

K-Digital Training 훈련생 입학 신청서

| GPT-풀스택 () 기 | | 클라우드 () 기 | | | | |
|---------------|---|--|------------|---|---|--|
| 필수사항 | 이름 | | 담당자 | | 주민번호 | |
| | 연락처(H.P) | | | 비상연락망 | | |
| | 이메일 | | | 병역사항 | <input type="checkbox"/> 필 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 해당사항 없음 | |
| | 주 소 | | | | | |
| | 학력 | <input type="checkbox"/> 대 학 교 | 졸업유무 | <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 중퇴 <input type="checkbox"/> 휴학 <input type="checkbox"/> 재학 | | |
| | | <input type="checkbox"/> 전문대학 | | <input type="checkbox"/> 졸업예정(ex)00년 00월) | | |
| | | <input type="checkbox"/> 고등학교 | | 학년, 학기() | | |
| | 휴학, 재학 분들은 최종수강하신 학년/학기작성주세요 | | | | | |
| | 최종학교명 | | | IT 전공 | <input type="checkbox"/> 전공 <input type="checkbox"/> 비전공 <input type="checkbox"/> 유사(유관)전공 | |
| | 전공학과명 | | | 고등학교 | <input type="checkbox"/> 인문계 <input type="checkbox"/> 특성화 <input type="checkbox"/> 기타 () | |
| | 훈련대상자 구분 | <input type="checkbox"/> 국민내일배움 일반 <input type="checkbox"/> 실업급여 <input type="checkbox"/> 자영업자 <input type="checkbox"/> 재직자 <input type="checkbox"/> 국민취업제도 1유형 <input type="checkbox"/> 국민취업제도 2유형 국민취업제도1,2유형 신청일(ex) 00월 00일/) ※신청서 작성 이후 국민취업지원제도 신청시 먼저 상담자에게 전달부탁드리겠습니다. | | | | |
| | 내일배움 카드 | <input type="checkbox"/> 발급완료 <input type="checkbox"/> 발급중 수령방법(ex)은행방문수령/) <input type="checkbox"/> 미신청 신청예정일(ex)00월 00일 /) ※ 발급중 및 미신청 이신분들은 발급완료후 상담진행한 직원에게 말씀부탁드리겠습니다. | | | | |
| | 지원경로 | <input type="checkbox"/> 검색(네이버,다음,구글) <input type="checkbox"/> 유튜브 <input type="checkbox"/> 블로그&카페 <input type="checkbox"/> 학교&교수추천 <input type="checkbox"/> 지인소개 <input type="checkbox"/> 국민취업지원제도 기관 <input type="checkbox"/> 취업사이트 <input type="checkbox"/> 본원 홈페이지 <input type="checkbox"/> 고용지원센터(HRD-NET검색) <input type="checkbox"/> 기타 () | | | | |
| 보유기술 및 수준 | 예시) JAVA (중) / 네트워크 능력 (중) 등 간단하게 작성/ 없다면 (기초교육 필요) 로 작성해주세요 | | | | | |
| 보유자격증 | 예시) 정보처리기사 보유 // 없다면 비워주셔도됩니다 | | | | | |
| 경력 | 예시) 총 3년 (알바 1년 직장 2년) // 없음 ※ 현재 재직중이시라면 포함하여 작성 / 퇴사예정이시라면 예정일 작성같이해주세요. | | | | | |
| 훈련 지원사유 | 예시) 전문적인 교육을 통한 취업을 위하여 지원하였습니다 | | | | | |
| G메일 | 공지사항 전달을 위해 작성 | | @gmail.com | | | |

같은 내용으로 훈련 입학을 신청합니다.

단, 해당 교육과정 출석률 80% 미만일 경우 취업지원 및 기관 내 제공 서비스를 받을 수 없습니다.

개인정보의 수집·이용에 관한 동의서

1. (주)솔데스크에서는 실업자등 직업능력개발훈련 운영에 있어 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 직업능력개발정보망(HRD-Net)과 자체기관 프로그램 및 문서로 수집·관리하고 있습니다.

○ 개인정보의 수집·이용 목적:

훈련비용 지원, 개인별 훈련이력 관리, 취업에 관한 모든 지원 및 솔데스크 교육알림, 정보서비스 마케팅 정보 발송, 필요에 따른 고용노동부 제공, 직업능력개발훈련 성과관리, 훈련 만족도 조사, 직업훈련생 재해보험등에 활용

○ 수집하는 개인정보 항목: 성명, 주민등록번호, 주소, 이메일주소, 전화번호 또는 휴대전화번호, 수강생 비상연락망, 그 밖에 학력·자격·경력 등 상담 및 계좌발급·지원에 필요한 민감정보

○ 개인정보의 보유 및 이용기간: 직업능력개발정보망(HRD-Net) 및 훈련생 본인이 작성한 입학신청서, 개인정보의 수집·이용에 관한 동의서 내에서 수집·관리하며, 이용기간은 수기문서(신청서) 5년, 파일관리 5년으로 합니다.

