

한국폴리텍대학 항공캠퍼스 청년인턴(장애, 일반) 3차 채용 공고

한국폴리텍대학 항공캠퍼스에서 근무할 청년인턴(장애, 일반) 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 6월 24일

한국폴리텍대학 항공캠퍼스 지역대학장

1

채용분야 및 인원

고용형태	채용직급	채용분야	채용인원	계약기간	직무내용
비정규직 (기간제 근로자)	행정 지원직 (청년인턴)	청년인턴(장애)	1명	'25. 7. 14.(월) ~ 11. 13.(목), 4개월	행정업무 지원 ([별첨1]참조)
		청년인턴(일반)	1명	'25. 7. 14.(월) ~ 8. 13.(수), 1개월	

※ 청년인턴(장애), 청년인턴(일반) 중에서 1개 분야에만 지원 가능, 중복지원 불가

※ (근무지) 경남 사천시 대학길 46, 한국폴리텍대학 항공캠퍼스

2

응시자격 및 결격사유

구 분	내 용
공 통	<ul style="list-style-type: none">○ (연령) 원서접수 마감일 기준 만 15세 이상 34세 이하인 청년<ul style="list-style-type: none">* 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 같은 법 제2조에 의한 제대군인 및 「병역법」 제26조제1항제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령을 연장함(복무기간 1년 미만 1세, 1년 이상 2년 미만 2세, 2년 이상 3세)○ (학력·성별) 제한 없음○ (기타)<ul style="list-style-type: none">- 기존 한국폴리텍대학 청년인턴 미경험자- 학교법인 한국폴리텍 인사규정 제19조(결격사유) 미해당자- 합격자 발표 후 임용예정일('25. 7. 14.)에 근무 가능한 자
청년인턴 (장애)	<ul style="list-style-type: none">○ (자격) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인<ul style="list-style-type: none">* 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 기준 해당자, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조에 따른 상이등급 기준 해당자
청년인턴 (일반)	<ul style="list-style-type: none">○ 공통 자격요건 외 별도 제한 없음

학교법인 한국폴리텍 인사규정 제19조(결격사유)

- 피성년후견인
 - 파산자로서 복권되지 아니한 자
 - 금고이상의 실형을 선고 받고, 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니 하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
 - 금고이상의 형을 선고받고, 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
 - 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
 - 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 공무원 또는 교직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 다음 각 목의 어느하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄
 - 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 병역의무자로서 병역을 기피한 자
- 전직근무기관에서 징계에 따라 파면 또는 해임된 자로서, 그 징계처분을 받은 날로부터 파면은 5년, 해임은 3년이 경과하지 아니한 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

3

우대사항

분야	구 분	내 용	가산점수
법정 가산점	취업지원 대상자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 법령*에 따른 취업지원 대상자 <ul style="list-style-type: none"> * 「국가유공자법」, 「독립유공자법」, 「보훈보상자법」, 「특수임무유공자법」, 「5·18유공자법」, 「고엽제법」 	(공통) 면접전형 동점자 발생 시 우대
사회 형평 가산점	장애인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 등록증 또는 복지카드 소지자 	청년인턴(장애): 면접전형에만 5%(중증) 청년인턴(일반): 면접전형에만 5% (경증) 및 10%(중증)
	저소득층	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자(주민등록상 세대원 포함) 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자 	(공통) 면접전형 만점의 3%
	다문화 가족자녀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족의 자녀 	
	북한이탈 주민	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민 	
	자립준비 청년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「아동복지법」에 따른 보호종료 아동으로서 보호 시설 퇴소 5년 이내인 자 	

* 분야별(법정·사회형평) 가산점은 각각 적용하고 동일분야 내 중복 시 유리한 항목 1가지만 인정

* 위 우대사항은 원서접수 마감일을 기준으로 유효하여야 함

* 취업지원대상자 가산점수는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 따라 채용분야별 채용예정 인원이 4명 미만이므로 적용하지 않으나, 응시자가 채용예정인원 이하인 경우 가점(5% 또는 10%)을 적용

* 청년인턴(일반·장애) 수료자는 [한국폴리텍대학 사무직원 공개채용 시 우대\(필기시험 3% 가점\)](#)

4

근무조건

가. 근무기간

- 청년인턴(장애): '25. 7. 14.(월) ~ 11. 13.(목), 4개월
- 청년인턴(일반): '25. 7. 14.(월) ~ 8. 13.(수), 1개월

