이 계속하여 2년 이상인 경우	한부모가족 증명서	서류전형	5
북한이탈 주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 북한이탈주민 * 본인 명의 등록확인서 발급이 가능하고, 북한이탈 주민가족관계등록 창설 후 3년 이상인 경우	북한이탈주민 등록확인서, 기본증명서(상세)	서류전형	5
다문화가족	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족*으로 대한민국 국적을 취득한 사람 * 귀화한 본인·배우자·자녀, 결혼이민자의 배우자·자녀	다문화가족 증빙서류	서류전형	5
자립준비 청년	「아동복지법」 제16조 또는 제16조의 3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당시설에 퇴소한 사람으로 임용일 기준 만34세 이하인 사람(*90.7.2.이후 출생자)	보호종료확인서, 자립수당 수급자 확인서 등	서류전형	5
의사상자	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀	의사상자 증명서, 가족관계증명서 (가족인 경우)	서류전형	5
	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의사상자			
	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의사상자의 배우자 또는 자녀			3

※ 각 가점의 기간 산정은 입사지원서 접수마감일('25. 5. 30.)을 기준으로 함

※ 우대사항이 중복으로 해당할 경우 가장 유리한 가점 1개만 적용

☐ 근무장소: 공단 본부(전북특별자치도 전주)

☐ 근무시간

구 분	근 무 시 간
기간제	운전직 (계약기간: '25.7.1.~'26.4.29.) • 1일 8시간(09:00~18:00), 주 5일 근무 ※ 근무상황에 따라 다소 변동될수 있음 ※ 임직원 출장 수행 등을 위해 서울·수도권 외 근무도 가능 하며, 향후 공단 상황에 따라 근무장소는 변경 될 수 있음
	시설직(나)_전기 (계약기간: '25.7.1.~'26.3.2.) • 감사·단속적 근로형태로 운영 중인 기존 교대근무 방식 준용 ※ 현재 본부사옥 3교대 근무
	보안직(가) (계약기간: '25.7.1.~'26.6.30.) • 감사·단속적 근로형태로 운영 중인 기존 교대근무 방식 준용 ※ 현재 본부사옥 4교대 근무

□ 보수월액

기간제		
운전직	시설직(나)_전기	보안직(가)
2,691,000원	2,554,000원	2,360,000원

※ 식비, 명절휴가비가 포함된 금액으로 자격수당, 가족수당 등 추가 지급되는 수당은 없으며, 복지포인트, 단체보험, 경영평가 성과급은 별도임

※ 경력증명서는 자격요건 및 우대사항 확인을 위하여 제출받으며, **호봉산정과는 무관함**

2. 전형절차 및 일정

구 분	내 용	일 정
지원서 접수	<ul style="list-style-type: none"> 채용사이트를 통해서 접수 ※ 우편·이메일·방문접수 불가하며 접수마감일 이후 지원서 제출 불가 제출서류: 입사지원서, 자기소개서, 개인정보동의서 	'25. 5. 23.(금) ~5. 30.(금), 18:00까지
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> 자격요건 충족여부, 경력, 자격사항, 우대사항 등을 고려하여 분야별 채용예정인원의 5배수 선발 자기소개서는 각 항목에 대해 구체적으로 작성해야 하며, 불성실 작성자(내용 없음, 동일내용 반복, 특정기호만 표기, 질문과 무관한 내용 등)는 불합격 처리 ※ 합격선 동점자는 모두 합격자로 선발하되, 동점자 중 취업지원대상자가 있는 경우 해당자를 우선 선발 	합격자 발표일 '25. 6. 12.(목) (개별 안내 예정)
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> 시간장소: 서류전형 합격자 발표 시 별도 안내 방법: 조별면접 실시 	'25. 6. 17.(화) (개별 안내 예정)
최종 합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> 면접전형 합격자 중 고득점자순으로 최종합격자 선발 최종합격자를 제외한 고득점자순으로 분야별 예비합격자 2명 선발 ※ 채용 예정인원을 초과한 합격선 동점자 처리기준 <ul style="list-style-type: none"> ① 취업지원대상자 ② 장애인 ③ 서류심사 점수가 높은 자 ④ 면접전형에서 우선되는 평정요소의 점수가 높은 자 	'25. 6. 25.(수)
임용	<ul style="list-style-type: none"> 임용 	'25. 7. 1.(화) 예정

