

# 2025년 마포구청소년상담복지센터 직원 채용공고

마포구청소년상담복지센터는 마포구에서 설립하고 (사)한국청소년지원네트워크가 위탁 받아 운영하는 청소년전문상담기관입니다. 본 센터에서는 직원채용 계획을 공고 하오니 많은 관심과 지원바랍니다.

마포구청소년상담복지센터장

## 1 모집분야 및 인원

분 야	채용인원	고용형태	담당업무
마음건강 상시상담 전문상담사 (전일제)	2명	계약직	- 야간 상담 전담 - 위기(가능)청소년 상담 및 청소년사업 운영 - 행정업무

## 2 응시자격

분 야	응시자격
공 통	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 청소년 분야에 관심이 높으며 일에 대한 열정을 가진 자</li> <li>■ 국가공무원법 제33조의 결격사유가 없는 자</li> <li>■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 해당하지 아니한 자</li> <li>■ 관련분야 경력자 우대</li> </ul>
마음건강 상시상담 전문상담사 (전일제)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 다음 어느 하나에 해당하는 사람                             <ol style="list-style-type: none"> <li>① 상담복지 분야 석사 이상의 학위를 취득한 사람으로서 청소년상담복지 관련 업무를 수행할 수 있다고 시장·군수·구청장이 인정하는 사람</li> <li>② 다음의 요건을 모두 갖춘 사람                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>㉠ 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람</li> <li>㉡ 청소년상담복지 관련 실무 경력이 6개월 이상인 사람</li> </ul> </li> <li>③ 다음의 요건을 모두 갖춘 사람                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>㉠ 상담복지 분야 전문대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람</li> <li>㉡ 청소년상담복지 관련 실무경력이 3년 이상인 사람</li> </ul> </li> <li>④ 다음의 요건을 모두 갖춘 사람                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>㉠ 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받는 사람</li> <li>㉡ 청소년상담복지 관련 실무경력이 2년 이상인 사람</li> </ul> </li> <li>⑤ 청소년상담사 2급 이상인 사람</li> <li>⑥ 다음의 요건을 모두 갖춘 사람                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>㉠ 청소년상담사 3급, 청소년지도사 2급 또는 사회복지사 2급 이상인 사람</li> <li>㉡ 청소년상담복지 관련 실무 경력이 1년 이상인 사람</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>

※ 비고 제1호 및 제2호에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

- ① “상담복지 분야”란 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 청소년(지도)학 및 상담복지와 관련하여 구청장이 인정하는 분야를 말한다.
- ② “청소년상담복지 관련 실무”란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 말한다.
  - 가. 청소년 관련 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담복지에 관한 업무를 상근으로 수행한 경우
  - 나. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 청소년 정책 관련 업무를 상근으로 수행한 경우

### 3 전형방법 및 일정

#### 가. 1차 서류접수

- ① 접수기간 : 2025.7.15(화) ~ 2025.7.30.(수) 12:00 까지 접수 분에 한함 (16일간)
- ② 접수방법 : E-mail 접수 [mp1388@kakao.com](mailto:mp1388@kakao.com)  
※ 메일 제목 및 첨부파일 명 [마음건강 상시상담 전문상담사 지원서류-김마포] 등과 같이 지원분야, 응시자명을 꼭 기재하여 hwp·pdf 각 1부씩 작성 하여 메일로 제출
- ③ 1차 서류심사 후, 2025.8.1.(금) 면접대상자 센터 홈페이지 공지 및 개별통보 예정

#### 나. 2차 면접

- ① 면접일정 : 2025.8.7.(목) (일정변경 시 면접대상자 개별 공지)
- ② 최종합격자 발표 : 2025.8.8.(금) 센터 홈페이지 공지
- ③ 적격여부심사 : 2025.8.11.(월) ~ 8.13.(수)
- ④ 채용예정일 : 2025.8.16.(토) 예정  
※ 전형일정은 변경될 수 있음

### 4 평가기준

#### 가. 1차 서류접수

분야	심사기준	자격	경력	서류평가	기타 (직무활동, 수련, PC활용 등)
1차 서류전형	배점(100)	20	20	50	10

#### 나. 2차 면접전형

분야	심사기준	전문성	인성	조직 적응 및 도전정신
2차 면접전형	배점(100)	40	30	30

## 5

## 보수 및 근무조건

분 야	보수	근무조건	계약기간
마음건강 상시상담 전문상담사 (전일제)	서울시 마음건강 상시상담 사업 예산편성기준에 의함	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 주 40시간 근무</li> <li>※ 화-토 12:00-21:00 (휴게시간 17:00-18:00)</li> <li>■ 주 5일 근무</li> <li>■ 수습기간 3개월</li> <li>■ 12월 업무평가 후 연장 가능 논의</li> </ul>	2025.8.16. ~ 2025.12.31. (5개월)