2. 훈련기관에 방문하여 자비부담금을 결제하기 어려운 훈련생의 경우 기관에서는 자기부담금 결제를 위해 내일배움카드 번호 및 카드 소유자 정보를 수집·이용합니다.

이 정보는 결제 처리, 환불 및 민원 대응에 활용되며, 상기 1번과 동일하게 5년간 보관됩니다.

3. 실업자등 직업능력개발훈련 운영 및 취업을 위해서는 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호/이력사항 등)를 포함한 개인정보가 필요하며, (주)솔데스크는 「개인정보 보호법」에 따라 훈련생으로부터 제공받는 개인정보를 보호하여야 합니다.

4. (주)솔데스크는 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 훈련생은 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정·삭제를 신청할 수 있습니다.

5. 본인은 위 1~3의 내용에 따른 실업자등 직업능력개발훈련 운영을 위해 개인식별정보(주민등록번호/이력사항 등)를 제공할 것을 동의합니다.

※ 미동의 및 하단 미작성시 교육참여가 어렵습니다.

※ 교육신청 이후 지속적인 연락두절 및 개강 첫 날 미출석, 연락이 안 될 시에는 수강취소처리 될 수 있습니다.

| 성 명 | | 생년월일 | | | |
|-----|--|------|--|---|---|
| | | 년 | | 월 | 일 |

자비부담금 확인서

1. 자부담 관련 안내

○ 2026년부터 국비교육 참여자 대상 자비부담금 400,000원이 발생합니다.

다만, 국민취업지원제도(국취제) 1유형 참여자의 경우 자비부담금 없이 무료로 수강이 가능합니다.

국취제 1유형으로 선발되어 관할 고용센터 담당 상담사가 수강신청을 진행한 경우에는 무료로 참여하실 수 있습니다.

※ 국취제 신청 시 상담 과정이 필수이며, 약 2~4주 정도 소요될 수 있으니 이 점을 고려해주시기 바랍니다.

※ 수업 참여 후에도 국취제 신청은 가능하나, 개강 이후 국취제 1유형으로 선발되어 변경되는 경우 이미 납부한 자기부담금은 환불이 불가합니다.

2. 결제 방법 안내

○ 결제의 경우 내일배움카드를 통한 방문 후 직접 결제로 진행됩니다.

- 결제는 고용24 수강신청 완료된 본인 명의의 내일배움카드로만 가능

- 신용카드, 체크카드(내일배움카드 외 카드), 계좌이체 등은 결제 불가

- 앱카드는 가상 카드번호로 실물 카드번호와 상이하여 추후 문제가 발생할 수 있으므로 실물 카드 필수 지참

※ 고용24 수강신청 완료되신 경우 결제 전 연동계좌에 자비부담금(40만원)이 입금되어 있는지 반드시 확인 부탁드립니다.

○ 카드사별 계좌 확인 방법

- 신한카드(내일배움카드) : 신한카드 앱 → 카드 홈 → 계좌보기 → 연동 계좌 잔액 확인

- 농협카드(내일배움카드) : NH PAY 앱 → 카드확인(내일배움카드) → 계좌확인 → 잔액 확인

3. 결제 시기 안내

○ 결제는 개강 전 O.T(오리엔테이션) 당일 진행 예정입니다.

다만, 당일 혼잡이 예상되어 개강 전 개별 방문하여 사전 결제도 가능하오니 꼭 참고 부탁드립니다.

※ 결제는 고용24를 통해 수강신청이 정상적으로 완료된 분들만 가능하오니, 반드시 사전에 수강신청을 완료해주시기 바랍니다.

4. 자비부담금 결제 방법

※아래의 내용 반드시 체크 부탁드립니다.

| 일시납부 | 분할납부 |
|------|------|
| | |

※ 서명 작성요령

PC로 작성시 그림판,이미지 등을 활용하여 본인 서명을 작성 후 붙여 넣기 해주세요.

키보드 타이핑 서명 불가

| 신청서 작성일 | | | | |
|---------|------|---|--|---|
| 2026년 | | 월 | | 일 |
| 신청인 | (서명) | | | |

※ 법령·지침 변경 시 일부 내용이 달라질 수 있음