※ 공단 내·외부 사정에 따라 추진일정은 변동될 수 있음

3. 면접전형 시 제출서류

구 분	제출서류 내역 (면접전형 시 제출)
공 통 (대상자 전체)	<p>1. (경력사항 관련) <u>경력사항이 있는 경우 아래 2개 서류 모두 제출</u></p> <p>1) 입사지원 시 기재한 경력사항에 대한 <u>경력증명서 전체</u></p> <p>2) <u>4대보험 가입 증명서 1종</u></p> <p>※ 국민연금가입자가입증명, 건강보험자격득실확인서, 고용보험자격이력내역서 중 1종</p> <p>※ 입사지원 시 경력사항에 기재한 사항이 <u>경력(재직)증명서를 통해 관련분야 확인이 가능</u>하여야 하며 4대보험 자격득실 이력과 일치하여야 인정됨</p> <p>(경력·재직증명서 상 해당업무 확인이 불가능한 경우 인정 불가 및 폐업 등으로 인한 경력증명서 발급이 어려운 경우 경력인정이 어려울수 있음)</p> <p>※ 경력증명서는 자격요건 및 경력사항 등의 확인을 위하여 제출받는 것이며, 호봉산정과는 무관함</p> <p>2. (우대사항 관련) 해당자에 한함</p> <p>○ 취업지원대상자, 장애인, 기초생활수급자, 한부모가족, 자립준비청년, 의사상자 증명서</p> <p>○ 북한이탈주민등록확인서</p> <p>○ 다문화가족 증빙서류(기본증명서, 가족관계증명서, 외국인등록증 사본 등 다문화 가족임을 증명할 수 있는 서류)</p> <p>※ 우대사항 증빙서류는 접수마감일('25.5.30.) 이후 발급한 원본 제출</p>
운전직	<p>1~2. 공통 제출서류 전체</p> <p>3. 운전면허증 사본</p> <p>4. 운전경력증명서 1본</p> <p>※ 운전경력증명서의 경우 '전체경력'으로 기간 설정하고 접수마감일('25.5.30.) 이후 발급한 원본 제출</p>
시설직(나)	<p>1~2. 공통 제출서류 전체</p> <p>3. 입사지원 시 기재한 <u>자격증 사본</u></p>

4. 기타 유의사항

☐ 응시자격, 자격증 유효여부, 경력, 우대사항 등과 관련된 사항은 지원서 접수 마감일 기준으로 판단합니다.

☐ 블라인드 채용 도입에 따라 서류전형 시 지원자가 기재한 내용만으로

평가를 진행하며, 기재 내용에 대한 모든 증빙서류는 면접 시 안내에 따라 제출해야 합니다. 증빙서류가 미비할 경우 공단에서 추가 자료를 요구할 수 있으며 이를 제출해야 인정됩니다.