## 6

## 제출서류※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

## 가. 직원채용 응시자 (반드시 본 센터 양식으로 작성)

- ① 응시지원서 1부
- ② 자기소개서 1부
- ③ 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- ④ 경력(재직)증명서 및 건강보험자격득실확인서 각 1부(해당자에 한함)
- ⑤ 자격증사본 1부(해당자에 한함)
- ⑥ 최종학교 졸업증명서 또는 학위증명서 1부(해당자에 한함)
- ⑦ 최종학교 성적 증명서(대학/대학원) 각 1부

※ 증명서의 경우 채용공고일 기준 90일 이내 발급 서류 제출, 사진첨부 필수, 경력사항은 상세기재, 주민등록번호 기재되는 경우 뒷자리 보안(마스킹)처리

## 나. 최종 합격자에 한하여 아래의 서류 각 1부 제출

- ① 주민등록등본 1부(초본, 남자의 경우 병역사항 포함)
- ② 성범죄경력 및 아동학대 범죄전력 조회서 1부
- ③ 급여지급용 우리은행 통장사본 1부

※ 면접 대상자들은 서류 준비 기간이 짧으니 사전에 준비 바람(8/10(일)까지 제출)

## 7

## 응시자 유의사항

- 가. 연락처를 반드시 기재하시기 바랍니다.
- 나. 지원서 및 제출서류 내용 중 허위가 있을 시 채용이 취소됩니다.
- 다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 마. 문의사항 : 마음건강 상시상담 전문상담사 문의 ☎ 02-6376-9907

# 직 원 응 시 지 원 서

사진  
(3cm × 4cm)

- 채용공고 : 제2025-04호
- 지원분야 : 마음건강 상시상담(전일제야간상담사, 주40시간)
- 희망연봉 :

성 명	한 글		영 문		
생년월일	년	월	일 ( )세	이메일	
현 주 소	우편번호 :		보훈대상		
전화번호	핸드폰 :				
병역사항	면제사유		복무기간	군 번	
	군 별		병 과	계 급	
학 력	기 간	학교명	학 과	학위명	학위취득일
전문학사	0000.00.00~0000.00.00				0000.00.00
학 사	0000.00.00~0000.00.00				0000.00.00
석 사	0000.00.00~0000.00.00				0000.00.00
박 사	0000.00.00~0000.00.00				0000.00.00
경력사항 (상근)	기 간	근무기관명	부서명	직위	담당업무
	0000.00.00~0000.00.00				
	0000.00.00~0000.00.00				
	0000.00.00~0000.00.00				
자격면허	자격증명	발급기관	자격증번호	취득일자	
				0000.00.00	
				0000.00.00	
				0000.00.00	

※ 학력, 경력, 자격사항에는 년,월,일로 기재바랍니다.(2022.01.01.~2023.12.31.)

PC활용능력	종 류	수 준

위 기재 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

지원일자 :       년       월       일

지원자 :       (인/서명)

※ 서명 반듯이 해주시기 바랍니다. 누락된 경우 불이익이 발생 될 수 있습니다.

마포구청소년상담복지센터장 귀하

## ※ 직원응시지원서 작성요령 안내

### 1. 인적사항

- 인적사항(성명, 생년월일, 현주소, 전화번호, 병역사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입)
- 향후 전형 결과 및 안내사항 등의 전달을 위해 **정확한 연락처를 기입**  
※ 응시자의 연락 불통으로 인한 불이익은 책임지지 않음

### 2. 학력사항(전문학사/학사/석사/박사)

- 해당되는 내용을 작성 후 반드시 증빙서류를 제출하여야 하며, 허위사실 판명 시 합격이 취소될 수 있음(증빙 불가 시 합격이 취소될 수 있음)

### 3. 경력사항(상근) ※ 주 40시간 이상 근로

- 경력사항 작성시 최근 근무 순서대로 작성
- 반드시 증빙이 가능한 상근 경력사항만 입력(증빙 불가 시 합격이 취소될 수 있음)
- 상근이라 함은 **주40시간 이상 근로를 제공하며 사대보험 가입 경력이 있는 근로 경력**을 의미함  
단, 시간제 청소년동반자 경력의 경우 작성가능 해당근무시간에 비례하여 인정  
(건강보험자격득실확인서 대신 고용보험 자격이력내역서로 대체하여 제출)
- 시작과 종료일을 정확하게 작성(둘 중 하나라도 미기재할 경우 인정 불가하며, 재직 중일 경우 종료일 재직중으로 작성)
- 경력관련 비상근의 경력은 자기소개서 내 작성
- 경력증명서 등의 **제출서류는 채용공고일 기준 90일 이내 발급 서류** 제출