나. (고용형태) 비정규직 직원, 기간제 근로자

다. (근무형태) 시간선택제 (주 20시간 근무)

라. (근무시간) 주 5일(월~금), 일 4시간

구 분	근무시간	휴게시간	비고
청년인턴(장애)	09:00 ~ 14:00	12:00 ~ 13:00	
청년인턴(일반)	13:00 ~ 18:00	14:00 ~ 15:00	

* 상기 근무시간 및 휴게시간은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

마. (보수수준) 월 1,248,135원 (중식보조비, 법정부담금 포함)

바. (후생복지) 국민연금, 고용·건강·산업재해보험 등 4대 보험 가입

사. (기타) 복무 등 그 외 근로조건 등은 「비정규직지원운용규칙」에 따름

5 원서접수

구 분	주 요 내 용
접수기간	2025. 6. 24.(화) ~ 7. 1.(화) 17:00까지
접수방법	<ul style="list-style-type: none">▶ 관련서류는 e-mail로만 접수 (방문 또는 우편접수 불가) - 이메일: ahnlihe@kopo.ac.kr▶ 이메일 제목 및 첨부파일 제목은 '청년인턴(일반)_성명' 또는 '청년인턴(장애)_성명'으로 기재 - 예) 청년인턴(일반)_홍길동 또는 청년인턴(장애)_홍길순▶ 대학 지정서식 외의 원서는 접수하지 않음 <p>* 면접 시 응시자격 증빙서류 미 제출시 면접 불가</p>

6 채용방법

가. (서류심사) 지원자격 확인 및 지정서식 준수 등 적격여부 심사

- 지원자격 미달자, 응시원서 불성실 기재자(작성 누락, 의미없는 단어 반복 등) 등을 제외한 전원에게 면접심사 응시 기회 부여

나. (면접심사) 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증 심사

- 평가항목(배점): 직업윤리(20), 문제해결능력(20), 대인관계능력(20), 의사소통능력(20), 직무전문성(20)

다. (합격자결정) 면접심사위원 평균 점수와 가산점을 합산하여, 만점의 60%(60점) 이상 득점자 중 고득점자 순으로 채용인원 이내 합격자 선정

- 라. (예비합격자) 합격자 임용 포기, 결격사유 등에 대비하여 합격자 발표일로부터 15일간 예비합격자(채용예정인원의 2배수) 선발
- 마. (동점자 처리) ① 취업지원대상자, ② 장애인(중증, 경증 순)

7

채용일정

구 분	일 정	내 용
채용공고 및 원서접수	2025. 6. 24.(화) ~ 7. 1.(화) 17:00까지	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 홈페이지, 알리오 등 ▪ 우편 및 방문접수 불가
서류심사	2025. 7. 2.(수) 10:00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 지원자격 적격 및 지정서류 확인
서류합격자발표	2025. 7. 2.(수) 14:00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 자격 적격자에 한하여 개별통보
면접심사	2025. 7. 3.(목) 10:00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 직무수행 능력 등 확인 ▪ 장소: 대학본관 2층 회의실
채용점검	2025. 7. 3.(목) 13:00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 채용계획, 내규 준수 여부 등
면접합격자 발표	2025. 7. 3.(목) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 합격자에 한하여 개별통보
최종합격자 등록	2025. 7. 9.(수) 15:00까지	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 임용후보자 등록서류 제출, 성범죄경력 조회 등
임용	2025. 7. 14.(월) 예정	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 근로계약서 등 작성