- ☐ 자기소개서 작성 시 직·간접적으로 성명, 생년월일(연령), 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계, 혼인여부 등을 기재하는 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- ☐ 지원서 기재 내용의 착오로 인해 발생하는 불이익은 모두 본인에게 책임이 있으며, 추후 증빙서류와 지원서에 기재한 내용이 사실과 다른 경우에는 합격 또는 임용을 취소하오니 유의하시기 바랍니다.
- ☐ 최종합격자로 결정되었더라도, 응시자격 또는 임용에 결격사유가 확인되는 경우 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- ☐ 최종합격자는 임용일로부터 즉시 근무가 가능하여야 하며, 임용일부터 무단 결근한 경우 임용을 포기한 것으로 간주합니다.
- ☐ 기간제근로자는 휴직자 대체를 위한 채용으로 계약기간(운전직: '25.7.1.~'26.4.29., 시설직(나): '25.7.1.~'26.3.2, 보안직(가): '25.7.1.~'26.6.30) 만료 후 고용관계가 소멸되며, 휴직자 조기 복직 시 계약기간이 변동될 수 있습니다.(정규직 전환과는 무관)
- ☐ 예비합격자는 합격자 임용포기 등 결원인력 충원이 필요한 경우에 한하여 임용하며, 임용사유 발생 시 해당자에게 개별 통보합니다.
- ☐ 채용 시험에 있어 부정한 행위를 한 사람 또는 부정하게 합격한 사람은 해당 시험을 정지 또는 무효로 하고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 시험 응시자격을 제한합니다.
- ☐ 재직 중에는 4대보험 적용 여부 불문하고 영리업무에 종사하지 못하며, 공단의 허가 없이 다른 직무를 겸할 수 없습니다.(임용일 전 4대보험 퇴사 완료 및 사업자등록증 소지자는 폐업등록 완료 필요)
- ☐ 최종 합격되지 않은 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종 합격자 발표일 이후로부터 14일 이내에 제출 서류의 반환을 청구할

수 있습니다. 단, 청구 기간이 지나면 제출서류는 개인정보보호법에 의해 파기
되므로 반환이 불가합니다.

- ☐ 채용시험에 불합격한 자는 채용관련 비위 또는 부정행위에 대하여 최종
합격자 발표일로부터 15일간('25. 6. 25. ~ '25. 7. 10.)이의신청을 할 수 있습니다.

♦ **접수방법:** 이메일(jiwon@nps.or.kr)로 이의신청

♦ **이의신청 처리 예외사유**

- 금번 채용과 무관하거나 이의제기와 관련 없는 채용제도 및 절차 등에 관한 사항
- 응시자, 시험출제자, 면접위원 등의 개인정보에 대하여 문의하거나, 타 법령에 저촉되는 사항
- 기타 위 사유에 준하는 사항

※ 평가기준, 전형결과와 관련된 단순질의 및 개별적인 피드백 등은 이의신청 처리대상에
해당되지 않으며 이와 관련된 내용은 답변 불가

- ☐ 채용 일정은 공단 내·외부 사정에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

- ☐ 기타 입사지원과 관련된 문의사항은 채용담당자(063-713-5290)에게 연락하여
주시기 바랍니다.

2025. 5. 23.



공단 「인사규정」 제11조에 따른 결격 사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 5년이 지나지 않은 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 않은 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 6의2. 공단 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 않은 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄를 저지른 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 않은 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 전직근무기관에서 징계처분에 의하여 파면된 날로부터 5년, 해임된 날로부터 3년이 지나지 않은 사람
8. 「병역법」상의 병역의무를 기피중인 사람
9. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 사람
10. 공단 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경우에 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 않은 사람

운전직 지원서

1. 기본사항

지원분야	기간제근로자				
	<input type="checkbox"/> 운전직				
성명	(한글)		(영문)		
개명여부	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당		개명 전 이름		
출생월일				※ 블라인드 채용 준수를 위해 출생월일만 기재 (출생연도는 기재하지 말 것 ex. 0706)	
연락처				전자우편 (e-mail)	
비상연락처					
자격요건 확인	<input type="checkbox"/> 1종 보통이상의 운전면허 소지자로서 최근 3년 이내('22.6.1.~'25.5.30.) 무사고 운전자				
교통법규 준수도	<input type="checkbox"/> 0~30 (운전경력증명서 상의 누산점수 기재)				

2. 경력사항

- 반드시 해당 지원분야 관련 경력(임원수행)만 기재해 주십시오. (칸 추가 가능)
- 경력(재직) 증명서와 4 대보험 가입증명서 상 모두 확인 가능한 경력만 기재 바랍니다.
- 담당업무, 직위는 경력증명서 내용과 일치해야 하며, 지원분야 관련 업무가 확인 가능하도록 구체적으로 작성해 주십시오.
- 근무시작일과 종료일은 경력증명서와 일치하도록 연도, 월, 일까지 정확하게 작성해 주십시오.

