

## 『2025년 동대문구 청년 행정인턴 지원사업』 하반기 참여자 모집

동대문구에서는 우리구 청년들에게 직무 경험 제공 및 사회 진출에 필요한 경력을 지원하고자 「2025년 동대문구 청년 행정인턴 지원사업」 하반기 참여자를 아래와 같이 모집하고자 합니다.

### 1 채용분야 및 인원

○ 모집인원 : 총 8명 (각 사업별 1명)

연번	사업명 (근무장소)	근무내용	필요(우대)요건
1	미디어콘텐츠 홍보전문가 (홍보담당관)	<ul style="list-style-type: none"> <li>영상 촬영 및 미디어 콘텐츠 제작 지원</li> <li>미디어 콘텐츠 출연 등 제작 과정 참여</li> <li>미디어 콘텐츠 자료 조사 및 수합</li> <li>방송국 기타 보조 업무</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>미디어, 영상편집 등 관련 학과 전공자</li> <li>영상 촬영 및 프리미어 프로 사용 가능자</li> </ul>
2	청소년 진로직업 체험 활동 지원 (동대문진로직업 체험지원센터)	<ul style="list-style-type: none"> <li>관내 초·중·고 대상 진로·직업체험 프로그램 지원</li> <li>관내 진로동아리 직업체험 프로그램 기획 및 운영</li> <li>센터 프로그램 홍보 자료 작성 및 SNS 관리</li> <li>프로그램 모니터링 및 설문 결과 정리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>청소년, 교육, 사회복지 관련 전공자 우대</li> <li>OA활용 우수자 및 디자인 플랫폼 사용 가능자 우대</li> <li>*학교 및 체험처 모니터링으로 인한 외근 업무 발생할 수 있음</li> </ul>
3	공유복지공간 운영 지원 (동대문종합사회복지관)	<ul style="list-style-type: none"> <li>서울마음편의점 동대문점 관리 운영</li> <li>고립위기도 고위험군 이용자 이용안내 및 관내 맞춤형복지서비스 담당자 상담연계</li> <li>공간 프로그램 기획 및 운영</li> <li>행정업무 보조</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>사회복지 전공자 우대</li> <li>컴퓨터 활용능력 (한글,엑셀 등)</li> </ul>
4	가족센터사업 운영지원 (동대문구가족센터 제1센터)	<ul style="list-style-type: none"> <li>가족지원사업 수행을 위한 행정,회계,인사 업무</li> <li>가족정책 반영 사업 및 프로그램 기획,운영, 대상자 모집 등</li> <li>기관 홍보 콘텐츠 제작, 홈페이지 관리 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>사회복지사의 기본 소양</li> <li>가족과 관련한 정책, 동향 등 기본적 이해</li> <li>OA 역량</li> <li>사회복지사 자격증(우대)</li> </ul>
5	아이돌봄지원사업 (동대문구가족센터 제2센터)	<ul style="list-style-type: none"> <li>아이돌봄지원사업 이용희망가정 신청서 관리</li> <li>아이돌봄지원사업 아이돌보미 선발 및 관리</li> <li>아이돌봄지원사업 이용문의 유선전화 응대</li> <li>기타 아이돌봄지원사업 행정 업무 지원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>긍정적이고 적극적인 의사소통 기술</li> <li>OA 역량</li> <li>사회복지사 자격증, 보육교사 자격증(필수X)</li> </ul>
6	답십리영화미디어아트센터 운영지원 및 홍보 등 보조업무 (답십리영화미디어아트센터)	<ul style="list-style-type: none"> <li>영화상영관 조정실 관리</li> <li>지역영상미디어 사업 보조</li> <li>기획전시실 운영 관리</li> <li>전시 해설 프로그램 운영(상설전시)</li> <li>미디어 교육 프로그램 보조</li> <li>센터 미디어채널 운영,홍보 및 영상제작</li> <li>센터 행정 업무 지원</li> <li>※화 ~ 토/일 근무 (주5일)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>전시/교육 등 실무경험자, 콘텐츠/영상 제작 경험자 우대</li> </ul>