※ 상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음

구 분	제출서류	제출방법	비 고
원 서 접수시	[1] 응시원서 1부	e-mail제출 소정양식[별첨 2]	필수
	[2] (채용) 개인정보 수집·이용 동의서 1부	e-mail제출 소정양식[별첨 3]	필수
	※ [1], [2] 지정서식 미준수 시 미접수 처리		
면 접 전 형 시	[1] 직무관련 자격(면허)증 1부 (원본제시)	사본제출	해당자
	[2] 경력증명서 1부	원본제출	해당자
	[3] 취업지원 대상자 증명서류 1부	원본제출	해당자
	[4] 장애인등록증(또는 장애인복지카드) 1부 ※ 중증인 경우 중증장애인확인서 별도 제출	원본제출	해당자
	[5] 저소득층 증명서류 각 1부 ※ 기초생활수급자증명서 가족관계증명서 주민등록등본 한부모자녀증명서	원본제출	해당자
	[6] 다문화가족자녀 증명서류 각 1부 ※ 국적취득자(부 또는 모)의 기본증명서 (前 국적표기), 가족관계증명서(본인)	원본제출	해당자
	[7] 북한이탈주민등록 확인서 1부	원본제출	해당자
	[8] 보호종료 확인서 또는 자립수당 수급자 확인서 1부	원본제출	해당자
최종합격 등록시	[1] 최종학교 졸업증명서	원본제출	필수
	[2] 주민등록초본(또는 병적증명서) 1부 (※ 남자에 한함)	원본제출	필수
	[3] 주민등록등본(상세) 1부	원본제출	필수
	[4] 채용 건강검진 대체 통보서 1부	원본제출	필수
	[5] 성범죄 경력 조회 동의서 1부	소정양식	필수
	[6] 친·인척 현황 조사지 1부	소정양식	필수
	[7] 공정채용확인서 1부	소정양식	필수
	[8] 비위면직자 취업제한 관련 확인서 1부	소정양식	필수
	[9] (임용) 개인정보 수집·이용 동의서 1부	소정양식	필수
	[10] 통장사본 1부	사본제출	필수
	[11] 반명함판 사진 1매	원본제출	필수

※ 제출서류는 원서접수마감일 기준 6개월 이내 발급된 것으로 원서접수 시 작성한 내용과 일치하여야 함

※ 채용 건강검진 대체 통보서는 국민건강보험공단 홈페이지[\[건강IN > 나의건강관리 > 건강검진정보 > 채용 건강검진 대체 통보서\(직장제출용\)\]](#)에서 발급 가능하며, 최근 2년 내 국가건강검진 결과를 활용한 것으로 해당기간의 건강검진 수검이력이 없으면 서비스가 제공되지 않으며, 건강검진을 받았더라도 검진기관으로부터 검진 결과가 보험공단에 제출(검진일로부터 통상 1개월 소요)된 이후에나 제공될 수 있어 구직예정자는 미리 국가건강검진을 받기를 권장함

- 우리 기관은 공정·투명한 채용문화 정착을 위해 채용 관련 인사청탁을 받지 않습니다. 채용 과정에서 부당한 인사청탁이 발견되는 경우 관련 법령·내규에 따라 해당 지원자 사전 배제, 합격 취소 및 불합격 처리, 응시 제한 등의 조치를 할 수 있습니다.
- 블라인드 채용에 따라 출신지역, 가족관계, 학교명, 성별, 연령 등 직무능력과 무관한 인적사항에 대한 작성률을 금지하며, 이를 위반하는 경우 지원자에게 불이익이 있을 수 있습니다.
- 공고된 전형 일정 및 장소 등은 채용기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 이 경우 사전에 홈페이지 등을 통해 공고하므로 반드시 확인하여야 하고, 공고 내용 미확인에 따른 불이익은 지원자의 귀책 사유입니다.
- 응시원서 불성실·허위·착오·누락 작성 및 증빙서류 미제출 등에 따른 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있으며 부정행위자, 결격사유 해당자는 합격을 취소합니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 전형별 심사 결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 허위로 증빙서류 등을 제출하는 경우 지원자 사전 배제, 합격 취소, 향후 5년간 우리 대학의 채용 응시가 제한됩니다.
- 본 채용기관 이외에 다른 한국폴리텍대학 캠퍼스 중복지원은 불가합니다.
- 합격자 등록 기간 내 등록하지 않는 경우 임용 의사가 없는 것으로 간주하고 예비 합격자를 선발합니다.
- 지원자는 채용 여부가 확정된 날로부터 1개월 이내에 제출된 서류반환을 청구할 수 있으며, 이 기간까지 반환을 청구하지 않는 경우 관련 서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기합니다.(온라인으로 제출한 응시원서 및 자기소개서 등은 반환 대상이 아닙니다.)
- 기타 공고되지 않은 사항은 한국폴리텍대학 항공캠퍼스 채용심의위원회와 제반 관련 규정에 따르며, 궁금한 사항은 한국폴리텍대학 항공캠퍼스 행정처(☎ 055-830-3512)로 문의하시기 바랍니다.

2025. 6. 24.

한국폴리텍대학 항공캠퍼스 지역대학장