근무처	근무부서	직위(직책)	담당업무·직무내용	근무시작일	근무종료일

3. 우대사항			
• 해당하는 우대사항을 모두 기재하되, 가장 유리한 가점 1개만 적용합니다.			
취업지원대상자 ¹⁾	<input type="checkbox"/> 해당(가점비율 : <input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%) 보훈번호 : _____ <input type="checkbox"/> 미해당		
장애인 ²⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당 장애종류: 장애정도: <input type="checkbox"/> 심한 장애(기준 1~3 급) <input type="checkbox"/> 심하지 않은 장애 (기준 4~6 급)		
국민기초생활수급자 ³⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	한부모가족 지원 대상자 ⁴⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
북한이탈주민 ⁵⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	다문화가족 ⁶⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
자립준비 청년 ⁷⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	의사자의 배우자 또는 자녀 ⁸⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
		의상자 ⁹⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
		의상자의 배우자 또는 자녀 ¹⁰⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당

- 1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련 법률에 따른 취업지원대상자, 분야별 채용인원이 4명 미만으로 동점자 발생 시 우대하되 지원자가 1명인 경우 가점 적용
- 2) 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조에 따른 장애인
- 3) 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 해당하는 수급자로 지정기간이 접수마감일 기준 계속하여 2년 이상인 경우
- 4) 「한부모가족지원법」 제5조에 해당하는 수급자로 지정기간이 접수마감일 기준 계속하여 2년 이상인 경우
- 5) 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 북한이탈주민으로 본인 명의 등록 확인서 발급이 가능하고, 접수마감일 기준 북한이탈주민가족관계등록 창설 후 3년 이상인 경우
- 6) 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족(귀화한 본인·배우자·자녀, 결혼이민자의 배우자·자녀)으로 대한민국 국적을 취득한 사람
- 7) 「아동복지법」 제16조 또는 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 사람으로 임용일 기준 만34세 이하인 사람('90.7.2. 이후 출생자)
- 8) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀
- 9) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의상자
- 10) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의상자의 배우자 또는 자녀

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인하며, 만일 허위사실을 기재한 경우에는 합격이 취소되더라도 이의제기하지 않을 것을 서약합니다.

2025년 월 일

지 원 자 : _____(인)

국민연금공단 이사장 귀하

시설직 지원서

1. 기본사항

지원분야	기간제근로자			
	<input type="checkbox"/> 시설직(나)_전기			
성명	(한글)		(영문)	
개명여부	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당		개명 전 이름	
출생월일				※ 블라인드 채용 준수를 위해 출생월일만 기재 (출생연도는 기재하지 말 것 ex. 0706)
연락처			전자우편 (e-mail)	
비상연락처				
자격요건 확인	<input type="checkbox"/> 관련분야 경력 1년이상이고 전기 기능사 이상 자격*을 소지한 사람 * 전기기능사, 전기산업기사, 전기기사, 전기기능장			

2. 경력사항

- 반드시 해당 지원분야 관련 경력만 기재해 주십시오. (칸 추가 가능)
- 경력(재직) 증명서와 4 대보험 가입증명서 상 모두 확인 가능한 경력만 기재 바랍니다.
- 담당업무, 직위는 경력증명서 내용과 일치해야 하며, 지원분야 관련 업무가 확인 가능하도록 구체적으로 작성해 주십시오.
- 근무시작일과 종료일은 경력증명서와 일치하도록 연도, 월, 일까지 정확하게 작성해 주십시오.