### 4. 자격면허(운전면허증 제외)

- 직무와 관련이 높은 자격증 순서대로 작성
- 취득일자 작성(예시 2025.01.01.)
- 채용공고일 이전에 발급받은 자격증만 작성(**필기합격, 면접합격 등 발급예정은 제외**)
- 반드시 증빙이 가능한 자격사항만 입력(증빙 불가 시 합격이 취소될 수 있음)

### 5. PC활용능력

- 직무 관련은 없지만 한글, 파워포인트 등 문서 활용능력을 상/중/하로 구분하여 작성
- 워드프로세서, 컴퓨터활용능력 등의 자격증 작성 가능

### 6. 작성 주의사항

- **지원자의 서명을 반드시 작성**해야하며, 누락으로 인한 불이익이 발생 될 수 있음)
- 작성된 모든 내용은 증빙불가 및 허위 작성시 합격이 취소될 수 있음
- 직무관련 내용이 아니나, 채용에 필요하다고 판단되는 경우 작성 가능(공적 증빙 필수)
- 제출된 모든 증빙서류는 사본으로 제출(제출된 서류는 반환되지 않음)

# 자 기 소 개 서

## ■ 성장과정(성격의 장단점, 학교생활, 교육훈련 등)을 통해 본인을 소개

## ■ 자신의 성격의 장,단점이 센터 조직생활 및 업무에 미치는 영향

## ■ 주요경력을 통해 성취한 경험 및 특이사항

경력사항 (비상근) ※ 필요시 작성	기 간	근무기관명	부서명	직위	담당업무
	0000.00.00~0000.00.00				
	0000.00.00~0000.00.00				
	0000.00.00~0000.00.00				

## ■ 지원동기 및 입사 후 계획

지원일자 :       년       월       일

지원자 :       (인/서명)

※ 서명 반듯이 해주시기 바랍니다. 누락된 경우 불이익이 발생 될 수 있습니다.

※ 내용에 따라 페이지를 추가하여 작성하세요.

마포구청소년상담복지센터장 귀하

# 개인정보 수집·이용 동의서

마포구청소년상담복지센터는 개인정보보호법 및 기타 관련 법률 등에 의거하여 채용과 관련된 개인정보 수집 및 이용과 관련하여 다음의 몇 가지 사항을 안내하여 드리오니, 관련내용을 숙지하신 후 해당 내용에 동의하여 주시기 바랍니다. 귀하께서는 동의를 거부할 권리가 있으며, 채용에 필요한 최소한의 개인정보(필수입력정보) 수집이 불가능할 경우에는 정상적인 채용 절차가 진행되지 않음을 알려드립니다.

## 1. 마포구청소년상담복지센터의 개인정보 수집 및 이용

### [수집하는 개인정보의 항목]

- 근무지, 성명, 생년월일, 전화번호(주택, 휴대폰), 사진, E-mail, 주소
- 학력사항, 자격.면허 관련사항, 경력사항, 관련분야 논문, 병역사항

### [개인정보 수집 목적]

- 직원채용 지원자 본인 확인 : 성명, 생년월일, 주소, 사진
- 채용전형 진행 : 근무지, 학력사항, 자격.면허 관련사항, 경력사항, 병역사항
- 전형단계별 안내 등 : 전화번호(주택, 휴대폰), E-mail

### [개인정보 보유기간]

마포구청소년상담복지센터가 수집한 개인정보(고유식별정보 포함)는 채용 관련 사실관계 확인 및 취업제한 여부 등을 확인하기 위하여 5년 한도 내에서 보유하게 됩니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

동의함( )

동의하지 않음( )

※ '개인정보 보유기관에 제공'(수집된 성명과 주민등록번호를 아래 개인정보보유 기관장에게 제공), '민감정보 처리 동의'(범죄경력 등 자료는 개인정보보호법 제23조에 따른 민감정보로서 별도 동의 필요) → 동의할 경우 '예'에, 동의하지 않을 경우 '아니오'에 √표시를 해주시기 바랍니다.(다만, 동의하지 않을 경우 채용 절차를 시행할 수 없음을 알려드립니다)

년 월 일

지 원 자 :

(인/서명)

마포구청소년상담복지센터장 귀하