

연금제도팀 연구직(박사급) 직무기술서

직무 환경	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">근무부서</td> <td style="text-align: center;">모집인원</td> <td style="text-align: center;">근무지역</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">연금제도연구실</td> <td style="text-align: center;">2명</td> <td style="text-align: center;">전주</td> </tr> </table>			근무부서	모집인원	근무지역	연금제도연구실	2명	전주
	근무부서	모집인원	근무지역						
연금제도연구실	2명	전주							
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> • 국민·공적연금제도 개선 관련 정책연구 • 기초연금 선정기준 관련 연구 • 노후소득보장에 관한 종합적 연구 								
필요 능력	필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> • 연금제도 및 사회보장제도에 대한 지식 • 조사방법론 및 연구방법론에 대한 지식 • 데이터(행정자료 등) 분석에 대한 지식 							
	필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> • 연구 계획 수립 및 추진 능력 <ul style="list-style-type: none"> - 연금정책의 현황과 문제점을 체계적으로 파악할 수 있는 인식력 - 개선 사항을 정책 수립의 관점에서 제시할 수 있는 능력 - 논리적이고 체계적인 보고서 작성 - 작성된 연구계획서 및 연구보고서를 타인에게 논리적으로 설명할 수 있는 능력 - 연구진 간의 원활한 의사소통 기술 • 연구 진행 능력 <ul style="list-style-type: none"> - 컴퓨터 활용 문서 작성 능력 - 실태조사 및 통계 패키지(SAS, SPSS, STATA 등) 활용 능력 - 데이터를 연구 목적에 맞게 수집, 처리 및 분석할 수 있는 능력 							
	직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 투명하고 공정한 업무 수행의 청렴성 • 타인의 의견을 받아들이는 태도 • 수집된 자료를 철저히 사후 관리하려는 태도 • 주어진 시간 내에 결과물을 완성하려는 책임감 							
	직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리 							
필요 자격	<ul style="list-style-type: none"> • 공고문 참조 								

재정추계팀 연구직(박사급) 직무기술서

직무 환경	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">근무부서</td> <td style="text-align: center;">모집인원</td> <td style="text-align: center;">근무지역</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">재정추계분석실</td> <td style="text-align: center;">1명</td> <td style="text-align: center;">세종</td> </tr> </table>			근무부서	모집인원	근무지역	재정추계분석실	1명	세종
	근무부서	모집인원	근무지역						
재정추계분석실	1명	세종							
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> • 중·장기 재정추계모형 관련 연구 수행 								
필요 능력	필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> • 보험수리/통계 분야 연구에 대한 지식 • 데이터 분석 및 연구방법론에 대한 지식 							
	필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> • 연구사업 기획 및 준비 관련 능력 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 예산 규모 및 사업 계획 수립 과정에 대한 이해 - 팀원들 간 원활한 의사소통 기술 - 연구 과정에서 발생 가능한 문제점 및 해결 과제를 파악할 수 있는 문제 인식력 - 작성된 연구자료를 타인에게 논리적으로 설명할 수 있는 능력 • 연구 진행 능력 <ul style="list-style-type: none"> - 재정추계모형의 구축 및 이를 활용한 분석 능력 - 행정데이터를 연구 목적에 맞게 처리 및 분석할 수 있는 능력 및 연구 결과를 통한 정책의 문제점과 개선 사항을 제시할 수 있는 능력 							
	직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 투명하고 공정한 업무 수행의 청렴성 • 타인의 의견을 받아들이는 태도 • 수집된 자료를 철저히 사후 관리하려는 태도 • 주어진 시간 내에 결과물을 완성하려는 책임감 							
	직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 수리능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리 							
필요 자격	<ul style="list-style-type: none"> • 공고문 참조 								