연번	사업명 (근무장소)	근무내용	필요(우대)요건
7	문화예술기획(축제 및 공연 기획 지원) (동대문문화재단)	1) 축제기획 · 축제프로그램 현장 운영 및 지원업무 · 축제 프로그램 기획, 참여자 관리, 운영 업무지원 · 축제 홍보마케팅 운영지원(이벤트 기획 등) 2) 공연기획 · 공연기획 및 현장 운영 지원 업무 · 공연 홍보마케팅 업무 지원 · 공연 운영 관련 행정보조 3) 지역문화사업 · 문화공간 활성화사업 운영 지원 업무 · 참여자 관리, 현장 모니터링 업무 지원 등 · 지역문화사업 홍보마케팅 운영지원	· 문화예술경영, 공연기획, 축제기획, 문화콘텐츠 관련 전공 우대 · 문서활용능력 우수자 (MS 오피스, 한글 등) · 디자인그래픽 우수자 (포토샵, 일러스트레이터 기초 활용 가능자)
8	도서관홍보 및 마케팅 관련 행정 업무보조 (동대문구정보화도서관)	· 도서관 행사 및 관련 프로그램 홍보물 작성 · 도서관 관련 홍보 영상 제작 · 도서관 홍보물 누리집 및 SNS 게재 · 기타 홍보 관련 업무 보조 <b>※화 ~ 토/일 근무 (주5일)</b>	· 시각디자인, 미디어영상, 광고홍보, 콘텐츠 제작관련 학과 재학 혹은 졸업생 · 일러스트 혹은 포토샵 (편집 프로그램) 우대 · SNS(유튜브 등) 홍보영상 제작가능자 우대

## 2 응시자격

### ○ 자격요건 (모집 공고일 기준, )

- ▶ 모집공고일 기준 19~39세 이하 청년으로,
- ▶ 동대문구에 주민등록이 되어있고,(또는 타구에 거주하더라도 동대문구 소재 대학교 휴학생 · 졸업생 혹은 휴학 · 졸업예정자이며)
- ▶ 실업자 또는 정기소득이 없는 단기근로자 (주30시간 이하 또는 3개월 이하 단기근로자)  
**※근로계약서 등 증빙서류 제출**

### ○ 사업참여 제외대상

- ▶ 동대문구 외 타구 거주하는 청년
- ▶ 대학(원) 재학생 (단 방송통신대, 야간대학 재학생 혹은 대학(원) 휴학생은 참여가능)
- ▶ 공공근로 등 동대문구청 사업 및 타 지자체 일자리사업 중복참여자
- ▶ 최종 접수일 기준 최근 2년이상 동일유형의 재정일자리 사업 중복참여자
- ▶ 공무원 임용대기자, 기업체 등 취업예정자
- ▶ 「아동복지법」 제29조의 3, 「아동 · 청소년 성보호에 관한 법률」 제56조에 따라 ‘취업제한명령’ 을 받은 자
- ▶ 청년 행정인턴 사업에 참여하기에 심신상의 결격사유가 있는 자

## 3

## 채용일정

구 분	시 행 일 정	비 고
모집공고 및 신청접수	2025. 6. 25.(수) ~ 7. 8.(화)	· 모집공고 : 구청 홈페이지 공고 · 신청접수 : 방문, 이메일, 등기우편 접수
서류심사 및 서류 합격자발표	2025. 7. 11.(금) 예정	· 결과 개별 통지 및 면접일시 · 장소 안내
면접심사	2025. 7. 15.(화) ~ 7. 17.(목) 예정	
최종합격자 발표	2025. 7. 21.(월) 예정	· 개별연락
근무시작	2025. 8. 1.(금) ~	· 선발 배치 기관에서 근무 · 직무역량 강화 교육, 간담회 등

※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정 등에 따라 변동될 수 있음

※ 면접일정(시간 및 장소 등)은 서류전형 합격자 발표 시 안내

※ 서류보완기한 미준수시 1차 서류탈락 (서류보완기한 : ~7.9.(수) 18:00)

## 4

## 근무조건

○ 근무기간 : 2025. 8. 1. ~ 2025. 12. 31. 【 5개월 】

○ 근로조건 : 주 5일 / 일 8시간 근무

- ▶ 주 5일근무 · 일 8시간 근무원칙\*, 중식시간은 제외하되 근무시간은 기관 및 참여자와 협의 하에 탄력적 운영가능(기타 휴일과 휴가 등은 근로기준법 기준)

○ 임 금 : 월 246만원 내외(4대 보험 본인부담금 및 소득세주민세 공제후 지급)

- ▶ 2025년 동대문구 생활임금 단가 적용(일급 94,232원)

○ 직무역량 강화를 위한 교육, 간담회 등

가. 직무역량 강화 프로그램 운영

- ◆ 목 적 : 청년 참여자들의 직무 적응력 및 기본적인 취업경쟁력 강화
- ◆ 내 용 : 직무적성 검사, 신입사원 비즈니스 글쓰기 및 OA 활용법 등

나. 청년 참여자 대상 간담회

- ◆ 청년 참여자 간 대화의 시간 및 사업 참여에 대한 의견 나눔, 건의

## 5

## 선발방법

○ 1차 서류심사 : 2025. 7. 9. ~ 2025. 7. 11.

