

대전관광공사 입사지원서

1. 인적사항			
성명	(한글) <i>필수기입</i>		
연락처	(본인휴대폰) <i>필수기입</i> (비상연락처) <i>필수기입</i>	이메일	<i>필수기입</i>
지원분야	<input type="checkbox"/> 체험형인턴(장애)		
가점항목 <i>필수기입</i>	<input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> 보훈대상 <input type="checkbox"/> 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족, 북한이탈주민, 다문화가족		
응시자격 <i>필수기입</i>	<input type="checkbox"/> 대전관광공사 응시 자격에 해당함(기본자격 및 채용분야 자격) <input type="checkbox"/> 대전관광공사 결격사유에 해당하지 않음		

2. 교육사항 * 추가 기입 사항은 같은 양식으로 추가하여 기입이 가능합니다.		
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		
직무관련 주요내용		

3. 자격사항 * 추가 기입 사항은 같은 양식으로 추가하여 기입이 가능합니다.					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
<i>필수기입</i>					

4. 경험 혹은 경력사항 * 추가 기입 사항은 같은 양식으로 추가하여 기입이 가능합니다.				
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력			<i>년,월,일 기입</i>	
* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 주요 직무경험을 서술하여 주십시오				
직무관련 주요내용				

* 직무 요건 중 자격사항 또는 경력 필수제시 경우 관련증빙 기재 및 증빙 필수 제출

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

지원날짜: 2025. . .

지원자: _____(인)

대전관광공사 자기소개서

지원분야	<input type="checkbox"/> 체험형 인턴(장애)
성명	
1. 자신의 성격의 장단점은 무엇이며, 일상생활 및 직업 상황에서 어떤 영향을 미쳤는지 기술하여 주시기 바랍니다.	
※글자 수에 따라 페이지 분량을 조절하실 수 있습니다.	
2. 지원자가 중요하게 생각하는 윤리적 기준은 무엇이며, 그런 가치를 기반으로 행동했던 경험을 기술하여 주시기 바랍니다.(500자~700자 이내)	
※글자 수에 따라 페이지 분량을 조절하실 수 있습니다.	
3. 지원한 분야와 관련된 본인의 보유 역량을 기술하여 주시기 바랍니다.(500자~700자 이내)	
※글자 수에 따라 페이지 분량을 조절하실 수 있습니다.	
본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.	
2025년 월 일	
작성 자: (인 또는 서명)	

개인정보수집 및 이용 동의서

본인은 개인정보보호법 제15조에 의거하여 본인의 개인정보를 제공할 것을 동의합니다.

□ 개인정보 수집 안내

○ 개인정보 수집의 목적

- 본인 확인절차
- 고지사항 전달, 불만처리 등을 위한 원활한 의사소통 경로의 확보, 채용결과 등의 안내
- 각종 우편물 발생 시 정확한 배송지의 확보
- 채용여부 판단을 위한 기본정보 확보

○ 개인정보 수집 항목

- 성명, 주민등록번호, 사진, 이메일 주소, 전화번호(휴대폰), 주소, 학력 및 경력확인

○ 개인정보 보유기간

- 개인정보 보호법에 의거 법률로 정한 목적 이외의 다른 어떠한 목적으로도 사용되지 않으며 내부 규정에 의해 일정 기간 저장된 후 파기

○ 동의하지 않을 경우의 처리

- 이용자는 개인정보 수집 동의에 거부할 수 있으며, 이 경우 채용 절차(사실 확인 등)가 제한됨으로 채용 상 불이익을 초래할 수 있습니다.

위의 개인정보 수집 및 취급 방침에 동의합니다.

2025년 월 일

지원자

(서명)

대전관광공사 사장 귀하

입사지원서 등 작성요령

1. 입사지원서 작성

- 가. 지원부서는 기재하지 않아도 됩니다.(자기소개서 포함)
- 나. 추가합격자 발표 등 연락 가능한 연락처를 필수로 기재하여 주셔야 합니다.
- 다. 현 주소는 공고일 전일 현재 대전광역시에 주소를 둔 대상자(본인, 부 또는 모)의 주민등록상 주소지를 작성합니다.
- 라. 가점 항목은 필수 기재사항이며, 해당란에 “v” 로 표기하며, 가산점 미 입력에 따른 불이익(불합격 등)은 본인 책임입니다.
- 마. 자격사항은 채용 직종 및 분야 자격요건에 해당하는 자격증에 대하여 선택 기입할 수 있으며, 이외의 자격증은 기입 할 수 없습니다.
- 바. 교육사항은 지원 직종 및 분야와 연관되어 이수한 과목 및 교육과정을 기술하시면 됩니다. 교육시간은 교육과목이나 교육과정 이수의 총 교육시간을 작성하십시오.
 - ※ 교육명 및 교육과정에 학과의 표기는 불가하며, 과목명은 가능합니다.
- 사. 자격사항은 채용 직종 및 분야 자격요건에 해당하는 자격증에 대하여만 기입할 수 있으며, 이외의 자격증은 기입 할 수 없습니다.
 - ※ 자격증명이 변경 혹은 합병되었을 경우 산업인력공단(www.g-net.or.kr)에서 확인하고 기입하여 주시기 바랍니다.
- 아. 경험 및 경력사항은 2가지에 한하여 작성하며, 활동내역은 채용 직종 및 분야와 연관된 사항을 기술하시면 됩니다.
 - ※ 경험은 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동이며, 경력은 금전적 보수를 받고 수행한 활동으로 추후 이를 증빙하기 위한 자료 제출 필수.

2. 자기소개서 작성

- 가. 자기소개서 내용은 반드시 글자 수 이내로 기술하셔야 합니다.
- 나. 학력(학교명, 지역 등), 출신 지역, 부모 직업, 가족관계 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 정보를 기재할 수 없으며, 기재할 경우 불이익을 받을 수 있으니 유의하시어 작성하여 주시기 바랍니다.