근무처	근무부서	직위(직책)	담당업무·직무내용	근무시작일	근무종료일

3. 자격사항

- 공고문에 안내한 인정 자격증 중 최상위 자격증을 기입하십시오.
- (인정자격증) 전기기능사, 전기산업기사, 전기기사, 전기기능장

자격증	취득일	발급기관	등록번호

3. 우대사항			
• 해당하는 우대사항을 모두 기재하되, 가장 유리한 가점 1개만 적용합니다.			
취업지원대상자 ¹⁾	<input type="checkbox"/> 해당(가점비율 : <input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%) 보훈번호 : _____ <input type="checkbox"/> 미해당		
장애인 ²⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당 장애종류: 장애정도: <input type="checkbox"/> 심한 장애(기준 1~3 급) <input type="checkbox"/> 심하지 않은 장애 (기준 4~6 급)		
국민기초생활수급자 ³⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	한부모가족 지원 대상자 ⁴⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
북한이탈주민 ⁵⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	다문화가족 ⁶⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
자립준비 청년 ⁷⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	의사자의 배우자 또는 자녀 ⁸⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
		의상자 ⁹⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
		의상자의 배우자 또는 자녀 ¹⁰⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당

- 1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련 법률에 따른 취업지원대상자, 분야별 채용인원이 4명 미만으로 동점자 발생 시 우대하되 지원자가 1명인 경우 가점 적용
- 2) 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조에 따른 장애인
- 3) 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 해당하는 수급자로 지정기간이 접수마감일 기준 계속하여 2년 이상인 경우
- 4) 「한부모가족지원법」 제5조에 해당하는 수급자로 지정기간이 접수마감일 기준 계속하여 2년 이상인 경우
- 5) 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 북한이탈주민으로 본인 명의 등록 확인서 발급이 가능하고, 접수마감일 기준 북한이탈주민가족관계등록 창설 후 3년 이상인 경우
- 6) 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족(귀화한 본인·배우자·자녀, 결혼이민자의 배우자·자녀)으로 대한민국 국적을 취득한 사람
- 7) 「아동복지법」 제16조 또는 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 사람으로 임용일 기준 만34세 이하인 사람('90.7.2. 이후 출생자)
- 8) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀
- 9) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의상자
- 10) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의상자의 배우자 또는 자녀

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인하며, 만일 허위사실을 기재한 경우에는 합격이 취소되더라도 이의제기하지 않을 것을 서약합니다.

2025년 월 일

지 원 자 : _____(인)

국민연금공단 이사장 귀하

보안직 지원서

1. 기본사항

지원분야	기간제근로자				
	<input type="checkbox"/> 보안직				
성명	(한글)		(영문)		
개명여부	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당		개명 전 이름		
출생월일				※ 블라인드 채용 준수를 위해 출생월일만 기재 (출생연도는 기재하지 말 것 ex. 0706)	
연락처				전자우편 (e-mail)	
비상연락처					

2. 경력사항

- 반드시 해당 지원분야 관련 경력만 기재해 주십시오. (칸 추가 가능)
- 경력(재직) 증명서와 4대보험 가입증명서 상 모두 확인 가능한 경력만 기재 바랍니다.
- 담당업무, 직위는 경력증명서 내용과 일치해야 하며, 지원분야 관련 업무가 확인 가능하도록 구체적으로 작성해 주십시오.
- 근무시작일과 종료일은 경력증명서와 일치하도록 연도, 월, 일까지 정확하게 작성해 주십시오.

