

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 일경험 개요

프로그램명	[안양산업진흥원] 공공기관 일경험 프로그램 (4기)
목표	2안양시 전략산업 및 기업지원 정책 시행과 관련한 경영사무 수행을 경험하고 공공산업지원 분야 직무역량을 강화

■ 참여기업 기본 정보

기업명	안양산업진흥원		
대표자명	조광희	종업원 수	35명
사업장주소	(본사)	경기도 안양시 동안구 시민대로 248번길 25, 2층	
	(일경험)	경기 안양시 동안구 시민대로327번길 11-41, 2층	
홈페이지	https://www.aba.or.kr		
기업 소개 (간략히)	안양산업진흥원은 “청년이 창업하기 좋은 도시 안양, 기업이 사업하기 좋은 도시 안양”이라는 가치를 추구하는 지역 산업 진흥 전문 기관으로, 안양시 중소벤처기업 성장지원을 위한 정책 수립과 관내 산업 생태계 활성화를 위해 노력하고 있습니다.		

기업 담당자	부서	창업성장부	성명	박*한	직위	부장
--------	----	-------	----	-----	----	----

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(O), 대졸 이상(), 대학원졸 이상()	
요구역량	전공	무관
	지식/기술	컴퓨터, AI 관련
	OA	무관(), Word(), Excel(O), Power Point(), 한글(O), 기타()
	외국어	무관(O), 영어(), 중국어(), 일어(), 기타()
기타사항	(우대사항) - 컴퓨터, AI 관련 전공자 - ChatGPT 등 AI 사용자	

■ 일경험 세부

기 간	2026. 11. 09. ~ 2027. 01. 01.								
직 무	공공행정				일경험 부서명		창업성장부		
부서 인원	8명				일경험 희망 인원		2명		
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간								
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일
	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	- 근무 시간 : 13:00 ~ 18:00(월 ~ 금) - 수당 : 주37.5만원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)								
주요 업무	- 중소벤처기업 지원정책 시행 관련 경영사무 지원 - 동안청년오피스 관리 및 가상오피스(일시적 사무공간 제공 서비스) 등록 지원								
특정 업무									
주차별 업무	1주차	기관 소개 및 안양시 산업·기업지원 정책 이해							
	2주차	진흥원 주요 사업 및 운영 프로세스 교육							
	3주차	내부 시스템 사용법 학습 및 공공행정 문서 작성 교육							
	4주차	기업지원 사업 관련 문서 정리 지원 동안청년오피스 및 가상오피스(일시적 사무공간 제공 서비스) 등록 관리 지원							
	5주차	참여기업 및 지원사업 관련 데이터 입력 및 관리 지원 동안청년오피스 및 가상오피스(일시적 사무공간 제공 서비스) 등록 관리 지원							
	6주차	참여기업 및 지원사업 관련 데이터 입력 및 관리 지원 동안청년오피스 및 가상오피스(일시적 사무공간 제공 서비스) 등록 관리 지원							
	7주차	사업 성과 자료 정리 및 보고 지원							
	8주차	일경험 직무수행 마무리 및 성취도 평가							
기업멘토	부서명	창업성장부		성명	박*한		직위	부장	
	부서명			성명			직위		