FAQ (Frequently Asked Questions)

1. 참가 자격·팀 구성 관련

- "같은 대학"에 분교·다른 캠퍼스가 포함되나요?

  ➔ **분교 또는 다른 캠퍼스의 경우 같은 대학교로 간주합니다.**

- 휴학생, 졸업 예정자, 박사과정생도 참가할 수 있나요? 국문 3절에는 "대학원(석사과정)"이라고만 되어 있습니다. 카드뉴스에는 "휴학 및 졸업예정자 가능"이라고 적혀 있는데, Info Note에는 이 내용이 없습니다.

  ➔ **참가 자격은 팀 등록 시점을 기준으로 판단하므로, 등록 당시 학부 또는 석사과정에 재학·휴학 중이거나 졸업 예정이었다면 이후 결선이나 연수 시점에 졸업한 경우에도 자격이 유지됩니다. 석·박사 통합과정생은 참가 가능 여부를 사전에 주최기관 (info@eudiplomacykorea.eu)에 문의해 주십시오.**

- 복수국적자나 재외동포는 "대한민국 국적자"로 보나요? 교환학생도 "외국인 학생"으로 참가할 수 있나요?

  ➔ **복수국적자의 경우 대한민국 국적자로 간주하나, 재외동포의 경우 법적으로 한국 국적을 취득하지 않은 경우 외국인으로 간주합니다. 교환학생의 경우도 외국인학생으로 참여 가능합니다. 즉, 국적 판단은 한국 국적 보유 여부만을 기준으로 합니다. 교환학생은 팀 등록 시점에 해당 한국 대학에 재적(교환 수학) 중이어야 합니다.**

- 등록 후 팀원을 바꿀 수 있나요? 한 명이 빠지면 어떻게 되나요?

  ➔ **팀원 교체는 에세이 제출 마감 전까지 교체 사유와 새 팀원의 정보를 이메일 (info@eudiplomacykorea.eu)로 보내 요청해야 하며, 새 팀원도 같은 대학 재학 등 모든 참가 자격을 충족해야 합니다. 팀원이 빠진 경우에도 마감 전에 자격을 갖춘 새 팀원으로 교체 승인을 받으면 계속 참가할 수 있습니다.**

- 사이버대학·학점은행제 학생도 해당되나요? 영문은 "accredited university"인데, 국문에는 이 조건이 없습니다

➔ **사이버대학 재학생의 경우 참가자격이 주어집니다. 단 학점은행제 참여자의 경우 참가자격이 없습니다.**

2. 지도교수 관련

- 외부 EU 전문가는 어떤 사람까지 인정되나요? 영문에는 "대학이 승인한(endorsed by that university)"이라는 조건이 있는데, 국문에는 없습니다.

➔ **대학의 승인을 받지 않아도 대회 주최기관에 문의하여 승인을 받을 수 있습니다. 혹시 지도교수(전문가)를 찾기 어려울 경우 주최기관에 문의해 주시기 바랍니다 (info@eudiplomacykorea.eu).**

- 승인은 어떤 서류로 증빙하나요?

➔ **대학의 승인을 받지 않아도 대회 주최기관에 문의하여 승인을 받을 수 있습니다. 혹시 지도교수(전문가)를 찾기 어려울 경우 주최기관에 문의해 주시기 바랍니다 (info@eudiplomacykorea.eu). 별도 서식은 없습니다. 교내 교수가 지도하는 경우에는 신청서에 지도교수의 이름·소속·직위·이메일을 적으면 충분합니다.**

- 시간강사·겸임교수도 지도교수가 될 수 있나요?

➔ **가능합니다. 해당 학기에 그 대학에서 강의를 맡고 있는 시간강사·겸임교수·초빙교수 모두 지도교수가 될 수 있으며, 신청서에 직위를 정확히 적어 주십시오.**

- 지도교수는 에세이 작성을 어디까지 도울 수 있나요?

➔ **지도교수의 역할은 조언(advice)에 국한되며, 직접 논문작성에 참여해서는 안 됩니다.**

3. 등록·제출 관련

- 신청서(구글 폼)에 무엇을 적어야 하나요? 재학증명서나 국적 증빙이 필요한가요?

➔ **팀 등록 시에는 팀명, 팀원 3명 각각의 이름·소속 대학(캠퍼스)·학과·재학 과정(학부/석사)·학적 상태(재학/휴학/졸업예정)·국적·이메일·연락처, 지도교수의 이름·소속·직위·이메일을 적습니다. 대표 연락 팀원 1명을 지정해 주십시오. 재학증명서와 국적 확인 서류는 결선 진출 팀에 한해 별도로 요청하며, 자격 요건을 충족하지 못한 사실이 확인되면 수상이 취소될 수 있습니다.**

- 영문은 "pre-register" 라고 쓰는데, 본등록이 따로 있나요?