근무처	근무부서	직위(직책)	담당업무·직무내용	근무시작일	근무종료일

3. 우대사항			
• 해당하는 우대사항을 모두 기재하되, 가장 유리한 가점 1개만 적용합니다.			
취업지원대상자 ¹⁾	<input type="checkbox"/> 해당(가점비율 : <input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> 10%) 보훈번호 : _____ <input type="checkbox"/> 미해당		
장애인 ²⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당 장애종류: 장애정도: <input type="checkbox"/> 심한 장애(기준 1~3 급) <input type="checkbox"/> 심하지 않은 장애 (기준 4~6 급)		
국민기초생활수급자 ³⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	한부모가족 지원 대상자 ⁴⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
북한이탈주민 ⁵⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	다문화가족 ⁶⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
자립준비 청년 ⁷⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당	의사자의 배우자 또는 자녀 ⁸⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
		의상자 ⁹⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당
		의상자의 배우자 또는 자녀 ¹⁰⁾	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 미해당

- 1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 관련 법률에 따른 취업지원대상자, 분야별 채용인원이 4명 미만으로 동점자 발생 시 우대하되 지원자가 1명인 경우 가점 적용
- 2) 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조에 따른 장애인
- 3) 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 해당하는 수급자로 지정기간이 접수마감일 기준 계속하여 2년 이상인 경우
- 4) 「한부모가족지원법」 제5조에 해당하는 수급자로 지정기간이 접수마감일 기준 계속하여 2년 이상인 경우
- 5) 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 북한이탈주민으로 본인 명의 등록 확인서 발급이 가능하고, 접수마감일 기준 북한이탈주민가족관계등록 창설 후 3년 이상인 경우
- 6) 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족(귀화한 본인·배우자·자녀, 결혼이민자의 배우자·자녀)으로 대한민국 국적을 취득한 사람
- 7) 「아동복지법」 제16조 또는 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 사람으로 임용일 기준 만34세 이하인 사람('90.7.2. 이후 출생자)
- 8) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀
- 9) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의상자
- 10) 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제3호에 해당하는 사람 중 같은 법 제13조에 따라 취업보호의 대상이 되는 의상자의 배우자 또는 자녀

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인하며, 만일 허위사실을 기재한 경우에는 합격이 취소되더라도 이의제기하지 않을 것을 서약합니다.

2025년 월 일

지 원 자 : _____(인)

국민연금공단 이사장 귀하

자 기 소 개 서

※ 자기소개서 각 항목을 반드시 성실하게 작성하시기 바랍니다.

※ 내용 중 직·간접적으로 성명, 생년월일(연령), 성별, 학교명, 출신지역, 가족관계, 혼인여부 등을 기재하는 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.

- ① 이번 채용에 지원한 동기는 무엇이며, 입사 후 공단에서 근무하게 되면 본인 업무 수행에 있어 가장 중요한 것이 무엇이라고 생각하는지 기술해 주시기 바랍니다. (400~500자, 띄어쓰기 포함)

- ② 이전 근무 기관에서의 경력사항과 입사 후 업무를 어떻게 수행하실 지에 관해 기술해 주시기 바랍니다. (400~500자, 띄어쓰기 포함)

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

우리 공단은 직원 채용을 위해서 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자에 제공하고자 합니다.
내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집·이용 내역

《 필수정보 》

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 연락처	채용절차 진행 및 결과 안내, 채용비리 발생 시 피해자 구제	「채용절차의 공정화에 관한 법률」 및 「공공기록물법」에 따라 영구보관 ※ 본인 요청 시 채용종료 후 14일 이내 폐기
출생월일, 이메일, 개명여부, 비상연락처		「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 14일까지

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? (예 ☐, 아니오 ☐)

《 선택정보 》

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
경력, 자격사항, 취업지원대상자 여부	채용절차 진행 및 우대 경력·자격 확인	「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 14일까지

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? (예 ☐, 아니오 ☐)

□ 민감정보 처리 내역

항 목	수집목적	보유기간
<u>장애사항</u>	채용절차 진행 및 우대사항 확인	「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 14일까지

※ 위의 민감정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용 심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? (예 ☐, 아니오 ☐)

□ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유기간
자격증 발급기관	자격증 진위여부 확인	성명, 출생월일, 자격증명, 취득일, 자격번호 사항	검증결과 통보일까지

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용
심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☐ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? (예 ☐, 아니오 ☐)

2025년 1월 1일

보인 성명 (서명 또는 인)

국민연금공단 귀중