- ▶ 자격요건 등 1차 서류 심사 결과 결격자 제외 (면접 대상자 2025. 7. 11. 발표 예정)

○ 2차 면접심사 : 2025. 7. 15.(화) ~ 7. 17.(목) (예정)

※ 제출한 서류상 자격증·경력에 적합한 기업체(공공기관)에 배정.

※ 가급적 근무희망 신청기관에 배정하되 기관 사정에 따라 신청한대로 배정(반영)되지 않을 수 있음.

▶ 동대문구 거주자 및 취업지원대상자 가점부여

취업지원대상자 적용범위
「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조
「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조
「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조
「5.18 민주 유공자 예우에 관한 법률」 제20조
「특수임무유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률」 제19조
「고엽제 후유의증 환자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의 9에 의한 취업지원대상자

○ 선발결과 발표 : 2025. 7. 21. (※합격자 개별연락 예정)

▶ 중도포기자 발생시 예비자에서 우선 선발 예정

○ 사업개시 : 2025. 8. 1.

## 6 신청방법 및 제출서류

○ 신청기간 : 2025. 6. 25.(수) ~ 2025. 7. 8.(화) 18:00까지 【13일간】

○ 제출서류

제 출 서 류	
① 사업 참여신청서 및 개인정보·성범죄경력 조회 동의서 각 1부	⑥ 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험피 보험자격 이력 내역서* 1부
② 자기소개서 1부	⑦ 자격·경력사항 증빙서류(해당자 限)
③ 신분증 사본 1부	－ 가급적 원본 제출, 사본의 경우 스캔하여 제출
④ 본인 주민등록초본 1부	⑧ 취업지원대상자 가점 증빙서류
⑤ 졸업증명서(졸업예정자는 졸업예정증명서) 혹은 휴학증명서 1부	
※ 휴학예정자의 경우 재학증명서 제출 후 합격시 휴학증명서 보완 필요	

\* 건강보험공단(www.nhis.or.kr/1577-1000), 고용보험관리공단(www.ei.go.kr/1350)

- ▶ 신청서 상에 면접을 희망하는 기관 반드시 지정
- ▶ 자격·경력사항 제출 시 관련 증빙서류 필첨

## ○ 제출방법 (①~③ 중 택 1)

- ① 방문 : 동대문구 청년정책고용과(동대문구청 6층)로 구비서류 직접 제출
  - ※ 방문접수 시 평일 근무시간(09:00 ~ 18:00) 이내 (중식시간 제외)
  - ※ 2025. 7. 8. 18:00 이전 도착분에 한함(서류 접수 시 담당 주무관에 확인 전화 요망)
- ② 담당자 이메일(ddm2040@ddm.go.kr) 제출
  - ※ 이메일접수 시 제목 : ‘동대문구 청년 행정인턴 참여 신청서 제출-○○○(이름)’
- ③ 등기우편 제출
  - ※ [02565] 동대문구 천호대로 145(용두동) 동대문구청 6층 청년정책고용과 청년인턴 담당자

## 7 유의사항 및 문의

### ○ 유의사항

- ▶ 공고문에 명시된 내용 외 사업 추진과 관련된 사항은 동대문구의 관련 규정에 따름
- ▶ 사업 참여 허위신청 및 참여 중 부정사유 적발 시 선발 취소 및 보조금 환수 조치
- ▶ 심사와 관련된 평가내용 등 관련 사항은 동대문구 고유권한이며 공개하지 않음
- ▶ 공고문 및 공고사항을 읽지 않아 발생하는 불이익 및 기재사항 오류·누락, 연락두절 등으로 발생하는 불이익은 신청 당사자 책임으로 함

### ○ 문 의 : 동대문구 청년정책고용과( ☎ 2127- 4922 )

- ※ 사업 추진계획에 따라 사업 운영 및 참여자 보호를 위하여 동대문구, 구 산하기관 및 다른 행정기관 등에 귀하의 개인정보가 제공될 수 있습니다.

붙임 신청서·개인정보동의서·성범죄경력조회동의서·자기소개서 서식 각 1부.

**2025. 6.**

**동대문구청장**