➔ **본 등록은 따로 없습니다. 각 팀은 한 번만 등록하면 됩니다. 등록 마감일까지 팀 등록을 마친 팀만 에세이를 제출할 수 있으며, 한 학생은 한 팀에만 등록할 수 있습니다.**

- 에세이는 어디로, 어떤 파일 형식으로 내나요? 문서에는 제출 시작일(1월 4일)과 마감일만 명시되어 있습니다.

➔ **에세이 제출은 이메일(info@eudiplomacykorea.eu)로 가능합니다. 팀 대표 1명이 한 번만 제출하며, 메일 제목과 파일명은 팀 등록 시 안내된 형식을 따라 주십시오. 마감 시각은 한국시간 기준이며, 마감 이후 도착한 메일은 접수되지 않습니다. 서식이 깨지지 않도록 PDF 제출을 권장합니다.**

- 익명 심사인데, 파일에 이름과 학교를 적어도 되나요?

➔ **팀등록하는 구글 폼즈 양식에는 파일이름에 관한 가이드라인이 설명되어 있습니다. 에세이 본문과 파일명에는 팀원·지도교수 이름, 대학명 등 신원을 알 수 있는 정보를 적지 마십시오. 이름과 소속은 제출 이메일 본문에만 적으면 됩니다. PDF 파일의 "작성자" 속성에 이름이 남지 않았는지도 제출 전에 확인해 주십시오.**

- 글꼴, 줄 간격, 쪽수 같은 서식 요건이 있나요? 인용 양식은 "일관되게"라는 조건만

있습니다.

➔ **글꼴·줄 간격·쪽수에 관한 별도 규정은 없으므로 읽기 편한 일반적인 서식이면 됩니다. 단어 수 제한은 반드시 지켜 주십시오. 인용양식은 어느 방식을 사용해도 무방하나 같은 방식을 처음부터 끝까지 일관되게 사용해야 합니다.**

- AI 도구를 써도 되나요? 표절 기준은 무엇인가요?

➔ **맞춤법·문법 교정, 번역 보조, 자료 검색 등 보조적 용도의 AI 도구 활용은 허용됩니다. 다만 에세이의 논지, 분석, 정책 제안은 팀원이 직접 작성해야 하며, AI가 생성한 문장을 그대로 제출해서는 안 됩니다. 에세이 제출 시 AI 도구 사용 여부와 용도를 간단히 밝혀 주십시오. 인용한 자료는 모두 출처를 표시해야 하며, 표절이 확인될 경우 실격 처리됩니다.**

4. 결선·시상 관련

- 결선은 대면인가요, 온라인인가요? 장소는 어디인가요? 지방 학생 교통비는 지원되나요?

➔ **결선은 대면으로 진행합니다. 장소는 결선 진출팀에게만 알려 드립니다. 교통비는 일반실 왕복 요금 범위 안에서 영수증 등 증빙을 제출하면 실비로 정산합니다. 구체적인 정산 방법은 결선 진출 팀에게 따로 안내합니다.**

- 2월 26일이 "예정"(2쪽)인데, 확정은 언제 알려 주나요?

➔ **결선 일정에 관해서는 결선 팀 발표시 최종적으로 결정하여 알려드릴 예정입니다. 일정이 크게 바뀌지 않도록 할 예정이니, 결선 진출을 고려하는 팀은 2월 26일 전후 일정을 미리 비워 두시기 바랍니다.**

- 브뤼셀 연수는 언제, 며칠 동안 가나요? 일정이 학기와 겹치면 어떻게 되나요?

➔ **브뤼셀 연수는 한국 대학교의 여름방학 중 실시될 예정입니다. 구체적인 날짜와 기간은 확정되는 대로 수상 팀에게 개별 안내하며, 학기 수업과 겹치지 않도록 방학 기간**

안에서 정할 예정입니다. 출국에 문제가 없도록 여권 유효기간을 미리 확인하세요.

- 비자, 여행자보험, 공항 이동비도 지원되나요?

➔ **비자 발급비용, 여행자보험 및 브뤼셀 현지에서의 이동비가 지원됩니다**

- 2등 태블릿은 언제, 어떻게 받나요? 상품에 세금이 붙나요?

➔ **2등 태블릿의 경우 결선 당일 지급될 예정입니다. 세금이 발생할 경우 본인이 부담해야 합니다.**