

KB자산운용(주)에서 함께 근무할 인재를 찾습니다.

KB자산운용(주) 주식운용본부에서 함께 성장할 인재를 모집하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

1. 모집부문

구분	내용
모집부문	주식운용본부 리서치실 인턴사원 ^{주1)}
담당업무	· 주식운용 및 리서치 업무 보조
자격요건	· 국내외 4 년제 대학 기졸업자 또는 2026 년 8 월 이전 졸업예정자(3/4 학년) · 당사 채용 규정 및 자본시장법상 자산운용사 근무에 결격사유가 없는 자 · 조직친화력 및 커뮤니케이션 역량 우수자
우대요건	· Excel/VBA 능통자, 투자자산운용사, 외국어능력 보유자 우대 · 보훈대상자 및 장애인 등 취업보호 대상자 · 3 개월(최대 6 개월) 근무가능자

주1) 본 전형은 채용연계형이 아님

2. 제출서류: 당사 양식의 입사지원서 (경력기술서 및 개인정보제공 동의서)

3. 서류 접수 기간: 2025.05.29 (목) ~ 2025.06.10 (화)

4. 서류 접수 방법: jiyeon.lee2@kbfq.com

[제목 작성 형식 “KB자산운용 입사지원서_주식운용본부(성명)"]

5. 전형 절차: 서류전형 → 1차 면접(실무) → 2차 면접(임원)

(합격자는 개별 통보하며, 전형절차는 당사 사정에 따라 변경될 수 있습니다.)

6. 채용관련 문의: 이메일 문의 (jiyeon.lee2@kbfq.com)

7. 기타

- 1) 청탁 등 부정행위로 인한 합격 사실이 확인될 경우 당해 합격/채용 취소는 물론 향후 응시 제한
- 2) 입사지원서에 허위사실을 기재하거나 허위 증빙자료를 제출한 경우 합격 취소