# <고용노동부 직무 능력 중심 채용 입사지원서(이력서) 표준 양식>

|  |
| --- |
| **1. 인적사항** |
| 지원구분 | 영프로페셔널 | 지원직무 |  |
| 성명 | (한글) |
| 현주소 |  |
| 연락처 | (본인휴대폰) | 전자우편 |  |
| (비상연락처) |
| 사회배려 층 항목 |  고졸자  장애인  저소득층  국가보훈대상자  지방인재 북한이탈주민  다문화가정  자립준비청년(舊보호종료아동) |

|  |
| --- |
| **2. 교육사항** |
| \* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오. |
| 교육구분 | 과목명 및 교육과정 | 교육시간 |
|  학교교육  직업훈련  기타 |  |  |

직무관련 주요내용

**3. 자격사항**

\* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 자격증명 | 발 급 기 관 | 취득일자 | 자격증명 | 발 급 기 관 | 취득일자 |
|  |  |  |  |  |  |

**4. 어학사항**

\*직무기술서 내 관련 어학사항을 확인하고, 본인이 해당하는 어학 자격증을 적어주십시오.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 어학명 | 자격증명 | 취득점수 | 취득일자 |
|  |  |  |  |

**5. 경험 혹은 경력사항**

* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 구분 | 소속조직 | 역할 | 활동기간 | 활동내용 |
|  경험  경력 |  |  |  |  |
|  경험  경력 |  |  |  |  |
|  경험  경력 |  |  |  |  |
|  경험  경력 |  |  |  |  |
|  경험  경력 |  |  |  |  |
| \* 직무활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 직무와 관련된 주요 활용을 서술하여 주십시오. |

* 위 항목이 해당하지 않으나, 직무와 관련 있는 실적이 있을 경우 기재하시오. (수상실적, 특허, 연구, 기술, 서비스, 창업ㆍ창작 등).

**6. 직무관련 기타 활동**

**위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.**

**2025년 월 일 지 원 자 :**  **(인)**

※ ‘경력’이란 금전적 보수를 받고 일정기간 일했던 이력을 의미

※ ‘경험’이란 금전적 보수를 받지 않고, 본인이 실제 해보거나 겪은 활동 의미

※ 본인 자필로 작성하며 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

# <고용노동부 직무 능력 중심 채용 입사지원서(자기소개서) 표준 양식>

자기 일대기를 기술하는 방법이 아닌 해당 지원자의 지원동기 및 조직적합성, 직업기초능력을 평가하기 위한 질문 문항으로 구성한다.

|  |
| --- |
| **1. 우리회사와 해당 지원 직무분야에 지원한 동기에 대해 기술해 주세요.** |
|  |
| **2. 지원 직무에 대한 전문성을 키우기 위해 교육, 경험 및 경력사항에 대해 기술해주세요.** |
|  |
| **3. 팀 과제 수행 중 발생한 갈등을 원만하게 해결해 본 경험이 있습니까?****당시 상황에 대해 설명 및 갈등의 대상이 되었던 상대방을 설득한 과정과 방법을****하단에 기술해 주세요.** (대인관계 능력 측정) |
|  |
| **4. 현재까지 자신의 과거를 돌이켜볼 때, 가장 힘들었던 상황을 한가지만 소개해주시고, 어떤 방법으로 그 상황을 해결했는지를 하단에 기술해 주세요.** (문제해결능력 측정) |
|  |